

## DERECHO ADMINISTRATIVO

Nro.	Pregunta	Materia	Opción 1	Ponderación	Opción 2	Ponderación	Opción 3	Ponderación	Opción 4	Ponderación
1	El Código Orgánico Administrativo (COA), tiene por objeto regular:	Derecho Administrativo	El ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público y privado.	0	El ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector privado	0	El ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público	1,25	El ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público, privado y mixto.	0
2	El derecho de petición, se refiere a que las personas tienen derecho a formular peticiones, individual o colectivamente, ante las administraciones públicas y a recibir respuestas...	Derecho Administrativo	El derecho de petición, se refiere a que las personas tienen derecho a formular peticiones, individual o colectivamente, ante las administraciones públicas y a recibir respuestas...	0	Oportuna.	0	Motivadas, de forma oportuna.	1,25	Favorables a la petición.	0
3	Las administraciones públicas no podrán exigir, para ningún trámite o procedimiento, partidas actualizadas de nacimiento, de estado civil o defunción, salvo el caso de:	Derecho Administrativo	Cambio de domicilio	0	Cambio de nacionalidad	0	Cambio de domicilio y de nacionalidad	0	Cambio de estado civil	1,25
4	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, si alguna disposición atribuye competencia a una administración pública, sin especificar el órgano que la ejercerá. ¿A quién corresponde determinar tal competencia?	Derecho Administrativo	Corresponde a la máxima autoridad de esa administración pública determinarlo.	1,25	Corresponde al presidente de la República.	0	Corresponde a la Asamblea Nacional.	0	Ninguna de las anteriores.	0
5	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, la competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de:	Derecho Administrativo	Delegación y comisión.	0	Delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley.	1,25	Delegación y exhorto.	0	Delegación, comisión y exhorto.	0
6	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, son efectos de la delegación:	Derecho Administrativo	Las decisiones delegadas se consideran adoptadas por el delegante, y, la responsabilidad por las decisiones adoptadas por el delegado o el delegante, según corresponda.	1,25	El sustituto será de la misma jerarquía que el servidor público.	0	Las decisiones delegadas se consideran adoptadas por el delegado.	0	La adopción de disposiciones de carácter general.	0
7	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, la delegación se extingue por:	Derecho Administrativo	Voluntad de las partes.	0	Subrogación de funciones.	0	Revocación, y, el cumplimiento del plazo o de la condición.	1,25	Ausencia temporal del titular del órgano competente.	0
8	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo. ¿En que consiste la descentralización de la gestión del Estado?	Derecho Administrativo	Consiste en la transferencia obligatoria, regresiva y definitiva de competencias, con los respectivos talentos humanos y recursos financieros, materiales y tecnológicos, desde la administración pública central hacia los Gobiernos Autónomos Descentralizados, a través del procedimiento previsto en la ley.	0	Consiste en la transferencia obligatoria, progresiva y regresiva de competencias, con los respectivos talentos humanos y recursos financieros, materiales y tecnológicos, desde la administración pública central hacia los Gobiernos Autónomos Descentralizados, a través del procedimiento previsto en la ley.	0	Consiste en la transferencia obligatoria, progresiva y definitiva de competencias, con los respectivos talentos humanos y recursos financieros, materiales y tecnológicos, desde la administración pública central hacia los Gobiernos Autónomos Descentralizados, a través del procedimiento previsto en la ley.	1,25	Consiste en el traslado de funciones desde el nivel central de una administración pública hacia otros niveles jerárquicamente dependientes de la misma, manteniendo la primera, la responsabilidad por su ejercicio.	0
9	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo. Que es la desconcentración?	Derecho Administrativo	Es el traslado de funciones desde el nivel central de una administración pública hacia otros niveles jerárquicamente dependientes de la misma, manteniendo la primera, la responsabilidad por su ejercicio.	1,25	Es el traslado de funciones desde el nivel seccional de una administración pública hacia otros niveles jerárquicamente dependientes de la misma, manteniendo la primera, la responsabilidad por su ejercicio.	0	Es el traslado de funciones desde el nivel regional de una administración pública hacia otros niveles jerárquicamente dependientes de la misma, manteniendo la primera, la responsabilidad por su ejercicio.	0	Es el traslado de funciones desde el nivel central de una administración pública hacia otros niveles jerárquicamente independientes de la misma, manteniendo la primera, la responsabilidad por su ejercicio.	0

10	El Código Orgánico Administrativo, a que actuación administrativa define como: Es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta.	Derecho Administrativo	Acto Administrativo.	0	Hecho Administrativo.	0	Contrato Administrativo.	0	Acto de simple Administración.	1,25
11	El Código Orgánico Administrativo, a que actuación administrativa define como: Es el acuerdo de voluntades productor de efectos jurídicos, entre dos o más sujetos de derecho, de los cuales uno ejerce una función administrativa.	Derecho Administrativo	Hecho Administrativo	0	Acto Administrativo.	0	Contrato Administrativo.	1,25	Acto de simple Administración.	0
12	El Código Orgánico Administrativo, a que actuación administrativa define como: Es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	Derecho Administrativo	Hecho Administrativo	1,25	Acto Administrativo.	0	Acto de simple Administración.	0	Contrato Administrativo	0
13	El Código Orgánico Administrativo, a que actuación administrativa define como: Es toda declaración unilateral efectuada en ejercicio de una competencia administrativa que produce efectos jurídicos generales, que no se agota con su cumplimiento y de forma directa.	Derecho Administrativo	Hecho Administrativo	0	Acto Normativo de carácter Administrativo.	1,25	Acto de simple Administración.	0	Contrato Administrativo	0
14	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, a quien le corresponde el ejercicio de la potestad reglamentaria en relación con las leyes formales, de conformidad con la Constitución.	Derecho Administrativo	Alcalde	0	Prefecto	0	Máxima autoridad del órgano administrativo.	0	Presidente de la República	1,25
15	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, quienes tienen la competencia normativa de carácter administrativo únicamente para regular los asuntos internos del órgano a su cargo, salvo los casos en los que la ley prevea esta competencia para la máxima autoridad legislativa de una administración pública.	Derecho Administrativo	Los Alcaldes	0	Las máximas autoridades administrativas	1,25	Los Prefectos	0	El Presidente de la República	0
16	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, quien puede anular el acto administrativo nulo, en cualquier momento, a iniciativa propia o por insinuación de persona interesada.	Derecho Administrativo	La máxima autoridad administrativa	1,25	El Alcalde	0	El Presidente de la República	0	El Prefecto	0
17	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, la administración pública puede convocar a las audiencias que requieran, de oficio o a petición de la persona interesada, para garantizar:	Derecho Administrativo	La inmediación en el procedimiento administrativo.	1,25	La celeridad en el procedimiento administrativo.	0	La igualdad de las partes en el procedimiento administrativo.	0	La transparencia de las partes en el procedimiento administrativo.	0

18	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿A quienes corresponde el impulso oficial del procedimiento administrativo?	Derecho Administrativo	A las máximas autoridades de los GADS.	0	A las administraciones públicas.	1,25	A las administraciones privadas.	0	A las administraciones públicas y privadas.	0
19	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, cuando las pretensiones correspondientes a una pluralidad de personas tengan un contenido y fundamento idéntico o sustancialmente similar, pueden ser formuladas en una solicitud única. ¿A qué tipo de acumulación se refiere?	Derecho Administrativo	Acumulación objetiva y subjetiva	0	Acumulación objetiva	0	Acumulación subjetiva	1,25	Ninguna de las anteriores	0
20	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, el órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento, cualquiera que haya sido la forma de su iniciación, puede disponer su acumulación a otros, con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión. ¿A qué tipo de acumulación se refiere?	Derecho Administrativo	Acumulación objetiva	1,25	Acumulación objetiva y subjetiva	0	Acumulación subjetiva	0	Ninguna de las anteriores	0
21	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Las reproducciones digitalizadas o escaneadas de documentos públicos o privados que se agreguen al expediente electrónico tienen la misma fuerza probatoria del original?	Derecho Administrativo	No, tienen la misma fuerza probatoria del original	0	Si, tienen la misma fuerza probatoria del original	1,25	Tendrá valor probatorio dependiendo al caso en concreto	0	Ninguna de las anteriores	0
22	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, los términos solo puede fijarse:	Derecho Administrativo	Solo pueden fijarse en días	1,25	Solo pueden fijarse en meses o en años	0	Solo pueden fijarse en horas	0	Ninguna de las anteriores	0
23	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, los plazos solo puede fijarse:	Derecho Administrativo	Solo pueden fijarse en horas	0	Solo pueden fijarse en meses o en años	1,25	Solo pueden fijarse en días	0	Ninguna de las anteriores	0
24	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, los plazos y los términos en días se computan a partir del día hábil siguiente a la fecha en que:	Derecho Administrativo	Notificación del auto, notificación de la providencia.	0	Notificación de la providencia general.	0	Tenga lugar la notificación del acto administrativo, Se haya efectuado la diligencia o actuación a la que se refiere el plazo o término, Se haya presentado la petición o el documento al que se refiere el plazo o término, Se produzca la estimación o desestimación por silencio administrativo.	1,25	Ninguna de las anteriores	0
25	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, se excluye del cómputo de los términos:	Derecho Administrativo	Se excluye solo los fines de semana.	0	Se excluye los días sábados, domingos y los declarados feriado.	1,25	Se excluye solo los días declarados como feriado.	0	Ninguna de las anteriores	0
26	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Cómo se computarán los plazos?	Derecho Administrativo	El plazo se lo computará todos los días.	0	El plazo se lo computará todos los días, menos feriados.	0	El plazo se lo computará de fecha a fecha.	1,25	Ninguna de las anteriores	0
27	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Las decisiones sobre ampliación de términos o plazos son susceptibles de recursos?	Derecho Administrativo	No son susceptibles de recursos	1,25	Si son susceptibles de recursos	0	Son susceptibles de recurso dependiendo al caso	0	Ninguna de las anteriores	0
28	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Qué se entiende por notificación?	Derecho Administrativo	La recepción del acto administrativo que la persona interesada otorgue a través de cualquier medio físico o digital.	0	El acto por el cual se pone en conocimiento de las partes, de otras personas o de quien debe cumplir una orden o aceptar un nombramiento expedido por la o el juzgador, todas las providencias judiciales.	0	El acto por el cual se comunica a la persona interesada o a un conjunto indeterminado de personas, el contenido de un acto administrativo para que las personas interesadas estén en condiciones de ejercer sus derechos.	1,25	Todas las anteriores	0

29	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Qué se entiende por notificación personal?	Derecho Administrativo	Se cumplirá con la entrega a la persona interesada o a su representante legal, en cualquier lugar, día y hora, el contenido del acto administrativo.	1,25	El acto por el cual se pone en conocimiento de las partes, de otras personas o de quien debe cumplir una orden o aceptar un nombramiento expedido por la o el juzgador, todas las providencias judiciales.	0	El acto por el cual se comunica a la persona interesada o a un conjunto indeterminado de personas, el contenido de un acto administrativo para que las personas interesadas estén en condiciones de ejercer sus derechos.	0	Todas las anteriores	0
30	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿En donde se hará la notificación por boletas a la o el representante legal de una persona jurídica?	Derecho Administrativo	Se hará en su domicilio principal, dentro de la jornada laboral, entregándolas a uno de sus dependientes o empleados, previa constatación de que se encuentra activo.	1,25	Se hará en su domicilio principal, en cualquier horario, entregándolas a uno de sus dependientes o empleados, previa constatación de que se encuentra activo.	0	Se hará en su domicilio principal, en cualquier horario, entregándolas únicamente al representante legal de la persona jurídica.	0	Ninguna de las anteriores	0
31	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Cómo se realiza la notificación, cuando se trata de comunidades indígenas, afro ecuatorianas, montubias y campesinas no organizadas como persona jurídica?	Derecho Administrativo	Se notificará individualmente a todas las personas interesadas al inicio del procedimiento.	0	Se efectuarán a la que designen en su petición o a falta de esta, a quien figure en primer lugar.	0	Se notificará con el acto administrativo a tres miembros de la comunidad que sean reconocidos como sus dirigentes y por carteles que se fijarán en los lugares más frecuentados. Además de las copias en idioma castellano, se entregará copias en el idioma de la comunidad en la que se realiza la diligencia.	1,25	Ninguna de las anteriores	0
32	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Cómo se realizará la notificación, en procedimientos que se inicien de oficio?	Derecho Administrativo	Se notificará individualmente a todas las personas interesadas al inicio del procedimiento. Para los actos posteriores se designará un representante común, salvo que la persona interesada decida participar individualmente en el procedimiento.	1,25	Se efectuarán a la que designen en su petición o a falta de esta, a quien figure en primer lugar.	0	Se notificará con el acto administrativo a tres miembros de la comunidad que sean reconocidos como sus dirigentes y por carteles que se fijarán en los lugares más frecuentados.	0	Ninguna de las anteriores	0
33	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Cómo se realiza la notificación, en procedimientos que se inicien a petición de las personas interesadas?	Derecho Administrativo	Se notificará individualmente a todas las personas interesadas al inicio del procedimiento. Para los actos posteriores se designará un representante común, salvo que la persona interesada decida participar individualmente en el procedimiento.	0	Las notificaciones se efectuarán a la que designen en su petición o a falta de esta, a quien figure en primer lugar.	1,25	Se notificará con el acto administrativo a tres miembros de la comunidad que sean reconocidos como sus dirigentes y por carteles que se fijarán en los lugares más frecuentados.	0	Ninguna de las anteriores	0
34	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿En que término se ordenará la notificación del acto administrativo?	Derecho Administrativo	La notificación del acto administrativo se ordenará en el término máximo de cinco días a partir de la fecha en que se dictó.	0	La notificación del acto administrativo se ordenará en el término máximo de diez días a partir de la fecha en que se dictó.	0	La notificación del acto administrativo se ordenará en el término máximo de veinte días a partir de la fecha en que se dictó.	0	La notificación del acto administrativo se ordenará en el término máximo de tres días a partir de la fecha en que se dictó.	1,25
35	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Cuáles son las medidas provisionales de protección que se puede adoptar?	Derecho Administrativo	Arresto domiciliario, secuestro, prohibición de enajenar.	0	Retención, arresto domiciliario, clausura de establecimientos.	0	Secuestro, Retención, Prohibición de enajenar, Clausura de establecimientos, Suspensión de la actividad, Retiro de productos, documentos u otros bienes, Desalojo de personas, Limitaciones o restricciones de acceso, Otras previstas en la ley.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
36	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Ante quién se presentará la solicitud de medidas provisionales de protección?	Derecho Administrativo	Se presentará ante una o un juzgador de contravenciones del lugar donde se iniciará el procedimiento administrativo.	1,25	Se presentará ante una o un juzgador de lo civil del lugar donde se iniciará el procedimiento administrativo.	0	Se presentará ante una o un juzgador de lo Contencioso Tributario del lugar donde se iniciará el procedimiento administrativo.	0	Ninguna de las anteriores.	0
37	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿Qué condiciones debe concurrir para que, el órgano competente, cuando la ley lo permita, de oficio o a petición de la persona interesada, pueda ordenar medidas provisionales de protección, antes de la iniciación del procedimiento administrativo?	Derecho Administrativo	Que se trate de una medida pertinente, Que sea necesaria y proporcionada, y, Que la motivación no se fundamente en meras afirmaciones.	0	Que se trate de una medida alternativa, Que sea necesaria y útil, y, Que la motivación no se fundamente en meras afirmaciones.	0	Que se trate de una medida urgente, Que sea necesaria y proporcionada, y, Que la motivación no se fundamente en meras afirmaciones.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0

38	De conformidad al Código Orgánico Administrativo. ¿En qué casos no se puede adoptar medidas provisionales de protección?	Derecho Administrativo	No se puede adoptar medidas provisionales de protección que impliquen violación de derechos amparados penalmente o que puedan causar perjuicio de difícil o imposible reparación a los interesados.	0	No se puede adoptar medidas provisionales de protección que impliquen violación de derechos amparados constitucionalmente o que puedan causar perjuicio de difícil o imposible reparación a los interesados.	1,25	No se puede adoptar medidas provisionales de protección que impliquen violación de derechos amparados civilmente o que puedan causar peligro de reparación a los interesados.	0	Ninguna de las anteriores.	0
39	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, el procedimiento administrativo puede iniciarse:	Derecho Administrativo	El procedimiento administrativo puede iniciarse de oficio o a solicitud de la persona interesada.	1,25	El procedimiento administrativo puede iniciarse únicamente a solicitud de la persona interesada.	0	El procedimiento administrativo puede iniciarse únicamente de oficio.	0	Ninguna de las anteriores.	0
40	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿que se entiende por iniciativa propia?	Derecho Administrativo	La iniciativa propia es la actuación derivada del procedimiento formulada por cualquier órgano administrativo que no tiene competencia para iniciarlo y que tiene conocimiento de su objeto.	0	La iniciativa propia es la propuesta de inicio del procedimiento formulada por cualquier órgano administrativo que no tiene competencia para iniciarlo y que tiene conocimiento de su objeto.	0	La iniciativa propia es la actuación derivada del conocimiento directo o indirecto de las conductas o hechos objeto del procedimiento administrativo por parte del órgano que tiene la competencia de iniciarlo.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
41	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿que se entiende por petición razonada?	Derecho Administrativo	Es la actuación derivada del procedimiento formulada por cualquier órgano administrativo que no tiene competencia para iniciarlo y que tiene conocimiento de su objeto.	0	Es la propuesta de inicio del procedimiento formulada por cualquier órgano administrativo que no tiene competencia para iniciarlo y que tiene conocimiento de su objeto.	1,25	Es la actuación derivada del conocimiento directo o indirecto de las conductas o hechos objeto del procedimiento administrativo por parte del órgano que tiene la competencia de iniciarlo.	0	Ninguna de las anteriores.	0
42	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿qué se entiende por denuncia?	Derecho Administrativo	Es el acto por el que cualquier persona pone en conocimiento, de un órgano administrativo, la existencia de un hecho que puede constituir fundamento para la actuación de las administraciones públicas.	1,25	Es la propuesta de inicio del procedimiento formulada por cualquier órgano administrativo.	0	Es la actuación derivada del conocimiento directo o indirecto de las conductas o hechos objeto del procedimiento administrativo por parte del órgano que tiene la competencia de iniciarlo.	0	Ninguna de las anteriores.	0
43	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿cuáles son las medidas cautelares que el órgano competente, podrá ordenar cuando la ley lo permita, de oficio o a petición de la persona interesada?	Derecho Administrativo	Secuestro; prohibición de enajenar; y, prohibición de salida del país.	0	Secuestro; prohibición de salida del país; y, otras previstas en la ley.	0	Secuestro; retención; prohibición de enajenar; clausura de establecimientos; suspensión de la actividad; retiro de productos, documentos u otros bienes; desalojo de personas; limitaciones o restricciones de acceso; y, otras previstas en la ley.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
44	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Ante quién se presentará la solicitud de medidas cautelares?	Derecho Administrativo	La solicitud se presentará ante una o un juzgador de lo Civil del lugar donde se sustancie el procedimiento administrativo.	0	La solicitud se presentará ante una o un juzgador de lo Contencioso Administrativo del lugar donde se sustancie el procedimiento administrativo.	0	La solicitud se presentará ante una o un juzgador de lo Contencioso Tributario del lugar donde se sustancie el procedimiento administrativo.	0	La solicitud se presentará ante una o un juzgador de contravenciones del lugar donde se sustancie el procedimiento administrativo.	1,25
45	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Cuál es el momento oportuno para presentar prueba en el procedimiento administrativo?	Derecho Administrativo	La prueba será aportada por la persona interesada en su segunda comparecencia al procedimiento administrativo.	0	La prueba será aportada por la persona interesada en su tercera comparecencia al procedimiento administrativo.	0	La prueba será aportada por la persona interesada en su primera comparecencia al procedimiento administrativo.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
46	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿qué se debe acreditar, para solicitar prueba no anunciada en la primera comparecencia al procedimiento administrativo, hasta antes de la resolución?	Derecho Administrativo	Siempre que se acredite que fue de conocimiento de la persona interesada o que, habiéndola conocido, no pudo disponer de la misma.	0	Siempre que se acredite que no fue de conocimiento de la persona interesada o que, habiéndola conocido, no pudo disponer de la misma.	1,25	Siempre que se acredite que fue de conocimiento de la persona interesada.	0	Ninguna de las anteriores.	0
47	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿a qué se referirá la prueba?	Derecho Administrativo	La prueba se referirá a hechos controvertidos.	1,25	La prueba se referirá a hechos notorios.	0	La prueba se referirá a hechos no controvertidos.	0	Todas las anteriores.	0
48	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, la prueba aportada por la administración pública únicamente tendrá valor:	Derecho Administrativo	Si la persona interesada ha tenido la oportunidad de contradecirla en el procedimiento coactivo.	0	Si la persona interesada no ha tenido la oportunidad de contradecirla en el procedimiento administrativo.	0	Si la persona interesada ha tenido la oportunidad de contradecirla en el procedimiento administrativo.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
49	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿qué podrá realizar la administración o la persona interesada, a peritos y testigos cuando se hayan emitido informes o testimonios en el procedimiento?	Derecho Administrativo	Podrá realizar sugerencias.	0	Podrá realizar preguntas compuestas.	0	Podrá realizar preguntas sugestivas.	0	Podrá contrainterrogar.	1,25

50	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿qué podrán disponer las administraciones públicas, para el esclarecimiento de los hechos controvertidos?	Derecho Administrativo	Podrán disponer la práctica de cualquier prueba que juzguen necesaria.	1,25	Podrán disponer prueba para mejor resolver.	0	Podrán disponer pruebas de hechos notorios.	0	Todas las anteriores.	0
51	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, los hechos para la decisión en un procedimiento pueden acreditarse por cualquier medio de prueba admisible en Derecho, con excepción de:	Derecho Administrativo	La declaración de testigos y peritos.	0	La declaración de la persona interesada.	0	La declaración de parte de los servidores públicos.	1,25	Ninguna de las anteriores	0
52	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, por regla general, ¿a quién le corresponde, los gastos de aportación y producción de las pruebas?	Derecho Administrativo	Al solicitante.	1,25	Al órgano administrativo.	0	A los testigos y peritos.	0	Todas las anteriores	0
53	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, el procedimiento administrativo termina por:	Derecho Administrativo	Voluntad de las partes, el silencio administrativo.	0	Decisión de la administración pública.	0	El acto administrativo, el silencio administrativo, el desistimiento, el abandono, la caducidad del procedimiento o de la potestad pública, la imposibilidad material de continuarlo por causas imprevistas, la terminación convencional.	1,25	Ninguna de las anteriores	0
54	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, el órgano competente resolverá el procedimiento mediante:	Derecho Administrativo	Sentencia.	0	Auto resolutivo.	0	El silencio administrativo.	0	Acto administrativo.	1,25
55	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, el acto administrativo en cualquier procedimiento, ¿en qué plazo deberá ser notificado?	Derecho Administrativo	Se notificará en el plazo máximo de tres días, contado a partir de terminado el plazo de la prueba.	0	Se notificará en el plazo máximo de un mes, contado a partir de terminado el plazo de la prueba.	1,25	Se notificará en el plazo máximo de cinco días, contado a partir de terminado el plazo de la prueba.	0	Se notificará en el plazo máximo de diez días, contado a partir de terminado el plazo de la prueba.	0
56	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, en qué casos concretos, ¿se puede ampliar el plazo hasta dos meses para resolver el acto administrativo?	Derecho Administrativo	Cuando la persona interesada lo solicite.	0	Cuando el número de personas interesadas o la complejidad del asunto exija un plazo superior para resolver.	1,25	Cuando el órgano administrativo lo considere.	0	Ninguna de las anteriores	0
57	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿qué debe contener el acto administrativo?	Derecho Administrativo	Deberá contener la aceptación o negativa de la pretensión del actor.	0	Deberá expresar de manera fundamentada la aceptación o negativa de la petición realizada por la persona interesada.	0	El acto administrativo expresará la aceptación o rechazo total o parcial de la pretensión de la persona interesada, los recursos que procedan, el órgano administrativo o judicial ante el que deban presentarse y el plazo para interponerlos.	1,25	Ninguna de las anteriores	0
58	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, en qué término deberán ser resueltos, los reclamos, solicitudes o pedidos dirigidos a las administraciones públicas?	Derecho Administrativo	Término de 20 días.	0	Término de 15 días.	0	Término de 10 días.	0	Término de 30 días.	1,25
59	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿qué se deberá entender, si los reclamos, solicitudes o pedidos dirigidos a las administraciones públicas no han sido resueltos en el término de treinta días?	Derecho Administrativo	Se entenderá como silencio administrativo.	1,25	Se entenderá como no presentada la petición.	0	Se entenderá extinguida el acto administrativo.	0	Todas las anteriores.	0
60	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, el acto administrativo presunto que resulte del silencio, ¿cómo será considerado?	Derecho Administrativo	Será considerado como título ejecutivo en la vía judicial.	0	Será considerado como título de ejecución en la vía judicial.	1,25	Será considerado como título no ejecutivo.	0	Ninguna de las anteriores	0
61	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿qué deberá adjuntar la persona interesada en la solicitud de ejecución del acto administrativo presunto que resulte del silencio administrativo?	Derecho Administrativo	Únicamente deberá adjuntar el original de la petición en la que aparezca la fe de recepción.	0	Únicamente, una declaración, bajo juramento, de que no le ha sido notificada la decisión dentro del término previsto.	0	Una declaración, bajo juramento, de que no le ha sido notificada la decisión dentro del término previsto. Además acompañará el original de la petición en la que aparezca la fe de recepción.	1,25	Ninguna de las anteriores	0

62	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, en los procedimientos que hayan sido iniciados a solicitud de la persona interesada, para obtener autorizaciones administrativas expresamente previstas en el ordenamiento jurídico, transcurrido el plazo determinado para concluir el procedimiento administrativo sin que las administraciones públicas hayan dictado y notificado la resolución expresa:	Derecho Administrativo	Se produce el desistimiento.	0	Se entiende aprobada la solicitud de la persona interesada.	1,25	Se produce el silencio administrativo.	0	Se produce la caducidad.	0
63	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, En los casos de silencio administrativo positivo, la resolución expresa, posterior a la producción del acto, solo puede dictarse de ser:	Derecho Administrativo	Solo puede dictarse de ser precedente la petición.	0	Solo puede dictarse de ser negativa	0	Solo puede dictarse de ser confirmatoria	1,25	Ninguna de las anteriores	0
64	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las administraciones públicas desarrollarán sus competencias de forma racional y ordenada, evitan las duplicidades y las omisiones ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	Principio de planificación.	0	Principio de coordinación.	1,25	Principio de responsabilidad.	0	Principio de proporcionalidad.	0
65	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las actuaciones administrativas se llevan a cabo sobre la base de la definición de objetivos, ordenación de recursos, determinación de métodos y mecanismos de organización ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	Principio de planificación.	1,25	Principio de coordinación.	0	Principio de responsabilidad.	0	Principio de proporcionalidad.	0
66	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, el Estado responderá por los daños como consecuencia de la falta o deficiencia en la prestación de los servicios públicos o las acciones u omisiones de sus servidores públicos ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	Principio de planificación.	0	Principio de coordinación.	0	Principio de responsabilidad.	1,25	Principio de proporcionalidad.	0
67	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las decisiones administrativas se adecúan al fin previsto en el ordenamiento jurídico y se adoptan en un marco del justo equilibrio entre los diferentes intereses ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	Principio de planificación.	0	Principio de coordinación.	0	Principio de responsabilidad.	0	Principio de proporcionalidad.	1,25
68	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, la actuación administrativa se somete a la Constitución, a los instrumentos internacionales, a la ley, a los principios, a la jurisprudencia aplicable y al Código ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	Principio de juridicidad.	1,25	Principio de evaluación.	0	Principio de transparencia.	0	Principio de imparcialidad e independencia.	0
69	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las administraciones públicas deben crear y propiciar canales permanentes de evaluación de la satisfacción de las personas frente al servicio público recibido ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	Principio de juridicidad.	0	Principio de evaluación.	1,25	Principio de transparencia.	0	Principio de imparcialidad e independencia.	0
70	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las personas accederán a la información pública y de interés general, a los registros, expedientes y archivos administrativos, en la forma prevista en el Código y la ley ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	Principio de juridicidad.	0	Principio de evaluación.	0	Principio de transparencia.	1,25	Principio de imparcialidad e independencia.	0

71	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, los servidores públicos evitarán resolver por afectos o desafectos que supongan un conflicto de intereses o generen actuaciones incompatibles con el interés general ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de juridicidad.	0	principio de evaluación.	0	principio de transparencia.	0	principio de imparcialidad e independencia.	1,25
72	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de eficacia.	1,25	principio de eficiencia.	0	principio de calidad.	0	principio de jerarquía.	0
73	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las actuaciones administrativas aplicarán las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas y se prohíben las dilaciones o retardos injustificados y la exigencia de requisitos puramente formales ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de eficacia.	0	principio de eficiencia.	1,25	principio de calidad.	0	principio de jerarquía.	0
74	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las administraciones públicas deben satisfacer oportuna y adecuadamente las necesidades y expectativas de las personas, con criterios de objetividad y eficiencia, en el uso de los recursos públicos ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de eficacia.	0	principio de eficiencia.	0	principio de calidad.	1,25	principio de jerarquía.	0
75	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, la función administrativa se desarrolla bajo el criterio de distribución objetiva de funciones, privilegiando la delegación de la repartición de funciones entre los órganos de una misma administración pública, para descongestionar y acercar las administraciones a las personas ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de desconcentración.	1,25	principio de descentralización	0	principio de participación.	0	principio de evaluación.	0
76	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las personas deben estar presentes e influir en las cuestiones de interés general a través de los mecanismos previstos en el ordenamiento jurídico ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de desconcentración.	0	principio de descentralización	0	principio de evaluación.	1,25	principio de evaluación.	0
77	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, se presume que los servidores públicos y las personas mantienen un comportamiento legal y adecuado en el ejercicio de sus competencias, derechos y deberes ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de desconcentración.	0	principio de buena fe.	1,25	principio de participación.	0	principio de evaluación.	0
78	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, la decisión de las administraciones públicas debe estar motivada ¿A qué principio se refiere?	Derecho Administrativo	principio de racionalidad.	1,25	principio de buena fe.	0	principio de participación.	0	principio de evaluación.	0
79	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿A qué ámbito material se aplicará el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	la relación jurídica administrativa entre las personas y las administraciones públicas.	0	la actividad jurídica de las administraciones públicas.	0	las bases comunes a todo procedimiento administrativo.	0	todas las anteriores.	1,25

80	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Cuáles son los requisitos mínimos para la creación de órganos y entidades administrativos?	Derecho Administrativo	determinación de su forma de integración y su dependencia.	0	delimitación de sus competencias.	0	especificación de los recursos necesarios para su funcionamiento.	0	todas las anteriores.	1,25
81	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Por quién serán resueltos los conflictos de competencia entre órganos administrativos de la misma administración pública?	Derecho Administrativo	por el Consejo de Competencias.	0	por el Presidente de la República.	0	por su máxima autoridad.	1,25	ninguna de las anteriores.	0
82	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, si un órgano administrativo considera que no es competente para la resolución de un asunto, remitirá directamente las actuaciones al órgano que considere competente ¿En qué tiempo deberá remitir las actuaciones al órgano que considere competente?	Derecho Administrativo	en el plazo de tres días.	0	en el término de tres días.	1,25	en el término de cinco días.	0	en el plazo de cinco días.	0
83	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, al traslado de funciones desde el nivel central de una administración pública hacia otros niveles jerárquicamente dependientes de la misma, manteniendo la primera, la responsabilidad por su ejercicio ¿Se conoce cómo?	Derecho Administrativo	descentralización.	0	subrogación.	0	desconcentración.	1,25	avocación.	0
84	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, a la transferencia obligatoria, progresiva y definitiva de competencias, con los respectivos talentos humanos y recursos financieros, materiales y tecnológicos, desde la administración pública central hacia los Gobiernos Autónomos Descentralizados, a través del procedimiento previsto en la ley ¿Se conoce cómo?	Derecho Administrativo	descentralización.	1,25	subrogación.	0	desconcentración.	0	avocación.	0
85	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, las competencias de un órgano administrativo pueden ser ejercidas por el jerárquico inferior en caso de ausencia del jerárquico superior ¿A tal definición se conoce cómo?	Derecho Administrativo	descentralización.	0	subrogación.	1,25	desconcentración.	0	avocación.	0
86	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, a la medida en la que la Constitución y la ley habilitan a un órgano para obrar y cumplir sus fines, en razón de la materia, el territorio, el tiempo y el grado ¿Se la conoce cómo?	Derecho Administrativo	descentralización.	0	subrogación.	0	desconcentración.	0	avocación.	1,25
87	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿Qué no puede ser objeto de delegación?	Derecho Administrativo	las competencias reservadas por el ordenamiento jurídico a una entidad.	0	las competencias que, a su vez se ejerzan por delegación.	0	la adopción de disposiciones de carácter general.	0	todas las anteriores.	1,25
88	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿Cuándo se extingue la delegación de competencias?	Derecho Administrativo	por revocación.	1,25	por cambio del titular del órgano delegante.	0	por incumplimiento de las competencias delegadas.	0	todas las anteriores.	0
89	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿Cuándo se extingue la delegación de competencias?	Derecho Administrativo	por cambio del titular del órgano delegante.	0	por cumplimiento del plazo.	1,25	por incumplimiento de las competencias delegadas.	0	todas las anteriores.	0

90	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, en el caso de cambio de titular del órgano delegante de la competencia ¿En qué tiempo el delegado debe informar al nuevo titular las competencias que ha ejercido por delegación?	Derecho Administrativo	dentro los cinco días siguientes a la posesión de su cargo.	0	dentro los tres días siguientes a la posesión de su cargo.	1,25	dentro los diez días siguientes a la posesión de su cargo.	0	dentro los quince días siguientes a la posesión de su cargo.	0
91	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Cuáles son los requisitos de validez del acto administrativo?	Derecho Administrativo	competencia.	0	objeto.	0	voluntad.	0	todas las anteriores.	1,25
92	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Cuándo es eficaz el acto administrativo?	Derecho Administrativo	una vez suscrito el acto administrativo.	0	una vez publicado en el registro oficial.	0	una vez notificado al administrado.	1,25	una vez motivado el acto administrativo.	0
93	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Cuándo se puede expedir con efecto retroactivo un acto administrativo?	Derecho Administrativo	cuando produzca efectos favorables a la persona y no se lesionen derechos o intereses legítimos de otra.	1,25	cuando produzca efectos desfavorables a la persona y no se lesionen derechos o intereses legítimos de otra.	0	cuando produzca efectos favorables a la administración pública y no se lesionen derechos o intereses legítimos de otra.	0	en ningún caso.	0
94	De conformidad al Código Orgánico Administrativo ¿Cuáles son las causas de extinción del acto administrativo?	Derecho Administrativo	una vez notificado el acto administrativo.	0	una vez prescrito el acto administrativo.	0	por revocatoria.	1,25	cuando se declara su cancelación.	0
95	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, a toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta ¿Se le conoce cómo?	Derecho Administrativo	acto de simple administración.	1,25	acto administrativo.	0	hecho administrativo.	0	contrato administrativo.	0
96	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿A través de qué forma pueden los órganos administrativos dirigir las actividades de sus órganos jerárquicamente dependientes?	Derecho Administrativo	de una instrucción.	0	de una orden de servicio.	0	de una sumilla.	0	todas las anteriores.	1,25
97	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, al acuerdo de voluntades productor de efectos jurídicos, entre dos o más sujetos de derecho, de los cuales uno ejerce una función administrativa ¿Se lo conoce cómo?	Derecho Administrativo	acto de simple administración.	0	contrato administrativo.	1,25	hecho administrativo.	0	acto administrativo.	0
98	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, a toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo ¿Se lo conoce cómo?	Derecho Administrativo	acto de simple administración.	0	contrato administrativo.	0	hecho administrativo.	1,25	acto administrativo.	0
99	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, a toda declaración unilateral efectuada en ejercicio de una competencia administrativa que produce efectos jurídicos generales, que no se agota con su cumplimiento y de forma directa ¿Se lo conoce cómo?	Derecho Administrativo	acto normativo de carácter administrativo.	0	contrato administrativo.	0	hecho administrativo.	0	acto administrativo.	1,25
100	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿A quién le corresponde el ejercicio de la potestad reglamentaria en relación con las leyes formales?	Derecho Administrativo	Vicepresidente de la República.	0	Presidente de la República.	1,25	Asamblea Nacional.	0	Ninguna de las anteriores.	0

101	De conformidad al Código Orgánico Administrativo, ¿Qué es hecho administrativo?	Derecho Administrativo	es toda declaración unilateral efectuada en ejercicio de una competencia administrativa que produce efectos jurídicos generales, que no se agota con su cumplimiento y de forma directa.	0	es el acuerdo de voluntades productor de efectos jurídicos, entre dos o más sujetos de derecho, de los cuales uno ejerce una función administrativa.	0	es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	1,25	es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta.	0
102	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, dicha normativa tiene como objeto:	Derecho Administrativo	Regular el comercio entre el sector público y privado.	0	Regular las relaciones comerciales entre privados.	0	Regular el ejercicio de la función administrativa de los organismos que forman el sector público.	1,25	Regular únicamente a la Función Legislativa.	0
103	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el principio de eficacia en las actuaciones administrativas, se realiza en función de:	Derecho Administrativo	El cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias.	1,25	Las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas.	0	Satisfacer oportuna y adecuadamente las necesidades y expectativas de las personas.	0	Todas las anteriores.	0
104	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el principio de eficiencia en las actuaciones administrativas, aplicarán:	Derecho Administrativo	El cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias.	0	Las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas.	1,25	Satisfacer oportuna y adecuadamente las necesidades y expectativas de las personas.	0	Todas las anteriores.	0
105	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el principio de racionalidad, se basa en que la decisión de las administraciones públicas deben:	Derecho Administrativo	Ser fáciles de interpretar.	0	No deben ser oscuras.	0	No deben ser ambiguas.	0	Deben estar motivadas.	1,25
106	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el principio de protección de la intimidad, debe garantizar:	Derecho Administrativo	El derecho a la información.	0	El derecho a la rectificación.	0	El derecho a la intimidad personal, familiar y respetar la vida privada de las personas.	1,25	El derecho al acceso.	0
107	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿Qué debe contener el documento por el cual los órganos administrativos, realizan una delegación?:	Derecho Administrativo	La especificación del delegado.	0	La especificación del órgano delegante; y la atribución para delegar dicha competencia.	0	Las competencias que son objeto de delegación, su plazo o condición, cuando sean necesarios.	0	Todas las anteriores.	1,25
108	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, las actuaciones administrativas son:	Derecho Administrativo	Acto administrativo, acto de simple administración, contrato administrativo, hecho administrativo, acto normativo de carácter administrativo.	1,25	Acto administrativo, acto de simple administración, contrato administrativo, hecho administrativo.	0	Acto administrativo, acto de simple administración, contrato administrativo, acto normativo de carácter administrativo.	0	Acto administrativo, acto de simple administración, contrato administrativo.	0
109	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿Qué es un acto administrativo?	Derecho Administrativo	Es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta.	0	Es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	0	Es el acuerdo de voluntades productor de efectos jurídicos, entre dos o más sujetos de derecho, de los cuales uno ejerce una función administrativa.	0	Es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa.	1,25
110	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿Qué es un acto de simple administración?	Derecho Administrativo	Es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta.	1,25	Es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	0	Es el acuerdo de voluntades productor de efectos jurídicos, entre dos o más sujetos de derecho, de los cuales uno ejerce una función administrativa.	0	Es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa.	0
111	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿Qué es un contrato administrativo?	Derecho Administrativo	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿Qué es un contrato administrativo?	0	Es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	0	Es el acuerdo de voluntades productor de efectos jurídicos, entre dos o más sujetos de derecho, de los cuales uno ejerce una función administrativa.	1,25	Es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa.	0
112	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿Qué es un hecho administrativo?	Derecho Administrativo	Es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta.	0	Es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	1,25	Es el acuerdo de voluntades productor de efectos jurídicos, entre dos o más sujetos de derecho, de los cuales uno ejerce una función administrativa.	0	Es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa.	0

113	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿Qué es un acto normativo de carácter administrativo?	Derecho Administrativo	Es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta.	0	Es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	0	Es toda declaración unilateral efectuada en ejercicio de una competencia administrativa que produce efectos jurídicos generales, que no se agota con su cumplimiento y de forma directa.	1,25	Es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa.	0
114	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, en la motivación del acto administrativo, se observará:	Derecho Administrativo	El señalamiento de la norma jurídica o principios jurídicos aplicables y la determinación de su alcance.	0	La calificación de los hechos relevantes para la adopción de la decisión.	0	La explicación de la pertinencia del régimen jurídico invocado en relación con los hechos determinados.	0	Todas las anteriores.	1,25
115	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿La administración pública puede expedir con efecto retroactivo un acto administrativo?	Derecho Administrativo	Solo cuando produzca efectos favorables a la persona.	0	Solo cuando no se lesionen derechos o intereses legítimos de otra.	0	A y B, son correctas.	1,25	Nunca.	0
116	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, señale las causales de nulidad del acto administrativo:	Derecho Administrativo	Cuando se verifica la condición resolutoria.	0	Se dictó fuera del tiempo para ejercer la competencia, aunque el acto sea beneficioso para el interesado.	0	Se origine de modo principal en un acto de simple administración.	1,25	Sea conforme a la Constitución y la ley.	0
117	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, ¿ A qué se refiere la nulidad del acto administrativo?	Derecho Administrativo	Convalidable	0	Subsanable	0	No convalidable	1,25	Inconstitucional	0
118	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, la nulidad del acto administrativo, es:	Derecho Administrativo	Convalidable	0	No convalidable	1,25	Subsanable	0	Inconstitucional	0
119	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, los reclamos, solicitudes o pedidos, dirigidos a las administraciones públicas deberán ser resueltos en el término de:	Derecho Administrativo	Quince días.	0	Treinta días.	1,25	Cuarenta y cinco días.	0	Sesenta días.	0
120	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el acto administrativo presunto que resulte del silencio, será considerado:	Derecho Administrativo	Laudo arbitral.	0	Sentencia ejecutoriada.	0	Título de ejecución en la vía judicial.	1,25	Acta de mediación.	0
121	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, la persona interesada que desiste de un procedimiento, al no indicar expresamente si se trata de un desistimiento total o parcial, se considerará:	Derecho Administrativo	Parcial.	0	Total.	1,25	Anulable.	0	Nulo.	0
122	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, siendo varios los interesados dentro de un proceso, el desistimiento que realice una persona, surtirá efecto para:	Derecho Administrativo	Todos.	0	La persona que solicita el desistimiento.	1,25	La persona que solicita el desistimiento y todos aquellos que no se opongan.	0	Ninguno.	0
123	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, en la impugnación de un acto administrativo se seguirá uno de estas reglas:	Derecho Administrativo	La elección de la vía judicial impide la impugnación en vía administrativa.	1,25	La elección de la vía judicial no impide la impugnación en vía administrativa.	0	El acto administrativo puede ser impugnado en vía administrativa por cualquier persona.	0	A y C son correctas.	0
124	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, dentro de las actuaciones de las administraciones, se prevén los siguientes recursos:	Derecho Administrativo	Recurso de apelación y Recurso extraordinario de revisión.	1,25	Recurso de apelación y Recurso de Casación.	0	Recurso de nulidad.	0	Recurso de Casación y Recurso extraordinario de revisión.	0
125	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, a partir de la notificación del acto administrativo, el término para la interposición del recurso de apelación es de:	Derecho Administrativo	Tres días	0	Cinco días.	0	Diez días.	1,25	Quince días.	0
126	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, los medios de ejecución forzosa del acto administrativo, son:	Derecho Administrativo	Ejecución sustitutoria.	0	Multa compulsoria.	0	Coacción sobre las personas.	0	Todos los anteriores.	1,25

127	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el ejercicio de la potestad sancionadora, para las infracciones leves y las sanciones que por ellas se impongan, prescriben en el plazo de:	Derecho Administrativo	Al año.	1,25	A los tres años.	0	A los cinco años.	0	A los siete años.	0
128	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el ejercicio de la potestad sancionadora, para las infracciones graves y las sanciones que por ellas se impongan, prescriben en el plazo de:	Derecho Administrativo	Al año.	0	A los tres años.	1,25	A los cinco años.	0	A los siete años.	0
129	De conformidad con el Código Orgánico Administrativo, el ejercicio de la potestad sancionadora, para las infracciones muy graves y las sanciones que por ellas se impongan, prescriben en el plazo de:	Derecho Administrativo	Al año.	0	A los tres años.	0	A los cinco años.	1,25	A los siete años.	0
130	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de eficacia.	0	Principio de buena fe.	0	Principio de interdicción de la arbitrariedad.	1,25	Principio de proporcionalidad.	0
131	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de responsabilidad.	0	Principio de eficiencia.	0	Principio de juridicidad.	0	Principio de imparcialidad e independencia.	1,25
132	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de calidad.	0	Principio de control.	1,25	Principio de evaluación.	0	Principio de jerarquía.	0
133	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de ética y probidad.	1,25	Principio de desconcentración.	0	Principio de transparencia.	0	Principio de planificación.	0
134	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de descentralización.	0	Principio de participación.	0	Principio de coordinación.	0	Principio de protección de la intimidad.	1,25
135	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de eficacia.	0	Principio de buena fe.	0	Principio de racionalidad.	1,25	Principio de proporcionalidad.	0

136	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de responsabilidad.	0	Principio de eficiencia.	0	Principio de juridicidad.	0	Principio de seguridad jurídica.	1,25
137	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de calidad.	0	Principio de confianza legítima.	1,25	Principio de evaluación.	0	Principio de jerarquía.	0
138	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de lealtad institucional.	1,25	Principio de desconcentración	0	Principio de transparencia.	0	Principio de planificación.	0
139	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de descentralización.	0	Principio de participación.	0	Principio de coordinación.	0	Principio de corresponsabilidad.	1,25
140	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de eficacia.	0	Principio de buena fe.	0	Principio de complementariedad.	1,25	Principio de proporcionalidad.	0
141	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de responsabilidad.	0	Principio de eficiencia.	0	Principio de juridicidad.	0	Principio de subsidiariedad.	1,25
142	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de eficacia.	0	Principio de buena fe.	0	Principio de colaboración.	1,25	Principio de proporcionalidad.	0
143	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de calidad.	0	Principio de irretroactividad.	1,25	Principio de evaluación.	0	Principio de jerarquía.	0

144	Identifique los principios generales del ejercicio de la función administrativa de los organismos que conforman el sector público que se consagran expresamente en el Código Orgánico Administrativo (COA). ¿Cuál de los siguientes principios no es un principio general?	Derecho Administrativo	Principio de responsabilidad.	0	Principio de eficiencia.	0	Principio de juridicidad.	0	Principio de tipicidad.	1,25
145	De acuerdo al COA, distinga entre el órgano administrativo y entidad administrativa, en cuanto a su definición y requisitos de creación.	Derecho Administrativo	La entidad administrativa es la unidad básica de organización de las administraciones públicas, compuesta de órganos administrativos. En la creación del órgano administrativo y entidad administrativa deben cumplirse los siguientes requisitos: determinación de su forma de integración y su dependencia o adscripción; delimitación de sus competencias; especificación de los recursos necesarios para su funcionamiento. En la creación de la entidad administrativa, además, debe cumplirse el requisito de presentación de informes de los órganos competentes en materia de planificación y finanzas, cuando se requiera.	0	El órgano administrativo es la unidad básica de organización de las administraciones públicas, y la entidad administrativa es el conjunto de órganos administrativos con una única misión institucional. Tanto la entidad administrativa como órgano administrativo tienen los mismos requisitos de creación.	1,25	La entidad administrativa es la unidad básica de organización de las administraciones públicas, y el órgano administrativo es el conjunto de entidades administrativas con una única misión institucional. Tanto la entidad administrativa como órgano administrativo tienen los mismos requisitos de creación.	0	El órgano administrativo es la unidad básica de organización de las administraciones públicas. El conjunto de los órganos administrativos con una única misión institucional conforman la unidad administrativa. En la creación del órgano administrativo y entidad administrativa deben cumplirse los siguientes requisitos: determinación de su forma de integración y su dependencia o adscripción; delimitación de sus competencias; especificación de los recursos necesarios para su funcionamiento. En la creación de la entidad administrativa, además, debe cumplirse el requisito de presentación de informes de los órganos competentes en materia de planificación y finanzas, cuando se requiera.	0
146	De acuerdo al COA, identifique las normas establecidas para la atribución de competencias a los órganos colegiados. De entre las opciones propuestas, señale la que NO debe tomarse en cuenta para la atribución de competencias a los órganos colegiados:	Derecho Administrativo	Las políticas públicas a cargo de las administraciones públicas.	0	Reglamentación interna.	0	Aprobación de los planes estratégicos y presupuestos.	0	Procedimiento de resolución de recursos de impugnación, en vía administrativa.	1,25
147	De acuerdo al COA, identifique los elementos del contenido de la delegación. Entre las opciones siguientes, señale la que NO incorpore un elemento de contenido de la delegación.	Derecho Administrativo	La especificación del delegado y del órgano delegante, así como la atribución para delegar dicha competencia.	0	Las competencias que son objeto de delegación o los actos que el delegado debe ejercer para el cumplimiento de las mismas.	0	El plazo o condición, cuando sean necesarios.	0	La responsabilidad por las decisiones adoptadas por el delegado o el delegante, según corresponda.	1,25
148	De acuerdo al COA, ¿puede impugnarse un acto de avocación?	Derecho Administrativo	No, ya que es disposición expresa del COA que "contra la decisión de avocación no cabe recurso".	0	No, por no estar prevista tal posibilidad.	0	Sí, en todo caso.	0	Sí, con ocasión del recurso que se interponga contra el acto administrativo.	1,25
149	De acuerdo al COA, identifique las causas de extinción del acto administrativo.	Derecho Administrativo	Revocatoria, en los casos previstos en este Código; caducidad, cuando se verifica la condición resolutoria o se cumple el plazo previsto en el mismo acto administrativo o su régimen específico; ejecución de los derechos o cumplimiento de las obligaciones que se derivan de él, de conformidad con la ley, si no se ha previsto un régimen específico.	1,25	Cumplimiento, cuando se trata de un acto administrativo cuyos efectos se agotan; razones de legitimidad, si resulta contrario al acto administrativo presunto cuando se haya producido el silencio administrativo positivo, de conformidad con este Código.	0	Todas las anteriores.	0	Ninguna de las anteriores.	0
150	De acuerdo al COA, distinga entre el acto de simple administración y hecho administrativo.	Derecho Administrativo	Un acto de simple administración es toda declaración unilateral de voluntad, externa o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos individuales y de forma indirecta. El hecho administrativo es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	0	Un acto de simple administración es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos individuales y de forma directa. El hecho administrativo es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	0	Un acto de simple administración es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos individuales y de forma indirecta. El hecho administrativo es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sin que exista un acto administrativo previo.	0	Un acto de simple administración es toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos individuales y de forma indirecta. El hecho administrativo es toda actividad material, traducida en operaciones técnicas o actuaciones físicas, ejecutadas en ejercicio de la función administrativa, productora de efectos jurídicos directos o indirectos, sea que exista o no un acto administrativo previo.	1,25

151	De acuerdo al COA, identifique los supuestos en los que se suspenden los términos y plazos previstos en un procedimiento. Entre las opciones siguientes, señale la ERRÓNEA.	Derecho Administrativo	Deba requerirse a la persona interesada la subsanación de deficiencias y la aportación de documentos u otros elementos de juicio necesarios, por el tiempo que medie entre la notificación del requerimiento y el fenecimiento del término concedido para su efectivo cumplimiento.	0	Deban solicitarse informes, por el tiempo que medie entre el requerimiento, que debe comunicarse a los interesados, y el término concedido para la recepción del informe, que igualmente debe ser comunicada.	0	Deban realizarse pruebas técnicas o análisis contradictorios o dirimientes, durante el tiempo concedido para la incorporación de los resultados al expediente.	0	Cuando sea necesario resolver cuestiones incidentales, que son aquellas que dan lugar a una decisión de la administración pública que es previa y distinta al acto administrativo.	1,25
152	De acuerdo al COA, distinga entre las medidas provisionales de protección y las medidas cautelares.	Derecho Administrativo	Las medidas provisionales de protección podrán ordenarse antes de la iniciación del procedimiento administrativo, siempre y cuando concurran las condiciones determinadas en la ley; las medidas cautelares podrán adoptarse una vez iniciado el procedimiento.	1,25	Las medidas provisionales de protección pueden ser modificadas o revocadas, de oficio o a petición de la persona interesada, durante la tramitación del procedimiento; las medidas cautelares quedan sin efecto si la resolución de iniciación no contiene un pronunciamiento expreso acerca de las mismas.	0	Todas las anteriores.	0	Ninguna de las anteriores.	0
153	De acuerdo al COA, identifique los requisitos formales de las impugnaciones. Entre las opciones siguientes, señale la ERRÓNEA.	Derecho Administrativo	La narración de los hechos detallados y pormenorizados que sirven de fundamento a las pretensiones, debidamente clasificados y numerados.	0	Los fundamentos de derecho del acto administrativo impugnado, expuestos con claridad y precisión.	1,25	El órgano administrativo ante el que se sustanció el procedimiento que ha dado origen al acto administrativo impugnado.	0	Los nombres y apellidos completos, número de cédula de identidad o ciudadanía, pasaporte, estado civil, edad, profesión u ocupación, dirección domiciliaria y electrónica del impugnante.	0
154	Para la contratación de personal ocasional, las instituciones del estado deberán previamente contar con:	Derecho Administrativo	Puestos vacantes o la asignación presupuestaria correspondiente.	1,25	Competencia para poder contratar.	0	Tener por lo menos un mínimo de 25 servidores públicos de nombramiento definitivo	0	Ninguna de las anteriores	0
155	Para que un ciudadano extranjero ingrese al sector público a más de cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 5 de la LOSEP, que otros requisitos debe cumplir:	Derecho Administrativo	Los establecidos por el Ministerio de Relaciones Exteriores	0	Los establecidos por el Ministerio de Inclusión Económica y Social	0	Los establecido por el Ministerio rector del trabajo	1,25	Los establecidos por la Cancillería del Ecuador	0
156	Los servidores que ingresan bajo la modalidad de contratos por servicios ocasionales, ¿ingresan a la carrera del servicio público?	Derecho Administrativo	Si ingresan a la carrera del servicio público, siempre que hayan postulado al cargo mediante la página de socio empleo.	0	Los contratos de servicios ocasionales por su naturaleza, no se encuentran sujetos a concursos de méritos y oposición, por cuanto no ingresan a la carrera del servicio público.	1,25	Solo ingresan aquellos servidores, que hayan cumplido por lo menos un año, prestando servicios ocasionales en una institución pública.	0	Solo ingresan a la carrera del servicio público, si llegasen a prestar sus servicios por un lapso mínimo de dos años en cualquier institución pública.	0
157	¿Cómo se llama la figura legal, por la cual se prohíbe a toda autoridad nominadora, designar, nombrar, posesionar y/o contratar en la misma entidad, institución, organismo o persona jurídica, de las señaladas en el artículo 3 de la Ley Orgánica del Servicio Público, a sus parientes comprendidos hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, a su cónyuge o con quien mantenga unión de hecho?	Derecho Administrativo	Tráfico de Influencias	0	Concusión	0	Cohecho	0	Nepotismo	1,25
158	¿Ante qué entidad del Estado se debe solicitar la rehabilitación, cuando una persona está impedida para ingresar al servicio público?	Derecho Administrativo	Ministerio de Inclusión Económica y social	0	Ministerio rector del trabajo	1,25	Servicio de Rentas Internas	0	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	0
159	¿Qué entidad del estado debe emitir una certificación, para la rehabilitación de una persona impedida de ingresar al sector público por interdicción judicial o pérdida de los derechos de ciudadanía?	Derecho Administrativo	La Dirección General del Registro Civil, Identificación y Cedulación	1,25	Ministerio rector del trabajo	0	Servicio de Rentas Internas	0	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	0

160	¿A qué se refiere el principio de eficiencia recogido en los principios generales en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Las administraciones públicas deben satisfacer oportuna y adecuadamente las necesidades y expectativas de las personas, con criterios de objetividad y eficiencia, en el uso de los recursos públicos.	0	Las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias	0	Las actuaciones administrativas aplicarán las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas. Se prohíben las dilaciones o retardos injustificados y la exigencia de requisitos puramente formales.	1,25	La función administrativa se desarrolla bajo el criterio de distribución objetiva de funciones, privilegia la delegación de la repartición de funciones entre los órganos de una misma administración pública, para descongestionar y acercar las administraciones a las personas.	0
161	¿A qué se refiere el principio de desconcentración recogido en los principios generales en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Las administraciones públicas deben satisfacer oportuna y adecuadamente las necesidades y expectativas de las personas, con criterios de objetividad y eficiencia, en el uso de los recursos públicos.	0	Las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias.	0	Las actuaciones administrativas aplicarán las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas. Se prohíben las dilaciones o retardos injustificados y la exigencia de requisitos puramente formales.	0	La función administrativa se desarrolla bajo el criterio de distribución objetiva de funciones, privilegia la delegación de la repartición de funciones entre los órganos de una misma administración pública, para descongestionar y acercar las administraciones a las personas.	1,25
162	¿A qué se refiere el principio de descentralización recogido en los principios generales en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Los organismos del Estado propenden a la instauración de la división objetiva de funciones y la división subjetiva de órganos, entre las diferentes administraciones públicas.	1,25	Las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias	0	Las actuaciones administrativas aplicarán las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas. Se prohíben las dilaciones o retardos injustificados y la exigencia de requisitos puramente formales.	0	La función administrativa se desarrolla bajo el criterio de distribución objetiva de funciones, privilegia la delegación de la repartición de funciones entre los órganos de una misma administración pública, para descongestionar y acercar las administraciones a las personas.	0
163	¿A qué se refiere el principio de transparencia recogido en los principios generales en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias	0	Las personas accederán a la información pública y de interés general, a los registros, expedientes y archivos administrativos, en la forma prevista en este Código y la ley.	1,25	Las actuaciones administrativas aplicarán las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas. Se prohíben las dilaciones o retardos injustificados y la exigencia de requisitos puramente formales.	0	Se presume que los servidores públicos y las personas mantienen un comportamiento legal y adecuado en el ejercicio de sus competencias, derechos y deberes.	0
164	¿A qué se refiere el principio de ética y probidad recogido en los principios de la actividad administrativa en relación con las personas en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Los órganos que conforman el sector público y entidades públicas competentes velarán por el respeto del principio de juridicidad, sin que esta actividad implique afectación o menoscabo en el ejercicio de las competencias asignadas a los órganos y entidades a cargo de los asuntos sometidos a control.	0	Los servidores públicos, así como las personas que se relacionan con las administraciones públicas, actuarán con rectitud, lealtad y honestidad.	1,25	Los servidores públicos evitarán resolver por afectos o desafectos que supongan un conflicto de intereses o generen actuaciones incompatibles con el interés general.	0	Las administraciones públicas, cuando manejen datos personales, deben observar y garantizar el derecho a la intimidad personal, familiar y respetar la vida privada de las personas.	0
165	¿A qué se refiere el principio de protección de la intimidad recogido en los principios de la actividad administrativa en relación con las personas en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Los órganos que conforman el sector público y entidades públicas competentes velarán por el respeto del principio de juridicidad, sin que esta actividad implique afectación o menoscabo en el ejercicio de las competencias asignadas a los órganos y entidades a cargo de los asuntos sometidos a control.	0	Los servidores públicos, así como las personas que se relacionan con las administraciones públicas, actuarán con rectitud, lealtad y honestidad.	0	Los servidores públicos evitarán resolver por afectos o desafectos que supongan un conflicto de intereses o generen actuaciones incompatibles con el interés general.	0	Las administraciones públicas, cuando manejen datos personales, deben observar y garantizar el derecho a la intimidad personal, familiar y respetar la vida privada de las personas.	1,25
166	¿A qué se refiere el principio de lealtad institucional recogido en los principios de relaciones entre administraciones públicas en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Todas las administraciones tienen responsabilidad compartida y gestionarán de manera complementaria, en el marco de sus propias competencias, las actuaciones necesarias para hacer efectivo el goce y ejercicio de derechos de las personas y el cumplimiento de los objetivos del buen vivir.	0	Las administraciones de nivel territorial superior intervendrán cuando los objetivos de la actuación pretendida no puedan ser alcanzados en los niveles inferiores, con arreglo a los principios de eficacia, eficiencia, efectividad y economía.	0	Las administraciones públicas respetarán, entre sí, el ejercicio legítimo de las competencias y ponderarán los intereses públicos implicados.	1,25	Las administraciones trabajarán de manera coordinada, complementaria y prestándose auxilio mutuo.	0

167	¿A qué se refiere el principio de corresponsabilidad y complementariedad recogido en los principios de relaciones entre administraciones públicas en el Código Orgánico Administrativo?	Derecho Administrativo	Todas las administraciones tienen responsabilidad compartida y gestionarán de manera complementaria, en el marco de sus propias competencias, las actuaciones necesarias para hacer efectivo el goce y ejercicio de derechos de las personas y el cumplimiento de los objetivos del buen vivir.	1,25	Las administraciones de nivel territorial superior intervendrán cuando los objetivos de la actuación pretendida no puedan ser alcanzados en los niveles inferiores, con arreglo a los principios de eficacia, eficiencia, efectividad y economía.	0	Las administraciones públicas respetarán, entre sí, el ejercicio legítimo de las competencias y ponderarán los intereses públicos implicados.	0	Las administraciones trabajarán de manera coordinada, complementaria y prestándose auxilio mutuo.	0
168	Conforme el Código Orgánico Administrativo, ¿qué requisitos no podrán exigir, para ningún trámite o procedimiento las administraciones públicas, salvo el caso de cambio de estado civil?	Derecho Administrativo	Partidas actualizadas de nacimiento	0	Partidas actualizadas de estado civil	0	Todas las anteriores	1,25	Ninguna de las anteriores	0
169	De acuerdo al Código Orgánico Administrativo ¿quién es el responsable de la Administración Pública Central?	Derecho Administrativo	El Presidente de la Asamblea Nacional	0	El Presidente de la República	1,25	El Ministro de Economía y Finanzas	0	El Vicepresidente de la República	0
170	¿Mediante qué instrumento la o el Presidente de la República puede crear, reformar o suprimir los órganos o entidades de la administración pública central?	Derecho Administrativo	Ley orgánica	0	Reglamento	0	Decreto ejecutivo	1,25	Acuerdo ministerial	0
171	¿Quién ejerce la representación legal en las entidades públicas?	Derecho Administrativo	El Ministro de quien dependa la entidad pública	0	La máxima autoridad administrativa	1,25	El gerente general	0	El Presidente de la República a través de su delegado	0
172	¿Quién ejerce la representación jurisdiccional de las administraciones públicas?	Derecho Administrativo	El Ministro de quien dependa la entidad pública	0	La máxima autoridad administrativa	0	El gerente general	1,25	El Presidente de la República a través de su delegado	0
173	El órgano administrativo es la unidad básica de organización de las administraciones públicas. ¿De dónde nacen sus competencias?	Derecho Administrativo	De la costumbre	0	De la ley	1,25	De la voluntad popular	0	Del acuerdo entre el ciudadano y el Estado	0
174	Los órganos colegiados deben integrarse de la siguiente manera:	Derecho Administrativo	En número impar y con un mínimo de cinco personas naturales	0	En número impar y con un mínimo de tres personas naturales o jurídicas.	1,25	En número impar y con un mínimo de tres personas naturales	0	En número par, teniendo el delegado del Presidente voto dirimente	0
175	De acuerdo al Código Orgánico Administrativo ¿Qué es la competencia?	Derecho Administrativo	Es la potestad, derivada del poder del estado, para resolver conflictos personales de cualquier ciudadano utilizando la ley como medio de presión para que se cumpla el veredicto elegido por el juez.	0	La competencia es la medida en la que la Constitución y la ley habilitan a un órgano para obrar y cumplir sus fines, en razón de la materia, el territorio, el tiempo y el grado.	1,25	Norma o conjunto de normas por las que se regula o se rige determinada materia o actividad.	0	La forma de actuar uniforme y sin interrupciones que, por un largo período de tiempo, adoptan los miembros de una comunidad, con la creencia de que dicha forma de actuar responde a una necesidad jurídica, y es obligatoria.	0
176	De acuerdo al Código Orgánico Administrativo no pueden ser objeto de delegación:	Derecho Administrativo	La firma de actos administrativos	0	Participar en los procesos para la compra o arrendamiento de bienes	0	Las competencias que a su vez se ejerzan por delegación	1,25	La suscripción de acciones de personal	0
177	La delegación de la competencia no se extingue por:	Derecho Administrativo	El cambio de titular del órgano delegante o delegado	0	No informar al nuevo titular dentro los tres días siguientes a la posesión de su cargo las competencias que ha ejercido por delegación y las actuaciones realizadas en virtud de la misma	0	Todas las anteriores	1,25	Ninguna de las anteriores	0
178	¿Cuándo se podrá delegar a sujetos de derecho privado, la gestión de los sectores estratégicos y la provisión de los servicios públicos?	Derecho Administrativo	Nunca	0	En forma excepcional y motivada, para satisfacer el interés público, colectivo o general, cuando no se tenga la capacidad técnica o económica o cuando la demanda del servicio no pueda ser cubierta por empresas públicas o mixtas con mayoría pública	1,25	En cualquier caso por decisión de la máxima autoridad	0	En forma excepcional y motivada, siempre que se constituya una compañía mixta con mayoría pública	0

179	¿Qué reglas se deberán observar para la declaración de nulidad del acto administrativo?	Derecho Administrativo	Cuando no se requieran actuaciones adicionales que el órgano que resuelve el recurso esté impedido de ejecutarlas por sí mismo, por razones de hecho o de derecho, se resolverá sobre el fondo del asunto.	0	Disponer que el órgano competente, previo la realización de las actuaciones adicionales que el caso requiera, corrija los vicios que motivan la nulidad y emita el acto administrativo sustitutivo, en el marco de las disposiciones que se le señalen.	0	Todas las anteriores.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
180	¿Qué circunstancias deben concurrir para que la ejecución del acto impugnado podrá suspenderse?	Derecho Administrativo	Que la impugnación se fundamente en alguna de las causas de nulidad de pleno derecho, previstas en este Código o las normas que rijan el respectivo procedimiento especial.	0	Que la impugnación se fundamente en alguna de las causas de nulidad de pleno derecho, previstas en este Código o las normas que rijan el respectivo procedimiento especial.	0	Todas las anteriores.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
181	¿Qué circunstancias deben verificarse para que la persona interesada pueda interponer un recurso extraordinario de revisión del acto administrativo que ha causado estado?	Derecho Administrativo	Que al dictarlos se ha incurrido en evidente y manifiesto error de hecho, que afecte a la cuestión de fondo, siempre que el error de hecho resulte de los propios documentos incorporados al expediente.	0	Que al dictarlos se haya incurrido en evidente y manifiesto error de derecho, que afecte a la cuestión de fondo.	0	Que aparezcan nuevos documentos de valor esencial para la resolución del asunto que evidencien el error de la resolución impugnada, siempre que haya sido imposible para la persona interesada su aportación previa al procedimiento.	0	Todos los anteriores.	1,25
182	¿A través de qué medios, el acto administrativo se ejecuta?	Derecho Administrativo	Ejecución sobre el patrimonio.	0	Ejecución sustitutoria.	0	Multa compulsoria y coacción sobre las personas.	0	Todas las anteriores.	1,25
183	¿Qué consideraciones se observarán para la provisión de bienes y servicios públicos?	Derecho Administrativo	Estar organizados conforme con los mejores métodos, técnicas y herramientas provistos por el área de conocimiento pertinente.	0	Asignar el talento humano y los medios adecuados para satisfacer oportunamente la demanda de bienes y servicios, previamente definidos.	0	Emplear criterios de mejora continua en los procesos previamente diseñados.	0	Todas las anteriores.	1,25
184	¿Es el acto administrativo por el cual la máxima autoridad o el órgano competente otorga derechos y obligaciones de manera directa al oferente seleccionado, surte efecto a partir de su notificación?	Derecho Administrativo	Bienes y Servicios Normalizados	0	Compra de Inclusión	0	Adjudicación	1,25	Consultoría	0
185	¿Se refiere a todo procedimiento concerniente a la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras públicas o prestación de servicios incluidos los de consultoría?	Derecho Administrativo	Salud Pública	0	Administración Pública	0	Contratación Privada	0	Contratación Pública	1,25
186	¿Se refiere a la prestación de servicios profesionales especializados no normalizados, que tengan por objeto identificar, auditar, planificar, elaborar o evaluar estudios y proyectos de desarrollo, en sus niveles de pre factibilidad, factibilidad, diseño u operación?	Derecho Administrativo	Catalogo Electrónico	0	Consultoría	1,25	Delegación	0	Desagregación	0
187	¿Es la modalidad con la cual el Servicio Nacional de Contratación Pública selecciona los proveedores cuyos bienes y servicios serán ofertados en el catálogo electrónico a fin de ser adquiridos o contratados de manera directa por las Entidades Contratantes en la forma, plazo y demás condiciones establecidas en dicho Convenio?	Derecho Administrativo	Convenios internacionales	0	Régimen Especial	0	Convenio Marco	1,25	Convenio de Uso	0
188	¿Es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado?	Derecho Administrativo	Desconcentración	0	Abrogación	0	Designación	0	Delegación	1,25

189	¿Es la Base de Datos de los proveedores de obras, bienes y servicios, incluidos los de consultoría, habilitados para participar en los procedimientos establecidos en esta Ley?	Derecho Administrativo	Registro Único de Proveedores.- RUP	1,25	Registro Único de Contribuyentes - RUC	0	Registro Único de Empresas - RUE	0	Registro Único de Artistas - RUA	0
190	¿Las entidades previamente a la convocatoria, y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación, deberán?	Derecho Administrativo	Certificar el PAC	0	Certificar el PAPP	0	Certificar la disponibilidad presupuestaria	1,25	Certificar el RUP	0
191	¿Contendrán criterios de valoración que incentiven y promuevan la participación local y nacional, mediante un margen de preferencia para los proveedores de obras, bienes y servicios, incluidos la consultoría, de origen local y nacional, de acuerdo a los parámetros determinados por la entidad encargada de la Contratación Pública?	Derecho Administrativo	Oferta	0	Resolución Administrativa de Inicio	0	Términos de Referencia	0	Piegos	1,25
192	¿Por no haberse presentado oferta alguna, el procedimiento se declara?	Derecho Administrativo	Desierto	1,25	Iniciado	0	Nulo	0	Anulable	0
193	¿Por haber sido inhabilitadas todas las ofertas o la única presentada, de conformidad con la ley, el procedimiento se declara?	Derecho Administrativo	Iniciado	0	Desierto	1,25	Nulo	0	Anulable	0
194	¿Por considerarse inconvenientes para los intereses nacionales o institucionales todas las ofertas o la única presentada, el procedimiento se declara?	Derecho Administrativo	Iniciado	0	Nulo	0	Desierto	1,25	Anulable	0
195	¿Por no celebrarse el contrato por causas imputables al adjudicatario, siempre que no sea posible adjudicar el contrato a otro oferente, el procedimiento se declara?	Derecho Administrativo	Iniciado	0	Nulo	0	Anulable	0	Desierto	1,25
196	¿De no persistir la necesidad, en cuyo caso se archivará el expediente, la máxima autoridad de la entidad podrá declarar?	Derecho Administrativo	Cancelado el proceso	1,25	Adjudicado el proceso	0	Iniciado el proceso	0	Desierto el proceso	0
197	¿Cuando sea necesario introducir una reforma sustancial que cambie el objeto de la contratación; en cuyo caso se deberá convocar a un nuevo procedimiento, la máxima autoridad de la entidad podrá declarar?	Derecho Administrativo	Adjudicado el proceso	0	Cancelado el proceso	1,25	Iniciado el proceso	0	Desierto el proceso	0
198	¿Por violación sustancial de un procedimiento precontractual, la máxima autoridad de la entidad podrá declarar?	Derecho Administrativo	Adjudicado el proceso	0	Iniciado el proceso	0	Cancelado el proceso	1,25	Desierto el proceso	0
199	¿Si el adjudicatario o los adjudicatarios no celebraren el contrato por causas que les sean imputables, la máxima autoridad de la entidad podrá declarar?	Derecho Administrativo	Fallido al adjudicatario o a los adjudicatarios	1,25	Inimputable al adjudicatario o a los adjudicatarios	0	Capaz al adjudicatario o a los adjudicatarios	0	Competente al adjudicatario o a los adjudicatarios	0
200	¿En los procesos de contratación pública, sean estas personas naturales o jurídicas, se limitará a los servicios, campos, actividades o áreas en cuyos componentes parcial o totalmente no exista capacidad técnica o experiencia de la consultoría nacional, certificadas por el Servicio Nacional de Contratación Pública?	Derecho Administrativo	Consultores extranjeros	1,25	Consultores de régimen costa	0	Consultores de régimen sierra	0	Consultores individuales	0

201	¿Cuándo el presupuesto referencial del contrato sea inferior o igual al valor que resultare de multiplicar el coeficiente 0,000002 por el monto del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, la contratación será?	Derecho Administrativo	Contratación mediante lista corta	0	Contratación directa	1,25	Contratación mediante concurso público	0	Contratación por compras de inclusión	0
202	¿Cuándo el presupuesto referencial del contrato supere el fijado en el número anterior y sea inferior al valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,000015 por el monto del presupuesto inicial del Estado correspondiente al ejercicio económico, la contratación será?	Derecho Administrativo	Contratación directa	0	Contratación mediante concurso público	0	Contratación mediante lista corta	1,25	Contratación por compras de inclusión	0
203	¿Sobre que criterios serán seleccionados los servicios de consultoría?	Derecho Administrativo	Precio y oferta del mercado	0	Calidad y precio	0	Calidad y costo	1,25	Costo y demanda del mercado	0
204	¿Para la adquisición de bienes y servicios normalizados que no consten en el catálogo electrónico, las Entidades Contratantes deberán realizar?	Derecho Administrativo	Menor Cuantía	0	Subasta Inversa	0	Catalogo Electrónico	1,25	Ferías Inclusivas	0
205	¿Qué procedimiento se aplicará, si fuera imposible aplicar los procedimientos dinámicos previstos en el Capítulo II de este Título o, en el caso que una vez aplicados dichos procedimientos, éstos hubiesen sido declarados desiertos; siempre que el presupuesto referencial sobrepase el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,000015 por el monto del Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	Menor cuantía.	0	Ínfima cuantía	0	Cotización	0	Licitación	1,25
206	¿Qué procedimiento se aplicará, para contratar la adquisición de bienes o servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuyo presupuesto referencial sobrepase el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,000015 por el monto del Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	Menor cuantía	0	Licitación.	1,25	Ínfima cuantía	0	Cotización	0
207	¿Qué procedimiento se aplicará para contratar la ejecución de obras, cuando su presupuesto referencial sobrepase el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,00003 por el monto del Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	Menor cuantía	0	Ínfima cuantía	0	Licitación	1,25	Cotización	0
208	¿Comprende la conformación de la Comisión Técnica requerida para la tramitación de la licitación así como la elaboración de los pliegos?	Derecho Administrativo	Fase de adjudicación	0	Fase preparatoria	1,25	Fase contractual	0	Fase precontractual	0
209	¿Comprende la publicación de la convocatoria, el procedimiento de aclaraciones, observaciones y respuestas, contenidos y análisis de las ofertas, informes de evaluación hasta la adjudicación y notificación de los resultados de dicho procedimiento?	Derecho Administrativo	Fase de adjudicación	0	Fase preparatoria	0	Fase contractual	0	Fase precontractual	1,25

210	¿Qué procedimiento se aplicará, si fuera imposible aplicar los procedimientos dinámicos previstos en el Capítulo II de este Título o, en el caso que una vez aplicados dichos procedimientos, éstos hubiesen sido declarados desierto; siempre que el presupuesto referencial oscile entre 0,000002 y 0,000015 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	Menor cuantía	0	Ínfima cuantía	0	Licitación	0	Cotización	1,25
211	¿Qué procedimiento se aplicará, si la contratación para la ejecución de obras, cuyo presupuesto referencial oscile entre 0,000007 y 0,00003 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	Cotización	1,25	Menor cuantía	0	Ínfima cuantía	0	Licitación	0
212	¿Qué procedimiento se aplicará para la contratación para la adquisición de bienes y servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuyo presupuesto referencial oscile entre 0,000002 y 0,000015 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	Menor cuantía	0	Cotización	1,25	Ínfima cuantía	0	Licitación	0
213	¿Qué procedimiento se aplicará para las contrataciones de bienes y servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría cuyo presupuesto referencial sea inferior al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	Menor cuantía	1,25	Cotización	0	Ínfima cuantía	0	Licitación	0
214	¿Señale de las siguientes opciones cuál es la persona jurídica de derecho público, con patrimonio propio, dotada de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa, que entre otros objetivos está destinada a la gestión de sectores estratégicos?	Derecho Administrativo	Empresa Coordinadora de Empresas Públicas	0	Empresa Coordinadora de Empresas Públicas	0	Empresa Pública	1,25	Empresa Metropolitana de Desarrollo Productivo	0
215	¿Cómo se denominan las sociedades mercantiles de economía mixta creadas por las empresas públicas en las que el estado tiene la mayoría accionaria?	Derecho Administrativo	Empres Pública Anexa	0	Empresa Subsidiaria	1,25	Empresa Filial	0	Sucursal de la Empresa Pública	0
216	¿Cómo se denomina la sucursal de la empresa pública matriz que estarán administradas por un gerente, creadas para desarrollar actividades o prestar servicios de manera descentralizada y desconcentrada.	Derecho Administrativo	Empres Pública Anexa	0	Empresa Subsidiaria	0	Empresa Filial	1,25	Sucursal de la Empresa Pública	0

217	¿Cómo se denomina las áreas administrativo - operativas de la empresa pública, dirigidas por un administrador con poder especial para el cumplimiento de las atribuciones que le sean conferidas por el representante legal de la referida empresa, que no gozan de personería jurídica propia y que se establecen para desarrollar actividades o prestar servicios de manera descentralizada y desconcentrada.	Derecho Administrativo	Dirección provincial	0	Dirección regional	0	Coordinación regional	0	Agencias y unidades de negocio	1,25
218	¿Cómo se crean las empresas públicas constituidas por la función ejecutiva?	Derecho Administrativo	Ley de creación	0	Decreto Ejecutivo	1,25	Acuerdo Ministerial	0	Resolución de autoridad competente	0
219	¿Cómo se crean las empresas públicas constituidas por los gobiernos autónomos descentralizados?	Derecho Administrativo	Ley de creación	0	Ordenanza	0	Por acto normativo legalmente expedido	1,25	Por escritura pública	0
220	¿Cómo se crean las empresas públicas constituidas entre la función ejecutiva y los gobiernos autónomos descentralizados?	Derecho Administrativo	Ley de creación	0	Sólo por Decreto Ejecutivo	0	Sólo por acto normativo legalmente expedido	0	Por escritura pública	1,25
221	¿Cómo se denomina el órgano de dirección de una empresa pública?	Derecho Administrativo	Directorio	1,25	Gerencia General	0	Director General	0	Coordinador General	0
222	¿Cómo se denomina el órgano de administración de una empresa pública?	Derecho Administrativo	Directorio	0	Gerencia General	1,25	Director General	0	Coordinador General	0
223	¿Quién designa al Gerente General de una empresa pública de la función ejecutiva?	Derecho Administrativo	El Presidente de la República	0	El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	0	El ministro del ramo	0	El Directorio	1,25
224	¿Quién ejerce la representación legal empresa pública de la función ejecutiva?	Derecho Administrativo	El Directorio	0	El delegado del Presidente de la República	0	El Gerente General	1,25	El Gerente subrogante por delegación	0
225	¿Quién resuelve la creación de filiales y subsidiarias en una empresa pública de la función ejecutiva?	Derecho Administrativo	El Directorio	1,25	El delegado del Presidente de la República	0	El Gerente General	0	El Gerente subrogante por delegación	0
226	¿Cuál es el porcentaje de personal con capacidades especiales que debe ser parte del talento humano de las empresas públicas de la función ejecutiva?	Derecho Administrativo	1%	0	3%	0	4%	1,25	10%	0
227	¿En la empresa pública, cuando la autoridad nominadora desea realizar un cambio administrativo a distintas jurisdicciones de la cantonal, debe contar con?	Derecho Administrativo	Informe previo	0	Consentimiento expreso del obrero o servidor	1,25	Los recursos económicos	0	Consentimiento del Director cantonal	0
228	En la empresa pública, se incorporará preferentemente a personal	Derecho Administrativo	Nacional para desempeño en áreas administrativas	0	Extranjero para desempeño en áreas técnicas	0	Nacional y extranjero de acuerdo a los perfiles	0	Nacional para su desempeño en áreas técnicas y administrativas	1,25
229	¿Cómo se denominan los servidores públicos que ejercen funciones de dirección, representación, asesoría y en general funciones de confianza?	Derecho Administrativo	Servidores públicos de libre designación y remoción	1,25	Asesores	0	Coordinadores y Directores	0	Analistas	0
230	¿Cómo se denomina el sistema de remuneración que se orientan a bonificar económicamente el cumplimiento individual, grupal y colectivo de índices de eficiencia y eficacia en las empresas públicas?	Derecho Administrativo	Bonificación extraordinaria	0	Sistema reconocimiento a la eficiencia	0	Sistema de remuneración variable	1,25	Sistema de bonificación	0
231	¿Cómo se denomina la figura por la que dos o más empresas públicas se unen para formar una nueva que las sucede en sus derechos y obligaciones?	Derecho Administrativo	Unión estratégica	0	Fusión	1,25	Absorción	0	Alianza estratégica	0
232	¿Cómo se denomina la figura por la que una o más empresas públicas son absorbidas por otra que continúa existiendo?	Derecho Administrativo	Unión estratégica	0	Fusión	0	Fusión por Absorción	1,25	Alianza estratégica	0

233	¿Quién resuelve la escisión de una empresa pública de la función ejecutiva?	Derecho Administrativo	El Presidente de la República mediante decreto ejecutivo	1,25	La Superintendencia de Compañías mediante Resolución del Superintendente	0	El Directorio mediante Resolución de Directorio	0	El Gerente General mediante resolución de Gerencia	0
234	¿La escisión de una empresa pública puede realizarse dentro del proceso de liquidación?	Derecho Administrativo	Si, por mandato legal.	1,25	Si, sin embargo depende de la autoridad que determine la escisión.	0	No, son dos actos independientes	0	No debe resolverse la escisión primeramente para proceder posteriormente con la liquidación.	0
235	¿Hasta cuándo responden y cómo responden las empresas públicas resultantes de una escisión? ¿Indique qué tipo de responsabilidad tienen las empresas públicas resultantes de una escisión?	Derecho Administrativo	Las empresas públicas resultantes de la escisión responden laboralmente por las obligaciones contraídas, por el monto de sus participaciones, hasta la liquidación de la empresa pública escindida	1,25	Las empresas públicas resultantes de la escisión respondieren solidariamente por las obligaciones contraídas hasta la fecha de la división, por la empresa pública escindida.	0	Las empresas resultantes de la escisión asumen las responsabilidades tributarias de la empresa pública escindida; es decir con la creación asumen activo y pasivo de las mismas.	0	La escisión y liquidación operan de manera conjunta, por lo tanto las obligaciones y responsabilidades se extinguen en el mismo proceso.	0
236	¿Qué procedimiento se aplica para la extinción de una empresa pública?	Derecho Administrativo	El mismo procedimiento que para la extinción de una empresa común	0	Las mismas formalidades establecidas para su creación	1,25	Proceder primero con la fusión	0	Proceder con la absorción	0
237	¿Qué pasa si los administradores realizan nuevas operaciones durante el proceso de liquidación de una empresa pública?	Derecho Administrativo	El administrador es responsable hasta el último día de sus funciones, por lo tanto ejecutará todas las acciones necesarias en beneficio de la empresa.	0	Son administrativamente responsables	0	Son personal y solidariamente responsables frente a la empresa y frente a terceros	1,25	Están prohibidos por ley, actúa a su nombre el liquidador.	0
238	¿Quién nombra al liquidador de una empresa pública?	Derecho Administrativo	El Superintendente de compañías	0	El Secretario General de Planificación y Desarrollo	0	El Directorio de la Empresa Pública	1,25	El Gerente General de la Empresa Pública.	0
239	Por qué puede ser cambiado o destituido el liquidador de una empresa pública de la función Ejecutiva:	Derecho Administrativo	Por decisión y resolución del Gerente General	0	Por resolución del Directorio y con el pago de indemnización	0	Por decisión motivada del Directorio de la Empresa en liquidación sin pago de indemnización alguna	1,25	Por resolución del Ministro del ramo, del sector al cual pertenece la empresa pública	0
240	Cuando la empresa pública de la función ejecutiva ha sido liquidada y los pasivos cubiertos que sucede con los activos?	Derecho Administrativo	Activos pasarán a propiedad de INMOBILIAR, que administra los bienes de la función ejecutiva	0	Activos pasarán a formar parte del patrimonio del Banco Central del Ecuador con el fin de consolidar sus reservas	0	Activos pasan a ser administrador por INMOBILIAR y se propiciará su venta, para que dichos recursos sean utilizados en el plan Toda una VIDA	0	Pasará a propiedad del ministerio o institución rectora del área de acción de la empresa pública	1,25
241	¿Disponen las empresas públicas de jurisdicción coactiva?	Derecho Administrativo	Si disponen de Jurisdicción Coactiva para la recaudación de valores adeudados; la ejercen de conformidad a la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado	0	Si disponen de Jurisdicción Coactiva para la recaudación de valores adeudados; la ejercen de conformidad al Código Orgánico Administrativo	1,25	No disponen, los valores serán recaudados a pedido expreso por la Contraloría General del Estado a través de su potestad coactiva	0	No disponen, en caso de valores adeudados, se ejercerán las acciones legales permitidas por ley.	0
242	¿Las empresas públicas prestadoras de servicios públicos gozan del derecho de ?	Derecho Administrativo	uso gratuito de vías, postes, ductos, veredas e infraestructura similar de propiedad estatal, regional, provincial, municipal o de otras empresas públicas, pero no están exentas del pago de tributos y otros similares por este concepto.	0	uso gratuito de vías, postes, ductos, veredas e infraestructura similar de propiedad estatal, regional, provincial, municipal o de otras empresas públicas, por lo que, estarán exentas del pago de tributos y otros similares por este concepto.	1,25	estar exentas del pago de tributos	0	vía, por lo que sus vehículos propios o de servicios contratados, están exentos del pago de peajes en cualquier circunstancia.	0
243	La alcaldía de Quito emite una ordenanza mediante la cual se ordena la restauración del Centro Histórico de Quito, para lo cual dispone la demolición de los edificios que se encuentren muy deteriorados. Al hecho material de la demolición se la conoce como:	Derecho Administrativo	Acto de simple administración.	0	Acto administrativo.	0	Contrato administrativo	0	Hecho administrativo.	1,25
244	El Gral. Gómez, jefe de la brigada 4, ante una falta disciplinaria estipulada en el Reglamento Disciplinario Militar de un subalterno, decide sancionarlo con 3 días de arresto de rigor, y lo realiza de manera verbal. A esta actuación se la conoce como:	Derecho Administrativo	Acto de simple administración.	0	Acto administrativo.	0	Contrato administrativo	0	Hecho administrativo.	1,25
245	La alcaldía de Quito emite una ordenanza mediante la cual se emite un reglamento para establecer contravenciones y sanciones por el mal parqueo. A esta actuación se la conoce como:	Derecho Administrativo	Hecho Administrativo	0	Acto Normativo de carácter Administrativo.	1,25	Acto de simple Administración.	0	Contrato Administrativo	0

246	La alcaldía de Quito emite una ordenanza en la cual se resuelve revocar el acto administrativo que dio lugar al certamen de belleza de REINA DE QUITO y ordena que los fondos destinados al certamen pasarán a la implementación de nuevas políticas ambientales en la ciudad. ¿Qué tipo de actuación administrativa es la revocatoria?	Derecho Administrativo	Hecho Administrativo	0	Acto Normativo de carácter Administrativo.	1,25	Acto de simple Administración.	0	Contrato Administrativo	0
247	La máxima autoridad de la SENESCYT adjudica una beca de 33.000 dólares a Juan por ser el ganador en el concurso de Becas de Posgrados 2019. A esta actuación se la conoce como:	Derecho Administrativo	Acto de simple Administración.	0	Acto administrativo.	1,25	Contrato administrativo	0	Hecho administrativo.	0
248	El padre de María ha fallecido el pasado viernes y ella debe solicitar la partida de defunción de su padre para legalizar su ausencia en su trabajo. ¿Cuál es la naturaleza jurídica de la partida de defunción?	Derecho Administrativo	Acto de simple Administración.	0	Acto administrativo.	1,25	Contrato administrativo	0	Hecho administrativo.	0
249	A Pedro se lo sanciona con el 10% de su salario por la reincidencia en infracciones disciplinarias en su cargo como analista de presupuesto en el Ministerio del Interior. El acto administrativo sancionador nunca fue notificado a Pedro, afectándose así:	Derecho Administrativo	El principio de cooperación.	0	La estabilidad laboral.	0	A otros compañeros de la Dirección Financiera.	0	La eficacia del acto administrativo.	1,25
250	La empresa Patito Lee participó en un proceso de contratación pública para la adquisición de materiales de oficina y fue adjudicada de entre cinco oferentes. ¿Cuál es la naturaleza jurídica de esa resolución de adjudicación?	Derecho Administrativo	Acto de simple Administración.	0	Acto administrativo.	1,25	Contrato administrativo	0	Hecho administrativo.	0
251	El acta de negociación en un proceso de subasta inversa en la cual solo existió una oferta calificada, se conoce como:	Derecho Administrativo	Acto Administrativo.	0	Hecho Administrativo.	0	Contrato Administrativo.	0	Acto de simple Administración.	1,25
252	En un proceso sumario iniciado contra una funcionaria, la comisión técnica formuló su informe en base a una presunción de corrupción y recomendó a la máxima autoridad la destitución. ¿Cuál es la naturaleza jurídica del informe?	Derecho Administrativo	Acto Administrativo.	0	Hecho Administrativo.	0	Contrato Administrativo.	1,25	Acto de simple Administración.	0
253	El acuerdo que se lleva a cabo entre un órgano de la administración y un particular se conoce como:	Derecho Administrativo	Hecho Administrativo	0	Acto Administrativo.	0	Contrato Administrativo.	1,25	Acto de simple Administración.	0
254	Las actas de recepción provisional, parcial, total y definitivas serán suscritas por:	Derecho Administrativo	Por el SERCOP.	0	Por la máxima autoridad de la entidad contratante.	0	Por el contratista, el administrador del contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato.	1,25	Por el asesor jurídico y el asesor financiero de la entidad contratante.	0
255	Para la contratación de estudios para la determinación de estrategias comunicacionales e información orientada a generar criterios de comunicación, información, imagen y publicidad comunicacional; y, la contratación de productos comunicacionales, servicios y actividades comunicacionales y de los medios para la difusión de los mismos, destinadas a la información de las acciones del Gobierno Nacional o de las Entidades Contratantes; se realizará:	Derecho Administrativo	Subasta inversa	0	Menor cuantía	0	Licitación	0	Régimen especial	1,25

256	Un funcionario público cuyo horario de trabajo es de 8 y 30 de la mañana a 5 de la tarde, presta sus servicios en el Ministerio de Trabajo; a su vez, labora en la Universidad Central del Ecuador, en calidad de Coordinador de la Carrera de Economía, en el horario de 7 a 1 de la tarde. En consecuencia, el funcionario público incurre en:	Derecho Administrativo	Pluriempleo	1,25	Nepotismo	0	Una causal de destitución	0	Una falta leve	0
257	Un funcionario de carrera desea culminar sus estudios regulares, por lo que requiere ausentarse una hora de su puesto de trabajo. ¿Quién es competente para otorgarle el permiso?	Derecho Administrativo	Su jefe inmediato	0	La autoridad nominadora	1,25	El jefe de talento humano	0	No requiere permiso.	0
258	El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante	Derecho Administrativo	Contrato directo	0	Consultoría	0	Elección política	0	Concurso de méritos y oposición	1,25
259	La administración pública constituye:	Derecho Administrativo	un servicio a la colectividad	1,25	el poder ejecutivo	0	los gobiernos autónomos descentralizados	0	una forma de organización del Estado	0
260	La administración pública se rige por:	Derecho Administrativo	Por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.	1,25	Las órdenes del jerárquico.	0	Únicamente por las leyes y demás normativa pública.	0	Comunicados oficiales.	0
261	María planteo un reclamo ante la Empresa de agua potable por una lectura errónea de medidor y con ello un cobro exacerbado, ha transcurrido el término de treinta días y no ha recibido comunicación alguna. Entonces podemos decir que trata de:	Derecho Administrativo	Silencio administrativo	1,25	Lesividad	0	llegitimidad	0	Ejecutoriedad	0
262	Patricio ha presentado una solicitud ante la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Central, en la que viene desarrollando su carrera hace tres años, la solicitud consiste en la recalificación del examen final ya que debido a una mala nota perdería el semestre. Pasados los 30 días término la Universidad Central no ha emitido pronunciamiento al respecto. ¿Qué le recomendaría a Patricio considerando el grave perjuicio que el silencio de la administración le genera?	Derecho Administrativo	solicitar la lesividad.	0	no reclamar por miedo a represalias.	0	presentar una insistencia a la universidad.	0	realizar una declaración juramentada de que no le ha sido notificada la decisión y solicitar la ejecución por vía judicial.	1,25
263	Pablo requiere comprar láminas de: PETG CORE, de 100, 140 y 200 micrones; y láminas de PETG OVERLAY DE 71 micrones con adhesivo de seguridad con diseño establecido, para la elaboración de tarjetas electrónicas para cédulas de identidad por el monto de 900.000 usd. ¿Cómo se denominan estos bienes en la LOSNCP?	Derecho Administrativo	bienes inmuebles	0	bienes muebles	0	bienes normalizados	0	bienes no normalizados	1,25

264	Pablo requiere comprar láminas de: PETG CORE, de 100, 140 y 200 micrones; y láminas de PETG OVERLAY DE 71 micrones con adhesivo de seguridad con diseño establecido, para la elaboración de tarjetas electrónicas para cédulas de identidad por el monto de 900.000 usd. ¿Qué proceso de contratación debemos realizar conforme la LOSNCP?	Derecho Administrativo	licitación	1,25	cotización	0	subasta inversa	0	compra por catálogo	0
265	Juan se retrasó en una de las entregas parciales de escritorios, adjudicada en el proceso de subasta inversa llevado a cabo por el Ministerio de Educación. Existían tres entregas en cada una debían entregarse 200 escritorios, en la última el contratista se demoró 20 días de la fecha establecida en el contrato. Las multas deberán calcularse...	Derecho Administrativo	en base a la totalidad del contrato.	0	en base a la porción de escritorios por entregar.	1,25	no corresponde la multa.	0	en base al día de suscripción del contrato.	0
266	¿Cuál es el monto establecido para realizar la Consultoría por Concurso Público?	Derecho Administrativo	Montos iguales o superiores al 0,000015 del Presupuesto Inicial del Estado	1,25	Montos iguales o superiores al 0,000010 del Presupuesto Inicial del Estado	0	Montos iguales o superiores al 0,000005 del Presupuesto Inicial del Estado	0	Montos iguales o superiores al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado	0
267	¿A cuántos consultores se invita en una consultoría de Concurso Público?	Derecho Administrativo	A todos los Consultores que se encuentren registrados en la categoría del producto seleccionado por la Entidad Contratante.	1,25	A dos consultores	0	A tres consultores	0	A todos los que se encuentren inscritos en el RUP indistintamente del producto que se trate.	0
268	¿El contrato suscrito por la adquisición de bienes realizadas a través de un procedimiento de cotización, con entrega y pagos inmediatos, pueden sujetarse a reajuste de precios?	Derecho Administrativo	No se permite el reajuste	0	Lo aprueba el SERCOP	0	Solamente en la cotización no se permite	0	El reajuste de precios está ligado a precios unitarios, lo que implica que si en el contrato suscrito no se estableció el reajuste de precios, no es posible efectuarlo. Además, en bienes y con pagos inmediatos, no se estila esta opción dentro de los contratos	1,25
269	¿Bajo qué criterio o justificación una Entidad Contratante, puede declarar desierto un procedimiento de cotización, si el resultado de la misma no fuese conveniente para los intereses nacionales o institucionales?	Derecho Administrativo	A discrecionalidad de la Máxima Autoridad de la Entidad Contratante	0	A discrecionalidad del SERCOP	0	No es posible declarar desierto el proceso	0	Cuando existan justificaciones debidamente sustentadas en razones económicas, técnicas y jurídicas.	1,25
270	¿Los modelos de pliegos propuestos por el INCOP, para los procesos de cotización, pueden ser modificados?	Derecho Administrativo	No pueden modificarse.	0	La entidad contratante elaborará los pliegos para cada contratación, para lo cual deberá observar los modelos elaborados por el SERCOP que sean aplicables.	1,25	Cada entidad contratante posee su propio formato para cada proceso	0	Cada entidad contratante posee su propio formato según su naturaleza.	0
271	¿Cuál es la definición prevista en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública sobre las Situaciones de Emergencia?	Derecho Administrativo	Cuando la entidad requiere algo para mejor proveer el bien común.	0	Son aquellas generadas por acontecimientos graves tales como accidentes, terremotos, inundaciones, sequías, grave conmoción interna, inminente agresión externa, guerra internacional y catástrofes naturales.	1,25	Cuando el Estado establece nuevas políticas públicas.	0	Cuando se reduce el presupuesto del Estado.	0
272	¿Qué tipo de proceso constituye las compras por catálogo electrónico?	Derecho Administrativo	De contratación directa	1,25	De selección de contratistas	0	Régimen Especial	0	Subasta Electrónica	0
273	¿Cómo se formalizan las compras por catálogo electrónico?	Derecho Administrativo	Con el contrato	0	Con el informe del área requirente	0	Con la liquidación	0	Con la orden de compra y el acta de entrega	1,25
274	¿En la comisión técnica de un proceso de licitación, quienes intervendrán con voz pero sin voto?	Derecho Administrativo	Un profesional designado por la máxima autoridad, quien la presidirá	0	El titular del área requirente o su delegado	0	El Director Financiero y el Director Jurídico, o quienes hagan sus veces, o sus respectivos delegados	1,25	Un delegado del Presidente de la Republica	0
275	¿Cómo se denomina al órgano rector de los procedimientos de contratación pública en el Ecuador?	Derecho Administrativo	INCOP	0	SENPLADES	0	SERCOP	1,25	MINISTERIO DE ECONOMÍA	0

276	¿Cómo se denomina al registro en el cual deben constar las personas naturales así como las personas jurídicas que se interesen en participar en un proceso de contratación pública y ser contratistas del Estado?	Derecho Administrativo	Registro Único de Proveedores	1,25	Registro de Contratistas	0	Registro de Oferentes	0	Registro de Personas Naturales y Jurídicas	0
277	¿Qué instrumento crean las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, conforme el presupuesto correspondiente en relación a las contrataciones anuales?	Derecho Administrativo	PAC	1,25	RUP	0	USHAY	0	SUMAK KAWSAY	0
278	¿Qué suma de dinero se debe cancelar para acceder a los pliegos de una contratación?	Derecho Administrativo	la establecida por la entidad contratante	0	la establecida por el SERCOP	0	en ningún proceso de contratación, sea cual sea su monto o modalidad, se cobrará valor alguno por derecho de inscripción.	1,25	el 5% del monto del contrato	0
279	¿Cómo se denomina al oferente que es inhabilitado del RUP por el plazo de tres (3) años, tiempo durante el cual no podrá contratar con las Entidades Contratantes previstas en esta Ley?	Derecho Administrativo	adjudicatario fallido	1,25	proveedor fallido	0	contratista incumplido	0	oferente incumplido	0
280	¿Qué proceso es procedente para las contrataciones de bienes y servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría cuyo presupuesto referencial sea inferior al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico?	Derecho Administrativo	subasta inversa	0	licitación	0	menor cuantía	1,25	cotización	0
281	¿Cómo se denominan los contratos que surgen de los procesos regulados por la LOSNCP, según la materia?	Derecho Administrativo	contratos civiles	0	contratos públicos	0	contratos administrativos	1,25	contratos mercantiles	0
282	¿Qué instrumento público deberán presentar las asociaciones y consorcios para como requisito previo para participar en un proceso de contratación pública?	Derecho Administrativo	la cancelación impuesto a la renta	0	la escritura pública mediante la cual se haya celebrado el contrato de asociación o consorcio, escritura en la que debe constar la designación de un apoderado	1,25	la declaración juramentada de los socios	0	la inscripción en el RUP	0
283	¿Qué contratos deberán protocolizarse ante notario público?	Derecho Administrativo	cuya cuantía sea igual o superior a la base prevista para la menor cuantía	0	cuya cuantía sea igual o superior a la base prevista para la cotización	0	cuya cuantía sea igual o superior a la base prevista para la ínfima cuantía	0	cuya cuantía sea igual o superior a la base prevista para la licitación	1,25
284	¿Por cuenta de quién corren los gastos de protocolización del contrato?	Derecho Administrativo	la protocolización es gratuita	0	a cuenta de la entidad contratante	0	la mitad paga la entidad contratante y la otra mitad la paga el contratista	0	a cuenta del contratista	1,25
285	Son obligaciones del administrador del contrato las siguientes:	Derecho Administrativo	terminación del contrato	0	ejecución de garantías	0	aplicación de multas	0	todas las anteriores	1,25
286	¿Cuándo es procedente realizar un contrato modificatorio?	Derecho Administrativo	para ampliar el objeto contractual	0	para corregir errores manifiestos de hecho, de transcripción o de cálculo	1,25	para reajustar el precio	0	a discrecionalidad de la entidad contratante	0
287	¿Cómo se denomina la caución rendida para seguridad del cumplimiento del contrato y para responder por las obligaciones que contrajere el adjudicatario a favor de terceros, relacionadas con el contrato?	Derecho Administrativo	garantía de fiel cumplimiento	1,25	garantía de anticipo	0	garantía técnica	0	no se piden garantías	0
288	En los contratos de ejecución de obra, así como en los contratos integrales por precio fijo la recepción puede ser:	Derecho Administrativo	total y parcial	0	provisional y definitiva	1,25	por porción e integral	0	todas las anteriores	0
289	¿Cuáles son los tipos de garantía que pueden presentarse en un contrato sujeto a la LOSNCP?	Derecho Administrativo	fiel cumplimiento	0	anticipo	0	técnica	0	todas las anteriores	1,25

290	¿Cuál es la norma en relación al monto que se aplica a los contratos complementarios?	Derecho Administrativo	Entre los dos no excederán de 40.000 usd.	0	La suma total de la cuantía del contrato complementario no podrá exceder del ocho por ciento (8%) del valor del contrato principal.	1,25	La cuantía no excederá el 10% del contrato principal.	0	Entre los dos no podrán exceder el 0,0000015 del presupuesto del Estado	0
291	¿Cuál de los siguientes es un recaudo inescindible para declarar la lesividad en el Tribunal Contencioso Administrativo?	Derecho Administrativo	Que la petición la formule de oficio la administración.	0	Que la petición la haga el administrado desfavorecido.	0	No se necesita recaudo alguno.	0	Las máximas autoridades de las respectivas administraciones públicas, previamente deberán, de oficio o a petición de parte, declarar la revocatoria.	1,25
292	¿Cuál de las siguientes es la principal diferencia entre los contratos civiles y los contratos administrativos?	Derecho Administrativo	Una de las partes ejerce una función administrativa	1,25	El contrato civil es un negocio jurídico	0	En el contrato administrativo no se necesita de la voluntad del administrado	0	El contrato administrativo es una declaración unilateral	0
293	¿Cuál es la naturaleza jurídica del instrumento que da lugar al inicio de un sumario administrativo?	Derecho Administrativo	Auto de Inicio de Sumario	0	Acto de Simple Administración	0	Hecho Administrativo	0	Acto Administrativo	1,25
294	Si mientras se ejecuta un contrato administrativo se produce una conmoción social y se declara un estado de excepción. ¿Siendo esta una circunstancia de fuerza mayor o caso fortuito, a qué da lugar?	Derecho Administrativo	A la terminación unilateral por causas imputables al administrado	0	A la terminación de mutuo acuerdo	1,25	A la terminación unilateral por causas imputables a la entidad contratante	0	A la continuación del contrato	0
295	¿A qué tipo de actuación administrativa nos referimos cuando hablamos de que el servidor público debe acercarse al biométrico para marcar el ingreso o la salida a labores en la institución?	Derecho Administrativo	Acto Administrativo	0	Hecho Administrativo	1,25	Contrato Administrativo	0	Acto de Simple Administración	0
296	¿A qué tipo de actuación administrativa nos referimos al hablar de la autorización inserta en forma de sumilla para iniciar un proceso de adquisición de bienes?	Derecho Administrativo	Acto Administrativo	0	Hecho Administrativo	0	Contrato Administrativo	0	Acto de Simple Administración	1,25
297	¿A qué tipo de actuación administrativa nos referimos cuando hablamos del informe de Talento Humano que hace parte del expediente para el inicio de un sumario?	Derecho Administrativo	Acto Administrativo	0	Hecho Administrativo	0	Contrato Administrativo	0	Acto de Simple Administración	1,25
298	¿Si las contrataciones de obras, cuyo presupuesto referencial sea inferior al 0,000007 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, se aplicará el procedimiento de?	Derecho Administrativo	Cotización	0	Menor cuantía	1,25	ínfima Cuantía	0	Licitación	0
299	¿Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, se aplicará el procedimiento de?	Derecho Administrativo	Cotización	0	Menor cuantía	0	ínfima Cuantía	1,25	Licitación	0
300	¿Si, Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, se aplicará el procedimiento de?	Derecho Administrativo	Cotización	0	Menor cuantía	0	ínfima Cuantía	1,25	Licitación	0

301	¿Si, Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, se aplicará el procedimiento de?	Derecho Administrativo	Cotización	0	Menor cuantía	0	Licitación	0	Ínfima Cuantía	1,25
302	¿La entidad podrá contratar de manera directa, y bajo responsabilidad de la máxima autoridad, las obras, bienes o servicios, incluidos los de consultoría, que se requieran, cuando se trate de una?	Derecho Administrativo	Situación de emergencia	1,25	Orden de la máxima autoridad	0	Disposición del titular de la Unidad Financiera	0	Disposición del titular de la Unidad Administrativa	0
303	¿Cuándo la máxima autoridad de la institución pública haya resuelto adquirir un determinado bien inmueble, necesario para la satisfacción de las necesidades públicas, procederá?	Derecho Administrativo	Declaratoria de Situación de emergencia	0	Declaratoria de utilidad pública y de interés social	1,25	Declaratoria de apertura de concurso público	0	Declaratoria de necesidad institucional	0
304	¿Perfeccionada la declaratoria de utilidad pública y de interés social, se buscará un acuerdo directo entre las partes, sin perjuicio de la ocupación inmediata del inmueble, hasta por el plazo máximo de	Derecho Administrativo	Noventa (90) días	0	Sesenta (60) días	0	Treinta (30) días	1,25	Quince (15) días	0
305	¿ El precio que se convenga una vez perfeccionada la declaratoria de utilidad pública, no podrá exceder del ?	Derecho Administrativo	Cuarenta por ciento (40%)	0	Treinta por ciento (30%)	0	Veinte por ciento (20%)	0	Diez por ciento (10%)	1,25
306	¿ En cualquier caso en que la institución pública no destine el bien expropiado a los fines expresados en la declaratoria de utilidad pública y de interés social, dentro del plazo de dos años, contado desde la fecha en que quede inscrita en el Registro de la Propiedad la transferencia de dominio, el propietario podrá pedir?	Derecho Administrativo	Reversión	1,25	Revisión	0	Apelación	0	Casación	0
307	¿Los contratos regidos por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Públicas, por haberse prescindido de los procedimientos y las solemnidades legalmente establecidas, serán?	Derecho Administrativo	Inexistentes	0	Illegales	0	Nulos	1,25	Anulables	0
308	¿Los contratos regidos por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Públicas, Por haber sido adjudicados o celebrados por un órgano manifiestamente incompetente, serán?	Derecho Administrativo	Inexistentes	0	Illegales	0	Anulables	0	Nulos	1,25
309	¿Para corregir errores manifiestos de hecho, de transcripción o de cálculo que se hubieren producido de buena fe en las cláusulas contractuales, las entidades podrán celebrar?	Derecho Administrativo	Contratos Modificatorios	1,25	Contratos de Consultoría	0	Contratos complementarios	0	Contratos de Ejecución	0

310	¿Es incondicional e irrevocable, de cobro inmediato, emitida por una compañía de seguros establecida en el país, constituye en una garantía de?	Derecho Administrativo	Certificados de depósito a plazo	0	Garantía incondicional	0	Fianza instrumentada en una póliza de seguros	1,25	Depósitos de bonos del Estado	0
311	¿Siempre que el monto de la garantía no exceda del sesenta (60%) por ciento del valor del inmueble hipotecado, según el correspondiente avalúo catastral correspondiente, constituye en una garantía de?	Derecho Administrativo	Certificados de depósito a plazo	0	Garantía incondicional	0	Fianza instrumentada en una póliza de seguros	0	Primera hipoteca de Bienes	1,25
312	¿Su valor se computará de acuerdo con su cotización en las bolsas de valores del país, al momento de constituir la garantía. Los intereses que produzcan pertenecerán al proveedor, constituye en una garantía de?	Derecho Administrativo	Depósitos de bonos del Estado	1,25	Garantía incondicional	0	Fianza instrumentada en una póliza de seguros	0	Primera hipoteca de Bienes	0
313	¿Son emitidos por una institución financiera establecida en el país, endosados por valor en garantía a la orden de la Entidad Contratante y cuyo plazo de vigencia sea mayor al estimado para la ejecución del contrato, constituye en una garantía de?	Derecho Administrativo	Depósitos de bonos del Estado	0	Certificados de depósito a plazo	1,25	Fianza instrumentada en una póliza de seguros	0	Primera hipoteca de Bienes	0
314	¿ Para seguridad del cumplimiento del contrato y para responder por las obligaciones que contrajeren a favor de terceros, relacionadas con el contrato, el adjudicatario, antes o al momento de la firma del contrato, rendirá garantías por un monto equivalente al?	Derecho Administrativo	Quince (15%) por ciento	0	Diez (10%) por ciento	0	Cinco (5%) por ciento	1,25	Veinte (20%) por ciento	0
315	¿ En los contratos de obra o en la contratación de servicios no normalizados, si la oferta económica adjudicada fuese inferior al presupuesto referencial en un porcentaje igual o superior al diez (10%) por ciento de éste, la garantía de fiel cumplimiento deberá incrementarse en un monto equivalente al?	Derecho Administrativo	Quince (15%) por ciento	0	Diez (10%) por ciento	0	Cinco (5%) por ciento	0	Veinte (20%) por ciento	1,25
316	¿Las subcontrataciones, no podrán superar el?	Derecho Administrativo	Cincuenta (50%) por ciento del monto del contrato reajustado	0	Veinte (20%) por ciento del monto del contrato reajustado	0	Treinta (30%) por ciento del monto del contrato reajustado	1,25	Diez (10%) por ciento del monto del contrato reajustado	0
317	¿Para la aplicación de las fórmulas, los precios e índices de precios serán proporcionados por el?	Derecho Administrativo	Instituto Nacional de Biodiversidad (INABIO)	0	Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria (IEPS)	0	Instituto Nacional de Evaluación Educativa (INEVAL)	0	Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC)	1,25
318	¿En el caso de que fuere necesario ampliar, modificar o complementar una obra o servicio determinado por causas imprevistas o técnicas, debidamente motivadas, presentadas con su ejecución, el Estado o la Entidad Contratante podrá celebrar con el mismo contratista?	Derecho Administrativo	Contratos Modificatorios	0	Contratos de Consultoría	0	Contratos complementarios	1,25	Contratos de Ejecución	0
319	¿La suma total de las cuantías de los contratos complementarios no podrá exceder del?	Derecho Administrativo	Ocho por ciento (8%) del valor del contrato principal	1,25	Diez por ciento (10%) del valor del contrato principal	0	Once por ciento (11%) del valor del contrato principal	0	Cuatro por ciento (4%) del valor del contrato principal	0
320	¿Son procedimientos que desarrollarán las entidades contratantes, sin consideración de montos de contratación, para fomentar la participación de artesanos, micro y pequeños productores prestadores de servicios?	Derecho Administrativo	Menor cuantía.	0	Subasta Inversa	0	Catalogo Electrónico	0	Ferias Inclusivas	1,25

321	¿Quiénes suscriben el Acta de Entrega Recepción en un proceso de contratación pública?	Derecho Administrativo	Contratista, administrador del contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato.	1,25	Contratista, Integrantes de la comisión técnica y el administrador del contrato.	0	Contratista e Integrantes de la Comisión Técnica de Calificación.	0	Contratista, Integrantes de la comisión técnica de Calificación y el administrador del contrato.	0
322	Cuando el monto contractual supere el valor de multiplicar el coeficiente 0,000002 multiplicado por el Presupuesto Inicial del Estado, ¿Qué garantía se constituye obligatoria en la fase contractual?	Derecho Administrativo	Garantía Técnica.	0	Garantía de Buen Uso de Anticipo.	0	Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato.	1,25	Todas las anteriores.	0
323	¿Cuáles son los documentos integrantes del contrato?	Derecho Administrativo	Pliegos, oferta ganadora y garantías.	0	Pliegos y Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas.	0	Oferta ganadora, documentos derivados del proceso de selección que establezcan obligaciones para las partes	0	El contrato está conformado por el documento que lo contiene, los pliegos y la oferta ganadora. Los documentos derivados del proceso de selección que establezcan obligaciones para las partes y que hayan sido expresamente señalados en el contrato, también forman parte de éste.	1,25
324	Según lo señalado en la Ley Orgánica del Servicio Público, ¿Cuáles son los tipos de faltas en las que pueden incurrir las servidoras o servidores públicos?	Derecho Administrativo	Faltas Administrativas, Faltas Civiles y Faltas Penales	0	Faltas Leves y Faltas Graves.	1,25	Faltas Administrativas Leves, Faltas Administrativas Moderadas y Faltas Administrativas Graves.	0	Faltas por Omisión, Faltas por Dolo Administrativo, Faltas por Contravención Administrativa o Jurídica.	0
325	¿Cuándo procede el orden de prelación para la suscripción de contratos para bienes servicios y obras?	Derecho Administrativo	Cuándo se declara al contratista como incumplido Subasta Inversa.	0	Cuándo se cancela un procedimiento.	0	Cuándo se declara al adjudicatario como fallido.	1,25	Cuándo se termina un procedimiento por mutuo acuerdo.	0
326	¿Cuáles son las obligaciones del administrador del contrato de un proceso de contratación pública?	Derecho Administrativo	Velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato.	1,25	Registrar el anticipo entregado en caso de ser pertinente	0	Registrar las garantías del contrato Principal	0	Registrar el contrato en el Portal Institucional del SERCOP.	0
327	¿En qué contratos de contratación pública se prevee el reajuste de precios?	Derecho Administrativo	Únicamente en los de obras.	0	En todos.	0	En los de bienes y servicios no normalizados.	0	En aquellos cuya forma de pago corresponda al sistema de precios unitarios.	1,25
328	En contratación pública, ¿Cuántas clases de recepción existen en los contratos de obras?	Derecho Administrativo	En contratación pública, ¿Cuántas clases de recepción existen en los contratos de obras?	0	Recepción provisional y definitiva.	1,25	Recepción inicial.	0	Todas las anteriores	0
329	¿En contratación pública, puede el contratista ceder los derechos y obligaciones emanadas del contrato?	Derecho Administrativo	Sí, solo a sus herederos.	0	Sí, mediante escritura pública.	0	No porque está prohibido.	1,25	Sí, con autorización de la máxima autoridad de la entidad contratante.	0
330	En contratación pública, ¿Cuál es el carácter de los contratos celebrados entre las entidades contratantes y los contratistas?	Derecho Administrativo	Civiles.	0	Mercantiles.	0	Administrativos.	1,25	De tracto sucesivo.	0
331	¿Una vez superada la situación de emergencia la máxima autoridad dispondrá la Publicación en el Portal Institucional del SERCOP?	Derecho Administrativo	El contrato.	0	La resolución de inicio de emergencia.	0	Un informe que detalle las contrataciones realizadas, presupuesto empleado y los resultados obtenidos y cualquier documentación relevante.	1,25	El acta de entrega recepción definitiva e informe del fiscalizador de la obra.	0
332	¿Según lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, una situación de emergencia es?	Derecho Administrativo	Emergente, urgente y rápida.	0	Calificada por el Presidente de la República como necesaria para la seguridad interna y externa del Estado.	0	Concreta, inmediata, imprevista, probada y objetiva.	1,25	Previsible.	0
333	Serán responsables del proceso de adquisición, recepción, registro, identificación, almacenamiento, distribución, custodia, control, cuidado, uso, egreso o baja de los bienes de cada entidad u organismo, los siguientes servidores o quienes hicieran sus veces según las atribuciones u obligaciones que les correspondan:	Derecho Administrativo	Máxima Autoridad, o su delegado.	0	Titular de la Unidad Administrativa.	0	Titular de la Unidad de Administración de Bienes e Inventarios.	1,25	Todas las anteriores	0
334	Ante qué organismo público se debe notificar el incumplimiento de lo señalado en el art. 6.- Del Nepotismo de la LOSEP	Derecho Administrativo	Ministerio de Trabajo	0	Contraloría General del Estado	1,25	Ministerio del Interior	0	Vicepresidencia de la República	0

335	¿Cuáles son los principios rectores para la sustanciación de sumarios administrativos según la Norma Técnica para la sustanciación de sumarios administrativos (Acuerdo No. MDT-2019-007)?	Derecho Administrativo	Soberanía, protección, celeridad, buena fe	0	legalidad, economía procesal, celeridad, oportunidad, seguridad jurídica, transparencia, buena fe y proporcionalidad,	1,25	Legalidad, buena fe, oportunidad, discrecionalidad y proporcionalidad.	0	Legalidad, buena fe, oportunidad, autonomía responsable y proporcionalidad.	0
336	¿Cuáles son los organismos de aplicación de la LOSEP, en lo relativo a la Administración del Talento Humano y Remuneraciones?	Derecho Administrativo	Ministerio del Trabajo y Unidad de Administración del Talento Humano de cada entidad	1,25	Ministerio del Trabajo y Máxima Autoridad Administrativa y Financiera	0	Máxima Autoridad Institucional y Unidades de Administración del Talento Humano	0	Unidad de Talento Humano	0
337	¿Cuál de los siguientes enunciados no corresponde a una sanción disciplinaria?	Derecho Administrativo	Amonestación Verbal	0	Amonestación escrita	0	Suspensión temporal sin goce de remuneración	0	Sanción inhabilitadora	1,25
338	De conformidad con la Ley Orgánica de Servicio Público, aprobada con Registro Oficial Suplemento 294 de 06-oct.-2010, ¿Cuántos días de vacaciones anuales tiene derecho los servidores públicos?	Derecho Administrativo	15 días;	0	31 días;	0	30 días;	1,25	Ninguna de las anteriores	0
339	De conformidad con la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, aprobada con Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2019-022, ¿Cuáles son las fases para el concurso de méritos y oposición?	Derecho Administrativo	Convocatoria, Verificación del Mérito, Evaluación por oposición, declaratoria del ganador.	1,25	Planificación, Verificación del Mérito, Entrevista.	0	Postulaciones, Verificación del Mérito, Pruebas de conocimientos técnicos, declaratoria del ganador.	0	Convocatoria, Verificación del Mérito, Pruebas de conocimientos técnicos, declaratoria del ganador.	0
340	De conformidad con la Ley Orgánica del Servicio Público aprobada con Registro Oficial Suplemento 294 de 06-oct.-2010, ¿Hasta cuánto tiempo se concede comisión de servicios sin remuneración durante toda la carrera administrativa a un servidor?	Derecho Administrativo	a) 10 meses	0	b) 2 años	0	c) 6 años	1,25	d) 1 año.	0
341	De conformidad con la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, ¿Por qué integrantes está conformado el tribunal de Méritos y Oposición y de Apelaciones?	Derecho Administrativo	Autoridad nominadora o su delegado y un representante de la unidad requieren	0	Autoridad nominadora o su delegado y un delegado del Ministerio del Trabajo	0	Autoridad nominadora y dos delegado de la Unidad Administrativa responsable del Ministerio del Trabajo	0	Autoridad nominadora o su delegado y dos delegados de la Unidad Administrativa responsable del Ministerio del Trabajo	1,25
342	De conformidad con la Ley Orgánica del Servicio Público aprobada con Registro Oficial Suplemento 294 de 06-oct.-2010, ¿Hasta qué fecha se cancela la décimo cuarta remuneración Régimen Sierra y Amazonia de forma acumulada?	Derecho Administrativo	31 de julio	0	30 de agosto	0	15 de julio	0	15 de agosto	1,25
343	De conformidad con la Ley Orgánica del Servicio Público aprobada con Registro Oficial Suplemento 294 de 06-oct.-2010, ¿Cuánto tiempo adicional tiene derecho por licencia de maternidad en caso de nacimiento múltiple?	Derecho Administrativo	Tres días	0	Ocho días	0	Diez días	1,25	Quince días	0
344	De conformidad con la Norma Técnica de Evaluación del Desempeño, aprobada con Acuerdo Nro. MDT-2018-0041, ¿Cuáles son los criterios de medición para la evaluación del desempeño institucionales?	Derecho Administrativo	Indicadores de gestión operativa de cada unidad o proceso interno; niveles de satisfacción de usuarios externos; y, Cumplimiento de normas internas	0	Niveles de eficiencia del desempeño individual; niveles de satisfacción de usuarios externos; y, niveles de satisfacción de usuarios internos	0	Indicadores de gestión operativa de cada unidad o proceso interno; niveles de eficiencia del desempeño individual; Niveles de satisfacción de usuarios externos; y, niveles de satisfacción de usuarios internos	0	Indicadores de gestión operativa de cada unidad o proceso interno; niveles de eficiencia del desempeño individual; Niveles de satisfacción de usuarios externos; niveles de satisfacción de usuarios internos; y, Cumplimiento de normas internas	1,25
345	De conformidad con la Norma Técnica de Evaluación del Desempeño, aprobada con Acuerdo Nro. MDT-2018-0041, ¿Cuáles son los subfactores a evaluar dentro de los niveles de eficiencia del desempeño individual?	Derecho Administrativo	a) Calidad de los productos y/o servicios; indicadores de gestión operativa de cada unidad o proceso interno; oportunidad en la generación de los productos y/o servicios; competencias conductuales	0	b) Calidad de los productos y/o servicios; niveles de eficiencia del desempeño individual; oportunidad en la generación de los productos y/o servicios; competencias conductuales	0	c) Calidad de los productos y/o servicios; oportunidad en la generación de los productos y/o servicios; niveles de eficiencia del desempeño individual; conocimientos específicos	0	d) Calidad de los productos y/o servicios; oportunidad en la generación de los productos y/o servicios; conocimientos específicos; competencias técnicas; competencias conductuales	1,25

346	De conformidad con la Ley Orgánica del Servicio Público aprobada con Registro Oficial Suplemento 294 de 06-oct.-2010, ¿Hasta qué fecha se cancela la décimo tercera remuneración de forma acumulada a los servidores públicos?	Derecho Administrativo	15 de agosto	0	15 de diciembre	0	24 de diciembre	0	20 de diciembre	1,25
347	De conformidad con la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, aprobada con Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2019-022, ¿Cuánto tiempo se puede exceder por una sola ocasión para completar la ejecución del concurso de méritos y oposición?	Derecho Administrativo	Cinco días hábiles	0	Diez días término	0	Ocho días hábiles	0	Diez días hábiles	1,25
348	De conformidad lo establecido en la Ley Orgánica del Servicio Público, las Unidades de Administración del Talento Humano estructurarán, elaborarán y presentarán la planificación del talento humano en función de?	Derecho Administrativo	a) Metas, objetivos y planificación estratégica	0	b) Unidades o procesos administrativos	0	c) Planes, programas, proyectos y procesos a ser ejecutados	0	d) Planes ejecutados	1,25
349	De conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica del Servicio Público ¿Qué responsabilidad genera, la formación y capacitación efectuada a favor de las y los servidores público, en la que el Estado hubiese invertido recursos económicos?	Derecho Administrativo	Responsabilidad de presentar proyecto	0	Responsabilidad de prestar sus servicios indefinidamente	0	Responsabilidad de garantizar calidad en el trabajo	0	Responsabilidad de transmitir los nuevos conocimiento	1,25
350	De conformidad a lo establecido en la Norma Técnica del Subsistema de Formación y Capacitación ¿Cuál es la capacitación destinada a orientar, difundir y/o reafirmar en las y los servidores públicos, principios y valores institucionales, acorde con su visión, misión y objetivos?	Derecho Administrativo	Capacitación técnica	0	Capacitación gerencial y/o directiva	0	Capacitación inductiva	0	Capacitación general	1,25
351	De conformidad a lo establecido en la Norma Técnica del Subsistema de Formación y Capacitación ¿Qué parámetros se consideran para la aprobación de los eventos de capacitación?	Derecho Administrativo	50% de asistencia y/o 80% de aprovechamiento	0	80% de asistencia y/o 70% de aprovechamiento	1,25	90% de asistencia y/o 60% de aprovechamiento	0	100% de asistencia y/o 90% de aprovechamiento	0
352	De conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica del Servicio Público, los jubilados y quienes reciban pensiones de retiro solamente podrán reingresar al sector público para ocupar puesto de ...	Derecho Administrativo	a) Contrato de servicios profesionales	0	b) Nombramientos provisionales	1,25	c) Libre nombramiento y remoción	0	d) La escala de 22 grados	0
353	De conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica del Servicio Público ¿Cuál es la sanción para la autoridad nominadora que contravenga la prohibición de nepotismo?	Derecho Administrativo	Sanción pecuniaria	0	Responsabilidad civil	0	Destitución de su puesto	1,25	Sumario administrativo	0
354	De conformidad al referéndum y consulta popular de 4 de Febrero del 2018, dada por Resolución del Consejo Nacional Electoral No. 1, publicada en Registro Oficial Suplemento 180 de 14 de Febrero del 2018, ¿Quiénes están prohibidos de ejercer un cargo, puesto, función o dignidad en el sector público?	Derecho Administrativo	a) Quienes hayan sido condenados por delitos aduaneros	0	b) Las personas contra quienes exista sentencia condenatoria ejecutoriada por peculado	0	c) Personas que, directa o indirectamente, hubieren recibido créditos vinculados contraviniendo el ordenamiento jurídico vigente	0	d) Las personas que tengan bienes o capitales en paraísos fiscales	1,25

355	De conformidad a lo establecido en la Ley Orgánica de Servicio Público ¿Bajo qué principio las instituciones determinadas en el artículo 3 de esta ley que cuenten con más de veinte y cinco servidoras o servidores en total, están en la obligación de contratar o nombrar personas con discapacidad o con enfermedades catastróficas?	Derecho Administrativo	Principio de igualdad	0	Principio de justicia	0	Principio de equidad	0	Principio de no discriminación	1,25
356	Según el ERJAFE cuáles son las atribuciones de la función Ejecutiva?	Derecho Administrativo	Transparencia, Control Técnico, Coordinación, Evaluación, Gestión, Planificación.	0	Control, Control Técnico, Coordinación, Evaluación, Gestión, Planificación, Rectoría, Regulación.	1,25	Delegación, Supervisión, Transparencia, Control Técnico.	0	Control, Control Técnico, Coordinación, Evaluación, Gestión, Planificación, Rectoría, Regulación y Transparencia.	0
357	¿Quién es responsable del proceso de adquisición, recepción, registro, identificación, almacenamiento, distribución, custodia, control, cuidado, uso, egreso o baja de los bienes de cada entidad u organismo?	Derecho Administrativo	Máxima Autoridad, o su delegado.	0	Titular de la Unidad Administrativa	0	Titular de la Unidad de Administración de Bienes e Inventarios.	0	Todas las anteriores	1,25
358	¿Quién no es responsable del proceso de adquisición, recepción, registro, identificación, almacenamiento, distribución, custodia, control, cuidado, uso, egreso o baja de los bienes de cada entidad u organismo?	Derecho Administrativo	Titular de la Unidad de Tecnología	0	Titular de la Unidad Financiera	0	Contador	0	Administrado	1,25
359	4. Cuando el Usuario Final de un bien del sector público se encontrare ausente o desaparecido, sin que se conozca su paradero, se deberá observar que	Derecho Administrativo	El titular del área comunicará a la Unidad de Talento Humano, o aquella que haga sus veces, cuando un servidor se hubiera ausentado de su puesto de trabajo durante más de tres días consecutivos sin dar noticia sobre su paradero, a fin de que se realice las diligencias necesarias para comunicarse con los familiares y se corrobore el motivo de su ausencia.	0	La Unidad de Talento Humano, o la que haga sus veces, una vez confirme el motivo de ausencia del servidor, deberá reportar al titular del área sobre este particular, o en su defecto, informar si se ha terminado la relación laboral con el servidor desaparecido o si se ha iniciado el procedimiento para este fin, conforme al régimen disciplinario de cada entidad u organismo.	0	Notificada la terminación de la relación laboral o el inicio del procedimiento disciplinario, en el término de cinco días, el titular del área, conjuntamente con el Guardalmacén o quien hiciera sus veces, realizarán la constatación física de los bienes asignados al Usuario Final desaparecido, debiendo levantarse y suscribir el acta correspondiente.	0	Todas las anteriores.	1,25
360	6. Los Bienes de Propiedad, Planta y Equipo serán reconocidos como tal, siempre y cuando cumplan fines como:	Derecho Administrativo	Ser destinados para uso en la producción, o suministro de bienes y servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos.	0	Ser utilizados durante más de un ejercicio fiscal.	0	Generar beneficios económicos o potencial de servicio público; adicionales a los que se darían si no se los hubiera adquirido.	0	Todas las anteriores	1,25
361	Qué otros aspectos se considerarán para el control de los bienes de Propiedad, Planta y Equipo y Control Administrativo a más de la naturaleza, funcionalidad del bien?	Derecho Administrativo	Por cada bien en forma individual.	0	Por cada componente en la medida en que la vida útil de cada parte o pieza que lo conformen sea diferente.	0	Por lote o grupo de similares características físicas, adquiridos en una misma fecha, de igual valor unitario (siempre y cuando no sobrepase el valor establecido por el órgano rector de las finanzas públicas), destinados a una sola área física y misma actividad administrativa y/o productiva.	0	Todas las anteriores.	1,25
362	Qué características deberán tener los bienes para ser considerados como inventarios?	Derecho Administrativo	Ser consumibles, es decir, poseer una vida corta menor a un año.	0	Ser utilizados para el consumo en la producción de bienes, prestación de servicios y ser susceptibles de ser almacenados.	0	Todos los anteriores.	1,25	Ninguno de los anteriores	0
363	Quién controlarán y cómo registrará las adquisiciones y disminuciones de inventarios?	Derecho Administrativo	Los registros serán controlados por el departamento encargado de su manejo a través del sistema de inventarios permanente o perpetuo, utilizando como método de control el precio promedio ponderado.	0	El Guardalmacén o quien hiciera sus veces, hará llegar periódicamente al departamento contable, la información y documentación relativa al movimiento de ingresos y egresos para la valoración, actualización y conciliación respectiva de forma semanal o mensual.	0	El Custodio Administrativo de cada área llevará una hoja de control por inventarios, en la que constará: identificación y descripción de los inventarios, fecha, cantidad, nombre del Usuario Final y firma.	0	Todas las anteriores	1,25

364	En el caso de daño, pérdida o destrucción de bienes e inventarios que la máxima autoridad, o su delegado sustentado en los respectivos informes técnicos y demás documentos administrativos y/o judiciales determine que el bien ha sufrido daños que no afecten el normal funcionamiento de los mismos, el usuario final es responsable de ?	Derecho Administrativo	Cubrir los valores que se desprendan por la reparación o restitución del bien afectado.	0	Efectuar personalmente las gestiones necesarias para obtener del o los terceros que hayan afectado al bien, la reparación o restitución parcial del mismo.	0	Gestionar con la Unidad Administrativa de Bienes e Inventarios el mantenimiento o reparación a través de terceros que hayan sido contratados por la Institución para efectuar tales labores, en cuyo caso cubrirá los valores resultantes de la reparación o mantenimiento por el daño ocasionado al bien.	0	Todas las anteriores	1,25
365	Cuáles son las finalidades de realizar la constatación física de los bienes e inventarios, por lo menos una vez al año, en el tercer trimestre de cada ejercicio fiscal en cada área de las entidades u organismos del Estado?	Derecho Administrativo	Confirmar su ubicación, localización, existencia real y la nómina de los responsables de su tenencia y conservación.	0	Verificar el estado de los bienes (bueno, regular, malo).	0	Establecer los bienes que están en uso o cuales se han dejado de usar.	0	Todos los anteriores.	1,25
366	De conformidad a las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado, los directivos para realizar la valoración de riesgos usan?	Derecho Administrativo	Juicio profesional y la experiencia	1,25	Informes por escrito del equipo de trabajo	0	Informes de la Contraloría General del Estado	0	Indicadores Financieros	0
367	Conforme la Ley Orgánica del Servicio Público, ¿Qué tipo de nombramientos se pueden otorgar a los servidores públicos?	Derecho Administrativo	Permanentes, Indefinidos, Temporales, De plazo fijo y De Nivel Jerárquico Superior.	0	Nombramiento Definitivo, De período a prueba, De período fijo y Provisional.	0	Nombramiento Provisional, Permanente, De libre nombramiento y remoción y De período fijo.	1,25	Nombramiento Permanente, De Nivel Jerárquico Superior y Provisional.	0
368	Cuál de los siguientes no es un requisito para ingresar al sector público.	Derecho Administrativo	No encontrarse en mora del pago de créditos establecidos a favor de entidades u organismos del sector público.	0	No encontrarse en interdicción civil, no ser el deudor al que se siga proceso de concurso de acreedores y no hallarse en estado de insolvencia fraudulenta declarada judicialmente.	0	Declaración juramentada de cumplimiento con las obligaciones patrimoniales establecidas en la ley.	1,25	No estar comprendido en alguna de las causales de prohibición para ejercer cargos públicos.	0
369	Conforme la Ley Orgánica del Servicio Público, ¿Un extranjero para ocupar puestos de carrera, deberá tener una residencia en el país de al menos?	Derecho Administrativo	De al menos 4 años.	0	De al menos 5 años.	1,25	De al menos 10 años	0	Ninguna.	0
370	Conforme la Ley Orgánica del Servicio Público, ¿Qué tipo de servidores públicos tienen excepción a la prohibición de pluriempleo?	Derecho Administrativo	Docentes de Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas y Privadas, legalmente reconocidas.	1,25	Las o los servidores que están excluidos de la carrera del servicio público.	0	Las o los servidores que están excluidos de la carrera del servicio público.	0	Las o los servidores que ejerzan funciones con nombramiento a período fijo por mandato legal.	0
371	De conformidad con la Ley Orgánica del Servidor Público ¿Según la LOSEP, quien podrá autorizar el intercambio voluntario de puestos de las y los servidores?	Derecho Administrativo	Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos.	0	Coordinación de Desarrollo Organizacional.	0	Las autoridades de talento humano	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
372	De conformidad con el Reglamento a la Ley Orgánica del Servidor Público ¿De conformidad con el Reglamento a la LOSEP, la evaluación durante un período de prueba se la debe efectuar en un plazo máximo de?	Derecho Administrativo	Un mes.	0	Tres meses.	1,25	Seis meses.	0	Doce meses.	0
373	Tania, quien ya cumplió un año de servicio en la institución bajo un contrato de servicios ocasionales, ha ganado una beca para estudiar un postgrado en el exterior, presenta la solicitud para que le sea otorgado el permiso por un año para ir a estudiar. Como se procede:	Derecho Administrativo	Se autoriza la solicitud y se emite la acción de personal.	0	Se analiza la solicitud, se revisa la LOSEP y su Reglamento y se llega a la conclusión que si es posible otorgarle el permiso por comisión de servicios sin remuneración.	0	Se analiza la solicitud, se revisa la LOSEP y su Reglamento y se llega a la conclusión que si es posible otorgarle el permiso por licencia sin remuneración.	0	Se niega la solicitud, ya que el personal bajo la modalidad de contratos ocasionales no tiene derecho a licencias o comisiones de servicios con o sin remuneración.	1,25
374	¿ Si la pérdida de un bien, que fue debidamente denunciada, es declarada por el Juez competente como hurto o robo en sentencia ejecutoriada se procederá a la exclusión de los registros contables disminuyendo del inventario respectivo, debiendo levantar previamente.?:	Derecho Administrativo	Acta de Diferencias	0	Acta de constatación de bienes	0	Acta de Recepción	0	Acta de baja de bienes	1,25

375	¿Los bienes de propiedad de las entidades y organismos, se clasificarán en los siguientes?:	Derecho Administrativo	Bienes de Propiedad, Planta y Equipo; Bienes de Control Administrativo; e, Inventarios.	1,25	Activos Fijos, Suministros y Repuestos	0	Bienes de Larga Duración y Activos Fijos	0	suministros de oficina y bienes de control de oficina	0
376	¿Si el bien ha sufrido daños que no afecten el normal funcionamiento, estando en posesión del Usuario Final, será responsabilidad del mismo?:	Derecho Administrativo	Emitir acta de constancia del bien	0	Solicitar al área administrativa el pago del bien	0	Emitir informe de constancia del estado del bien	0	Cubrir los valores que se desprendan por la reparación o restitución del bien afectado.	1,25
377	¿Las adquisiciones y disminuciones de inventarios serán controladas y se registrarán observando lo siguiente método de control?:	Derecho Administrativo	Los registros serán controlados por el departamento encargado de su manejo a través del sistema de inventarios permanente o perpetuo, utilizando como método de control el FIFO.	0	Los registros serán controlados por el departamento encargado de su manejo a través del sistema de inventarios permanente o perpetuo, utilizando como método de control el precio promedio ponderado.	1,25	Los registros serán controlados por el departamento encargado de su manejo a través del sistema de inventarios permanente o perpetuo, utilizando como método de control el LIFO.	0	Los registros serán controlados por el departamento encargado de su manejo a través del sistema de inventarios permanente o perpetuo, utilizando como método de control el UEPS.	0
378	¿Son aquellos bienes que tienen una significación histórica, artística, científica o simbólica para la identidad de una colectividad y del país.?	Derecho Administrativo	Bienes de patrimonio histórico artístico y/o cultural	1,25	Bienes de propiedad, planta y equipo.	0	Bienes de control administrativo.	0	Bienes inservibles u obsoletos.	0
379	¿Será el responsable administrativo de la ejecución de los procesos de verificación, recepción, registro, custodia, distribución, egreso y baja de los bienes e inventarios institucionales?	Derecho Administrativo	Titular de la Unidad Administrativa	0	Titular de la Unidad Financiera.	0	Titular de la Unidad de Tecnología	0	Guardalmacén de bienes y/o inventarios	1,25
380	¿Es un activo no monetario, identificable y sin substancia física?	Derecho Administrativo	Bienes de patrimonio histórico artístico y/o cultural	0	Bienes intangibles.	1,25	Bienes de control administrativo.	0	Bienes inservibles u obsoletos	0
381	¿Ejercerá las facultades de rectoría, planificación, regulación, gestión, administración y control de los bienes del sector público y de los bienes que disponga el ordenamiento jurídico que incluye las potestades de disponerlos, distribuirlos, custodiarlos, usarlos, enajenarlos, así como disponer su egreso y baja, además de las competencias y responsabilidades específicas derivadas de otros instrumentos jurídicos.?	Derecho Administrativo	INMOBILIAR	1,25	Consejo de la Judicatura.	0	Contraloría General del Estado.	0	Ministerio de Finanzas	0
382	¿Son bienes no consumibles de propiedad de la entidad u organismo, tendrán una vida útil superior a un año y serán utilizados en las actividades de la entidad.?:	Derecho Administrativo	Bienes de patrimonio histórico artístico y/o cultural	0	Bienes intangibles.	0	Bienes de control administrativo.	1,25	Bienes inservibles u obsoletos	0
383	¿Será el encargado de dirigir la administración, utilización, egreso y baja de los bienes e inventarios de las entidades u organismos?:	Derecho Administrativo	Titular de la Unidad Administrativa	1,25	Titular de la Unidad Financiera.	0	Titular de la Unidad de Tecnología	0	Guardalmacén de bienes y/o inventarios	0
384	¿Qué norma regula la administración, utilización, manejo y control de los bienes e inventarios de propiedad de las instituciones, entidades y organismos del sector público y empresas públicas, entidades de derecho privado que disponen de recursos públicos y para los bienes de terceros que por cualquier causa se hayan entregado al sector público bajo su custodia, depósito, préstamo de uso u otros semejantes?:	Derecho Administrativo	CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS	0	NORMATIVA DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO	0	REGLAMENTO ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE BIENES DEL SECTOR PUBLICO	1,25	NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	0

385	¿La responsabilidad de los Custodios Administrativos y de los Usuarios Finales, respecto de la custodia, cuidado, conservación y buen uso de los bienes concluirá cuando..?:	Derecho Administrativo	Cuando se suscribe el documento de paz y salvo	0	Cuando se emite el informe final de actividades	0	Cuando se le notifica al servidor de su separación institucional	0	Cuando se hubieren suscrito las respectivas actas de entrega recepción de egreso o devolución	1,25
386	¿Será el responsable del cuidado, buen uso, custodia y conservación de los bienes e inventarios a él asignados para el desempeño de sus funciones y los que por delegación expresa se agreguen a su cuidado?	Derecho Administrativo	Contador	0	Guardalmacén	0	Custodio Administrativo	0	Usuario Final	1,25
387	¿Contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución?	Derecho Administrativo	Plan Operativo Anual	0	Plan Anual de Contratación	1,25	Plan Anual de Proformas	0	Certificación Presupuestaria	0
388	¿El fondo fijo de caja chica tiene como finalidad?	Derecho Administrativo	a) Pagar obligaciones no previsible, urgentes y de valor reducido y puede ser institucional o para proyectos y programas.	1,25	b) Pagar obligaciones previsible, de valor reducido y consten en la Plan Anual de Contratación puede ser institucional o para proyectos y programas	0	c) Pagar todo tipo de obligaciones previsible, sin carácter de urgente y puede ser institucional o para proyectos y programas	0	d) Pagar obligaciones previsible, y de valor no reducido y puede ser institucional o para proyectos y programas	0
389	¿Es el conjunto de dependencias y procesos de gestión documental y archivo articulados entre sí y que tienen como finalidad coordinar las estrategias necesarias para la correcta operación de los procesos y procedimientos a nivel nacional, así como la preservación del patrimonio documental histórico de la Nación	Derecho Administrativo	a) Sistema Nacional de Gestión Documental y Archivo.	1,25	b) Sistema Nacional de Contratación Pública	0	c) Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos	0	d) Sistema Nacional de Bibliotecas	0
390	¿Cual es el archivo que custodia y gestiona fondos documentales que constituyen el Patrimonio Histórico, son la memoria colectiva de una nación, región o localidad; testimonios que evidencian la experiencia humana y que deben conservarse permanentemente dado el valor, que adquiere para la investigación, la ciencia y la cultura.?	Derecho Administrativo	Archivo pasivo.	0	Archivo Intermedio	0	Archivo Central	0	Archivo Histórico	1,25
391	¿Cuál es el archivo cuya documentación, por sus características específicas e importancia, constituye fuente de estudio e investigación en cualquier rama, y que deberá mantenerse en sus dependencias de origen?	Derecho Administrativo	Archivos Permanentes.	1,25	Archivos históricos	0	Archivos de gestión	0	Archivos pasivos	0
392	¿Se concentrarán y custodiarán los expedientes que cumplieron su plazo de conservación en el Archivo de Gestión o Activo, de acuerdo con la Tabla, que aún conservan valor legal o contable y que permanecerán en él hasta que se determine y ejecute su destino final?	Derecho Administrativo	Archivo Intermedio	0	Archivo de Gestión o activo	0	Archivo Central	1,25	Archivo Nacional	0
393	¿Cuando deberá ser presentada la declaración patrimonial juramentada a la Contraloría General del Estado por parte de los Registradores de la Propiedad?	Derecho Administrativo	Al inicio y al finalizar sus funciones y cada dos años	1,25	Al inicio y al finalizar sus funciones	0	Al inicio de sus funciones	0	Al finalizar sus funciones	0
394	169.- ¿En qué institución pública se deben registrar las cauciones rendidas por los servidores públicos a favor de las respectivas instituciones del Estado?	Derecho Administrativo	La Procuraduría General del Estado	0	La Contraloría General del Estado	1,25	Ministerio del Interior	0	Ministerio de Economía y Finanzas	0

395	De acuerdo a la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado se entienden como recursos públicos:	Derecho Administrativo	a) Sólo los valores que consten en el Presupuesto General del Estado	0	b) Sólo los bienes, activos y utilidades que pertenecen al Estado y a sus instituciones	0	c) los provenientes de préstamos, donaciones y entregas que, a cualquier otro título realicen a favor del Estado o de sus instituciones, personas naturales o jurídicas u organismos nacionales o internacionales.	0	d) Todos los bienes, fondos, títulos, acciones, participaciones, activos, rentas, utilidades, excedentes, subvenciones y todos los derechos que pertenecen al Estado y a sus instituciones, sea cual fuere la fuente de la que procedan, inclusive los provenientes de préstamos, donaciones y entregas que, a cualquier otro título realicen a favor del Estado o de sus instituciones, personas naturales o jurídicas u organismos nacionales o internacionales.	1,25
396	¿Cuál es el organismo técnico encargado del control de la utilización de los recursos estatales, y la consecución de los objetivos de las instituciones del Estado y de las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos?	Derecho Administrativo	La Fiscalía General del Estado	0	La Procuraduría General del Estado	0	La Contraloría General del Estado	1,25	Consejo de la Judicatura	0
397	¿Cómo se aplicará el ejercicio del control interno, de acuerdo a las normas de la Contraloría General del Estado?	Derecho Administrativo	En forma continua	0	En forma previa, continua y posterior	1,25	En forma previa y posterior	0	En forma específica a cada acto realizado	0
398	¿Quién será el responsable del control posterior interno ante las respectivas autoridades?	Derecho Administrativo	La máxima autoridad	0	Todos los funcionarios de la institución	0	La unidad de auditoría interna	1,25	El contador de la institución	0
399	¿Cómo se ejercerá el control externo que realizará la Contraloría General del Estado?	Derecho Administrativo	Mediante visitas de inspección	0	Mediante la solicitud de reportes periódicos	0	Mediante notificaciones electrónicas	0	Mediante la auditoría gubernamental y el examen especial	1,25
400	¿En qué consiste la auditoría gubernamental realizada por la Contraloría General del Estado?	Derecho Administrativo	Consiste en un sistema integrado de asesoría, asistencia y prevención de riesgos que incluye el examen y evaluación críticos de las acciones y obras de los administradores de los recursos públicos	1,25	Consiste en la solicitud de información a la máxima autoridad y a su revisión en los plazos establecidos	0	Consiste en la acción fiscalizadora dirigida a examinar y evaluar el control interno y la gestión, utilizando recursos humanos de carácter multidisciplinario, el desempeño de una institución, ente contable, o la ejecución de programas y proyectos, con el fin de determinar si dicho desempeño o ejecución, se está realizando, o se ha realizado, de acuerdo a principios y criterios de economía, efectividad y eficiencia.	0	Consiste en auditar los procedimientos de realización y aprobación de los estudios y evaluaciones de impacto ambiental en los términos establecidos en la Ley de Gestión Ambiental	0
401	De conformidad con la Ley Orgánica de Servicio Público ¿Según la LOSEP, los traslados de un puesto a otro podrán ser acordados por la autoridad nominadora, siempre y cuando?	Derecho Administrativo	Ambos puestos tengan igual remuneración.	0	La candidata o el candidato al traslado cumpla los requerimientos para el puesto al cual va a ser trasladado.	0	Todas las anteriores	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
402	En caso de verificarse que la información presentada por el administrado no se sujeta a la realidad o que ha incumplido con los requisitos o el procedimiento establecido en la normativa para la obtención de la autorización, permiso, certificado, título habilitante o actuación requerida en virtud de un trámite administrativo, la autoridad emisora de dichos títulos o actuación podrá:	Derecho Administrativo	Eliminar del sistema la autorización, permiso, certificado, título habilitante	0	Requerir al administrado la devolución del permiso, certificado o título habilitante	0	Dejarlos sin efecto hasta que el administrado cumpla con la normativa respectiva	1,25	Otorgar el permiso, certificado, título habilitante a un tercero	0
403	¿Quién es el responsable de la veracidad y autenticidad de la información proporcionada por las y los administrados en la gestión de trámites administrativos?	Derecho Administrativo	La administración	0	El jerárquico superior de la administración	0	El funcionario que recopila la información	0	Las y los administrados	1,25

404	Se entiende por trámite administrativo:	Derecho Administrativo	La declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa. Se expedirá por cualquier medio documental, físico o digital y quedará constancia en el expediente administrativo.	0	Al conjunto de requisitos, actividades, diligencias, actuaciones y procedimientos que realizan las personas ante la Administración Pública o ésta de oficio, con el fin de cumplir una obligación, obtener un beneficio, servicio, resolución o respuesta a un asunto determinado.	1,25	Toda declaración unilateral de voluntad, interna o entre órganos de la administración, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales y de forma indirecta.	0	El expediente administrativo que tiene la administración de cada administrado	0
405	182.- Dentro de los derechos de las y los administrados en la gestión de trámites administrativos se encuentra:	Derecho Administrativo	Entregar copias de cédula y de certificados de votación	0	Acceder a los registros, archivos y documentos de la Administración Pública.	1,25	Recabar firmas para remitir proyectos de Ley a la Asamblea Nacional	0	Solicitar favores a los funcionarios para el despacho de su trámite	0
406	De acuerdo a la Ley Orgánica para la Optimización y eficiencia de trámites administrativos excepcionalmente, se podrán crear nuevos trámites sin que éstos estén creados en una ley, en un decreto ejecutivo o en una ordenanza cuando:	Derecho Administrativo	Cuando la máxima autoridad administrativa así lo determine	0	Cuando se sustente en una nueva competencia otorgada a una entidad en virtud de una ley, o en el marco del proceso de descentralización de competencias, conforme la regulación que el ente rector de simplificación de trámites emita para el efecto.	1,25	Cuando exista la solicitud motivada de al menos tres instituciones públicas, conforme la regulación que el ente rector de simplificación de trámites emita para el efecto.	0	Por declaración de estado de emergencia	0
407	¿Que deberán evidenciar las entidades competentes previo a la creación de un nuevo trámite?	Derecho Administrativo	Que el mismo generará ingresos adicionales a la entidad competente	0	Que el requisito solicitado es de fácil obtención para las y los ciudadanos	0	Que el mismo no generará cargas innecesarias para las y los ciudadanos ni económicos para la administración	1,25	Que el documento que se solicita no puede obtenerse de la misma administración	0
408	A efectos de la Ley Orgánica para la optimización y eficiencia de trámites administrativos ¿Qué se entiende por declaración responsable?	Derecho Administrativo	El instrumento público suscrito por el interesado en el que manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para el ejercicio de una actividad, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho ejercicio.	1,25	La declaración realizada ante el funcionario público manifestando su identidad e interés particular en el trámite, permiso o autorización	0	Todas las anteriores	0	Ninguna de las anteriores	0
409	Entre las obligaciones de las entidades reguladas por La ley orgánica para la optimización y eficiencia de trámites administrativos se encuentran:	Derecho Administrativo	Publicar el nombre, cargo, teléfono de contacto, y correo electrónico de las o los servidores públicos encargados de brindar información sobre trámites administrativos	0	Publicar la ubicación de sus oficinas y los horarios de atención de la entidad respectiva, tanto en sus instalaciones, como en la página web institucional	0	Todas las anteriores	1,25	Ninguna de las anteriores	0
410	¿Con que periodicidad las entidades reguladas por la Ley Orgánica para la optimización y eficiencia de trámites administrativos deberán informar al ente rector de la simplificación de trámites, sobre los reclamos o quejas presentadas por la ciudadanía y las acciones adoptadas para su atención.?	Derecho Administrativo	Mensualmente	0	Trimestralmente	0	Semestralmente	1,25	Anualmente	0
411	191.- Ante las entidades públicas, la identidad de las personas naturales se demostrará con la presentación de:	Derecho Administrativo	Únicamente con la cédula de identidad o ciudadanía	0	Únicamente con la licencia de conducir	0	Únicamente con la cédula de identidad o ciudadanía o el pasaporte	0	Con la cédula de identidad o ciudadanía, el documento nacional de identidad, el pasaporte o la licencia de conducir, indistintamente	1,25
412	Ante las entidades públicas la identificación de las personas jurídicas se acreditará con la presentación de:	Derecho Administrativo	La cédula de ciudadanía del representante legal	0	La escritura pública de constitución de la persona jurídica	0	El Registro Único del Contribuyente otorgado por el Servicio de Rentas Internas.	1,25	El certificado otorgado por el Registro Mercantil	0
413	¿Que es necesario para que los documentos otorgados en territorio extranjero tengan plena validez legal en territorio ecuatoriano?	Derecho Administrativo	Estar legalizados ante agente diplomático o cónsul del Ecuador debidamente acreditado en su territorio o apostillados conforme el Convenio de La Haya	1,25	Estar otorgados ante notario público	0	Contar con el sello del Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana.	1,25	Que sea presentado personalmente por el interesado	0

414	¿Quiénes se consideran como servidores públicos?	Derecho Administrativo	Todas las personas que trabajen en las funciones Ejecutiva, Legislativa y Judicial	0	Todas las personas que administren fondos públicos	0	Todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público.	1,25	Todas las personas que trabajen en puestos de jerárquico superior	0
415	Entre los requisitos para que las o los servidores públicos de carrera puedan prestar servicios en otra entidad del Estado, en comisión de servicios con remuneración se encuentran:	Derecho Administrativo	Que la servidora o servidor hubiere cumplido un año de servicio en la institución donde trabaja y cumpla con los requisitos del puesto a ocupar.	1,25	Que la servidora o servidor hubiere cumplido un año de servicio en la institución donde trabaja y se encuentre un reemplazo al puesto que quedará vacante	0	c) Que la servidora o servidor hubiere cumplido dos años de servicio en la institución donde trabaja y cumpla con los requisitos del puesto a ocupar	0	d) Que la servidora o servidor hubiere cumplido dos años de servicio en la institución donde trabaja y se encuentre un reemplazo al puesto que quedará vacante	0
416	Entre los casos en que las servidoras o servidores públicos tendrá derecho a gozar de licencia con remuneración se encuentran:	Derecho Administrativo	Para cumplir con el servicio militar;	0	Para participar como candidata o candidato de elección popular, desde la fecha de inscripción de su candidatura hasta el día siguiente de las elecciones, en caso de ser servidor de carrera de servicio público;	0	Todas las anteriores	0	Ninguna de las anteriores	1,25
417	¿Qué es la jornada especial de trabajo para las entidades, instituciones, organismos y personas jurídicas?	Derecho Administrativo	a) Es aquella que se cumple por ocho horas diarias efectivas y continuas, de lunes a viernes y durante los cinco días de cada semana, con cuarenta horas semanales, con periodos de descanso desde treinta minutos hasta dos horas diarias para el almuerzo, que no estarán incluidos en la jornada de trabajo	0	b) En aquella que se cumple fuera de la jornada labora	0	c) Es la que se realiza con horas extras	0	d) Es aquella que por la misión que cumple la institución o sus servidores, no puede sujetarse a la jornada única y requiere de jornadas, horarios o turnos especiales; debiendo ser fijada para cada caso, observando el principio de continuidad, equidad y optimización del servicio, acorde a la norma que para el efecto emita el Ministerio del Trabajo.	1,25
418	Las y los servidores públicos podrán ordenar la asistencia a actos públicos de respaldo político de cualquier naturaleza o utilizar, con este y otros fines, bienes del Estado	Derecho Administrativo	En los casos en que lo ordene por el jerárquico superior	0	Cuando así conste establecido el su contrato	0	En ningún caso por existir prohibición en la Ley	1,25	En cualquier momento	0
419	De acuerdo a la Ley orgánica de servicio público, entre los deberes de los servidores públicos se encuentran:	Derecho Administrativo	Cumplir en cualquier caso las órdenes de los superiores jerárquicos	0	Cumplir personalmente con las obligaciones de su puesto, con solicitud, eficiencia, calidez, solidaridad y en función del bien colectivo, con la diligencia que emplean generalmente en la administración de sus propias actividades	1,25	Todas las anteriores	0	Ninguna de las anteriores	0
420	La disposición respecto del Nepotismo de la Ley Orgánica de Servicio Público prohíbe a toda autoridad nominadora....	Derecho Administrativo	Designar, nombrar, poseionar y/o contratar en la misma entidad, institución, organismo o persona jurídica únicamente a su cónyuge o con quien mantenga unión de hecho	0	Designar, nombrar, poseionar y/o contratar en la misma entidad, institución, organismo o persona jurídica, a sus parientes comprendidos hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, a su cónyuge o con quien mantenga unión de hecho.	1,25	Designar, nombrar, poseionar y/o contratar en la misma entidad, institución, organismo o persona jurídica, a sus parientes comprendidos hasta el segundo grado de consanguinidad y primero de afinidad, a su cónyuge o con quien mantenga unión de hecho	0	Designar, nombrar, poseionar y/o contratar en la misma entidad, institución, organismo o persona jurídica únicamente a sus hijos, hermanos y cónyuge	0
421	En caso de requerirse la contratación de personas extranjeras en el sector público, la autoridad nominadora, previo informe motivado de la unidad de administración del talento humano solicitará autorización a:	Derecho Administrativo	Al Presidente de la República	0	Al Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana	0	Al Juez competente	0	Al Ministerio del Trabajo	1,25
422	Entre los requisitos para ingresar al servicio público están:	Derecho Administrativo	No estar comprendido en alguna de las causales de prohibición para ejercer cargos públicos;	0	Cumplir con los requerimientos de preparación académica y demás competencias exigibles	0	Todas las anteriores	1,25	Ninguna de las anteriores	0
423	De conformidad con la Ley Orgánica de Servicio Público ¿Según la LOSEP, indique cuál de las alternativas se considera una falta leve?	Derecho Administrativo	Incumplimiento de horarios de trabajo durante una jornada laboral.	0	Desarrollo inadecuado de actividades dentro de la jornada laboral.	0	Desobediencia a instrucciones legítimas verbales o escritas.	0	Todas las anteriores	1,25

424	¿Que es necesario para que los documentos otorgados en territorio extranjero tengan plena validez legal en territorio ecuatoriano?	Derecho Administrativo	a) Estar legalizados ante agente diplomático o cónsul del Ecuador debidamente acreditado en su territorio o apostillados conforme el Convenio de La Haya	1,25	b) Estar otorgados ante notario público	0	c) Contar con el sello del Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana	0	d) Que sea presentado personalmente por el interesado	0
425	De conformidad con el Reglamento de la Ley Orgánica de Servicio Público ¿Según el Reglamento a la LOSEP, todo puesto que fuere creado, será clasificado y se sujetará a?	Derecho Administrativo	La nomenclatura de la estructura de puestos constitucional.	0	La metodología de la estructura de puestos institucional.	0	La nomenclatura de la estructura de puestos institucional.	1,25	Ninguna de las anteriores.	0
426	De conformidad con la Ley Orgánica de Servicio Público ¿De acuerdo a la LOSEP, indique el tiempo continuo en que una o un servidor público debe prestar sus servicios en una institución del estado para hacer uso del goce a su derecho de vacaciones?	Derecho Administrativo	trece meses.	0	seis meses.	0	once meses.	1,25	doce meses	0
427	Entre las prohibiciones para las entidades reguladas por la Ley Orgánica para la optimización y eficiencia de trámites administrativos se encuentran:	Derecho Administrativo	a) Requerir copias de cédula, de certificados de votación y en general copias de cualquier documento que repose en las bases de datos de las instituciones que conforman el Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos o de bases de datos de entidades públicas.	1,25	b) Requerir a las o los ciudadanos que se califique el servicio recibido	0	c) Modificar los horarios de atención al público	0	d) Motivar los requerimientos ciudadanos relacionados con trámites administrativos	0
428	¿Con que periodicidad las entidades reguladas por la Ley Orgánica para la optimización y eficiencia de trámites administrativos deberán informar al ente rector de la simplificación de trámites, sobre los reclamos o quejas presentadas por la ciudadanía y las acciones adoptadas para su atención.?	Derecho Administrativo	Mensualmente	0	Trimestralmente	0	Semestralmente	1,25	Anualmente	0
429	Las servidoras públicas tienen derecho a permiso para el cuidado del recién nacido	Derecho Administrativo	De doce (12) semanas por el nacimiento de su hija o hijo.	0	Por dos horas diarias, durante las doce (12) semanas contadas a partir del nacimiento de su hija o hijo.	0	Por dos horas diarias, durante doce meses contados a partir del nacimiento de su hija o hijo.	0	Por dos horas diarias, durante doce meses contados a partir de que haya concluido su licencia de maternidad.	1,25
430	Los permisos imputables a vacaciones, pueden concederse?	Derecho Administrativo	siempre que éstos no excedan los días de vacación a los que la servidora o servidor tenga derecho al momento de la solicitud.	1,25	No podrán concederse permisos imputables a vacaciones.	0	siempre que éstos no excedan los 15 días de vacación a los que la servidora o servidor tiene derecho al momento de la solicitud.	0	en la totalidad de los 30 días que tiene derecho la o el servidor por cada año de servicio.	0
431	Las sanciones disciplinarias, por orden de gravedad se clasifican en leves y graves; y, estas son:	Derecho Administrativo	Leves: Amonestación verbal; Amonestación escrita. Graves: Sanción pecuniaria administrativa; Suspensión temporal sin goce de remuneración; Destitución.	0	Leves: Amonestación verbal; Amonestación escrita; Sanción pecuniaria administrativa. Graves: Suspensión temporal sin goce de remuneración; Destitución.	1,25	Leves: Amonestación verbal; Amonestación escrita; Sanción pecuniaria administrativa; Suspensión temporal sin goce de remuneración. Graves: Destitución	0	Leves: Amonestación verbal; Sanción pecuniaria administrativa. Graves: Amonestación escrita; Suspensión temporal sin goce de remuneración; Destitución.	0
432	La servidora o servidor público, tiene derecho a una licencia opcional y voluntaria sin remuneración hasta por nueve (9) meses adicionales, para atender el cuidado de los hijos, dentro de los primeros doce meses de vida del niño o niña, una vez que haya concluido:	Derecho Administrativo	Permiso por el cuidado del recién nacido	0	Licencia o permiso por maternidad o paternidad	1,25	Licencia para lactancia	0	Permiso para lactancia	0
433	Los nombramientos permanentes son	Derecho Administrativo	Aquellos que se expiden para llenar vacantes mediante el sistema Socio Empleo	0	Aquellos que se expiden para llenar vacantes mediante el sistema informático previstos en la Ley.	0	Aquellos que se expiden para llenar vacantes por disposición de la Autoridad Nominadora.	0	Aquellos que se expiden para llenar vacantes mediante el sistema de selección previsto en la Ley.	1,25

434	A la o el servidor público de carrera que vaya a participar como candidata o candidato de elección popular se le otorgará:	Derecho Administrativo	Permiso con cargo a vacaciones	0	Comisión de servicios sin remuneración	0	Licencia sin remuneración	1,25	Licencia con remuneración	0
435	La Subrogación se da cuando:	Derecho Administrativo	El titular se encuentre legalmente ausente	1,25	El titular se encuentra en comisión de servicios	0	El titular se encuentra con calamidad doméstica	0	El titular se encuentra con enfermedad	0
436	El Encargo se da cuando:	Derecho Administrativo	El puesto se encuentra por subrogación.	0	El puesto se encuentra vacante.	1,25	El puesto se encuentra ocupado.	0	El puesto se encuentra en litigio.	0
437	¿Cuáles son los organismos de Gestión, Control y Regulación de las Remuneraciones?	Derecho Administrativo	Ministerio del Trabajo, Ministerio de Finanzas, Contraloría General del Estado y El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.	1,25	Ministerio de Educación, Ministerio de Finanzas, El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y Ministerio de Salud.	0	Ministerio del Trabajo, Ministerio de Finanzas, Ministerio de Hidrocarburos, Agencia Nacional de Tránsito	0	Ministerio de Inclusión Económica y Social, Banco Central, Contraloría General del Estado y El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.	0
438	El Cambio Administrativo se da por:	Derecho Administrativo	Un período máximo de diez meses en un año calendario	1,25	Un período máximo de cinco meses en un año calendario	0	Un período máximo de ocho meses en un año calendario	0	Un período máximo de doce meses en un año calendario	0
439	La décima cuarta remuneración hasta que fecha se paga en la región Sierra y Amazonia?	Derecho Administrativo	Hasta el 15 de agosto	1,25	Hasta el 30 de agosto	0	Hasta el 15 de septiembre	0	Hasta el 30 de septiembre	0
440	por maternidad, toda servidora pública tiene derecho a una licencia con remuneración de:	Derecho Administrativo	doce (12) semanas por el nacimiento de su hija o hijo	1,25	noventa (90) días por el nacimiento de su hija o hijo	0	quince (15) semanas por el nacimiento de su hija o hijo	0	cuarenta y cinco (45) semanas por el nacimiento de su hija o hijo	0
441	La décima cuarta remuneración hasta que fecha se paga en la región Costa e Insular?	Derecho Administrativo	a) Hasta el 15 de abril	1,25	b) Hasta el 30 de abril	0	c) Hasta el 30 de mayo	0	d) Hasta el 15 de junio	0
442	Dentro de un procedimiento administrativo para la concesión de una licencia de uso de espacio público, el Procurador Síndico Municipal explica, mediante oficio dirigido al Alcalde, los efectos jurídicos de la concesión de la licencia. ¿Qué clase de actividad jurídica de la administración es dicho oficio?	derecho administrativo	Acto de simple administración	1,25	Acto administrativo	0	Contrato administrativo	0	Acto normativo de carácter administrativo	0
443	El autoridad nominadora de una entidad estatal requiere llenar vacantes de nomina, concretamente cinco plazas de expertos técnicos. Para ello decide iniciar un concurso de méritos y oposición, dictando una convocatoria con todos los requerimientos del cargo y los plazos del procedimiento. ¿qué clase de actividad jurídica de la administración es la convocatoria a concurso de méritos y oposición?	derecho administrativo	Acto de simple administración	0	Hecho administrativo	0	Acto administrativo	1,25	Acto normativo de carácter administrativo	0
444	La autoridad municipal ordenó la demolición, por ruinosidad, de la villa constante en el solar 25 de la calle Juan Margallo, ubicada en una parroquia urbana del cantón. El equipo de demolición cometió un error y demolió también la villa constante en el solar 24 ubicado en la misma calle. El dueño del solar 24 le consulta sobre vías legales para resolver su problema. ¿qué medio de impugnación Ud. recomendaría para beneficiar al dueño del solar 24?	derecho administrativo	Recurso de apelación	0	Recurso extraordinario de revisión	0	Procedimiento coactivo	0	Reclamación administrativa	1,25

445	Identifique las actividades jurídicas de la Administración y el orden de aparición a base del siguiente caso: El gobierno autónomo municipal contrató a la constructora Bob S.A. la construcción de un edificio para que sea la nueva sede del Cabildo. Meses después, el Fiscalizador y el Administrador fueron al lugar de la obra y verificaron que el avance en la misma es apenas del dos por ciento. Elevaron su informe a la autoridad municipal, quien luego del trámite pertinente decidió la terminación unilateral del contrato.	derecho administrativo	Contrato administrativo, hecho administrativo, acto de simple administración, acto administrativo.	1,25	Contrato administrativo, hecho administrativo, acto administrativo, acto de simple administración	0	Contrato administrativo, acto administrativo, acto de simple administración, hecho administrativo	0	Contrato administrativo, acto de simple administración, acto administrativo, hecho administrativo	0
446	El Servicio Nacional de Aduana del Ecuador calificó a la señora Elena Troya como agente afianzado de aduana. Una vez notificado dicho acto administrativo, comparece la señora Helena De Troya, indicando que el acto de calificación contiene una mención errada de su nombre, pese a haber sido ella la que solicitó la calificación como agente afianzado. En este caso, ¿qué debería hacer la administración pública?	derecho administrativo	Declarar la nulidad del acto	0	Extinguir el acto por caducidad	0	Acudir al procedimiento de lesividad	0	Aclarar los errores materiales del acto	1,25
447	El Ministro del Deporte ha iniciado un procedimiento de contratación pública para la adquisición de bienes no normalizados, por lo que se encuentra en el portal web correspondiente la convocatoria a dicho procedimiento y los pliegos de contratación. ¿Qué clase de actividad jurídica de la Administración son los pliegos de contratación y la convocatoria?	derecho administrativo	Actos administrativos	1,25	Actos de simple administración	0	Actos normativos de carácter administrativo	0	Hechos administrativos	0
448	La Junta Monetaria y Financiera dicta un reglamento que obliga a las entidades del sistema financiero privado a retener un 30% del monto de cada depósito bancario de cuentacorrentistas. Contraria a la decisión, la Asociación de Usuarios del Servicio Financiero Privado desea proponer una impugnación vía procedimiento administrativo de dicho reglamento. ¿Puede considerarse a la Asociación como persona interesada en el procedimiento administrativo?	derecho administrativo	No, porque el reglamento está dirigido a los bancos y no a la asociación.	0	No, porque al procedimiento administrativo sólo pueden comparecer personas naturales.	0	Sí, porque la Asociación tiene un interés legítimo en el tema.	1,25	Sí, porque el reglamento afecta directamente el derecho patrimonial de la Asociación.	0
449	Juan Comodoro, ecuatoriano residente en el extranjero, se ha enterado que un juez de coactivas ha embargado su único bien inmueble en el país. Desea comparecer a dicho procedimiento para oponerse al embargo, pero al encontrarse en el extranjero no sabe cómo hacerlo. ¿Qué respuesta le daría?	derecho administrativo	Tiene que regresar al país, porque sólo es admisible la comparecencia personal y directa al procedimiento.	0	Tiene que otorgar una procuración a un abogado, ya que sólo mediante procuración se puede comparecer al procedimiento.	0	No puede comparecer al procedimiento administrativo.	0	Puede comparecer por medio de representante, quien acreditará la representación por cualquier medio válido.	1,25

450	Juan Boliche, representante de Juan Comodoro, renuncia a la representación administrativa, notificando su decisión de renunciar al representado y a la administración pública con esta decisión. ¿La autoridad administrativa debe notificar a Juan Boliche como representante de Juan Comodoro?	derecho administrativo	Sí, ya que su renuncia no es válida hasta la aprobación del representado.	0	Sí, porque la renuncia del representante surte efectos en el procedimiento cuando haya sido sustituido.	1,25	Sí, porque la renuncia del representante no está contemplada en el COA.	0	No, porque la Defensoría Pública actuará de oficio otorgando un abogado.	0
451	El GAD Metropolitano de Quito debe firmar un contrato de cooperación con Ministerio para las Administraciones Públicas de España. No obstante, el ministro español no puede desplazarse a Quito para la firma del documento, y le ha pedido al ministro ecuatoriano que dicho convenio se suscriba en Madrid. ¿qué podría hacer el municipio quiteño?	derecho administrativo	Disponer a la embajada ecuatoriana que lo subrogue en la diligencia.	0	Disponer la desconcentración de estas atribuciones con la Embajada ecuatoriana.	0	Que la embajada ecuatoriana avoque para sí la ejecución de dicha firma.	0	Que la embajada ecuatoriana avoque para sí la ejecución de dicha firma.	1,25
452	En un procedimiento coactivo, el funcionario recaudador se ha enterado de las intenciones del coactivado de viajar al extranjero. A fin de asegurar que el coactivado permanezca en el territorio nacional, se impone como necesaria una medida cautelar de prohibición de salida del país. ¿Cómo debe imponerla?	derecho administrativo	Solicitando autorización previa a juez de lo contencioso administrativo	0	Imponiéndola directamente, ya que no necesita autorización judicial	0	El funcionario recaudador no puede imponer ninguna medida cautelar.	1,25	Solicitando autorización previa al juez de contravenciones	0
453	Dentro de un procedimiento para la concesión de un permiso, la persona interesada ha presentado dos declaraciones juradas de dos vecinos del lugar de los hechos. La autoridad desea conainterrogar a los testigos ¿Cómo debe hacerlo?	derecho administrativo	No está permitido el conainterrogatorio en el procedimiento administrativo.	0	Debe solicitar al juez de contravenciones que convoque al perito a una audiencia para conainterrogarlo.	0	Debe solicitar a la autoridad que señale día y hora para escuchar al perito en audiencia, dentro del periodo de prueba.	1,25	Deberá la autoridad solicitarlo al mismo notario donde emitió el testimonio.	0
454	Dentro de un procedimiento disciplinario, la autoridad pública desea que se recete la declaración de parte del servidor público que denunció los hechos ¿Es admisible este medio de prueba?	derecho administrativo	No, no es admisible la declaración de parte de servidores públicos.	1,25	No es posible la prueba de oficio por parte de la administración.	0	No, ese prueba solo puede ser solicitada por la persona interesada.	0	Sí, es admisible todo medio probatorio.	0
455	Si un expediente sancionador iniciado por una municipalidad no se ha resuelto en el plazo legal para el efecto, pese a encontrarse en estado de resolver ¿la falta de pronunciamiento genera?	derecho administrativo	El abandono del expediente	0	La caducidad del expediente	1,25	Silencio administrativo positivo	0	Silencio administrativo negativo	0
456	Si un procedimiento para atender un pedido de una persona interesada no se ha resuelto en el plazo legal para el efecto, pese a encontrarse en estado de resolver ¿la falta de pronunciamiento genera?	derecho administrativo	El abandono del expediente	0	La caducidad del expediente	0	Silencio administrativo positivo	1,25	Silencio administrativo negativo	0
457	Si un expediente por recurso extraordinario de revisión regulado por el COA no se ha resuelto en el plazo legal para el efecto, pese a encontrarse en estado de resolver ¿la falta de pronunciamiento genera?	derecho administrativo	El abandono del expediente	0	La caducidad del expediente	0	Silencio administrativo positivo	0	Desestimación o silencio administrativo negativo.	1,25
458	En cuál de los siguientes supuestos un acto administrativo ha causado estado en la vía administrativa?	derecho administrativo	Cuando se ha expedido el acto producto del recurso de apelación.	1,25	Cuando se ha expedido el acto producto del recurso de reposición.	0	Cuando el expediente se extingue por caducidad y el acto administrativo así lo declara	0	Cuando el expediente se extingue por caducidad y el acto administrativo así lo declara	0

459	En cuál de los siguientes supuestos un acto administrativo no ha causado estado en la vía administrativa?	derecho administrativo	Cuando se ha expedido producto de un recurso de apelación.	0	Cuando ha fenecido el lapso para la interposición de un recurso de apelación y no se ha interpuesto.	0	Cuando se ha impugnado el acto ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo.	0	Cuando dicho acto es susceptible de recurso de reposición.	1,25
460	Ante su gran extensión, la Provincia de Manabí ha decidido escindirse en dos nuevas provincias: una mitad por el Este, con capital en Portoviejo, y otra por el Oeste, con capital en Manta. Mediante ordenanza provincial se ha dispuesto la escisión. ¿Esto es suficiente para conformar la provincia?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas provincias requiere reforma constitucional.	0	No, por cuanto requiere ser creada por ley a iniciativa del Presidente de la República.	1,25	Sí es suficiente.	0	Es suficiente, pero necesita además la autorización del Presidente de la República.	0
461	Ante su gran población, el Presidente de la República estima que los cantones que no son parte del área metropolitana de Guayaquil deben formar una provincia distinta, y decide disponer la creación de esta nueva provincia por Decreto Ejecutivo. ¿Esto es posible?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas provincias requiere reforma constitucional.	0	Sí, es suficiente para la creación.	0	No, por cuanto requiere ser creada por ley a iniciativa del Presidente de la República.	1,25	Es suficiente, pero necesita además la autorización de la Corte Constitucional.	0
462	Ante su gran población, el Concejo Metropolitano de Quito decide dividir la ciudad en dos cantones: uno al norte y otro al Sur. Así lo decide por medio de ordenanza. ¿Es esto correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevos cantones requiere reforma constitucional.	0	Sí, es suficiente para la creación.	0	Es suficiente, pero necesita además la autorización del Presidente de la República.	0	No, por cuanto requiere ser creada por ley a iniciativa del Presidente de la República.	1,25
463	Ante su gran población, un legislador por la provincia del Guayas presentó un proyecto de ley para la creación de un nuevo cantón, que comprenda las parroquias del sur de la ciudad de Guayaquil. ¿Es correcto el trámite?	derecho administrativo	No, por cuanto requiere ser creada por ley, pero a iniciativa del Presidente de la República.	1,25	No, por cuanto la creación de nuevos cantones la realiza el gobierno autónomo provincial al que pertenece.	0	Sí, es suficiente para la creación.	0	Es suficiente, pero necesita además la autorización del Presidente de la República.	0
464	Ante su cercanía y conurbación, los cantones Salinas y La Libertad de la provincia de Santa Elena han decidido fusionarse, y así lo han dispuesto mediante decisión de ambos Concejos Cantonales. ¿Es esto suficiente para su fusión?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevos cantones, o la fusión, la realiza el gobierno autónomo provincial al que pertenece.	0	No, por cuanto la fusión debe realizarse por proyecto de ley a iniciativa del Presidente de la República.	1,25	Sí, es suficiente para la creación.	0	Es suficiente, pero necesita además la autorización del Presidente de la República.	0
465	El Concejo Cantonal de Cuenca ha decidido creado una nueva parroquia rural en la parte norte de lo que ahora es la parroquia Molleturo. Para ello ha solicitado al ordenanza la creación de la nueva parroquia, una vez que verificó los requisitos legales para su creación. ¿Es esto correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas parroquias, o la fusión, la realiza el gobierno autónomo provincial al que pertenece.	0	No, por cuanto la creación de una parroquia debe realizarse por proyecto de ley a iniciativa del Presidente de la República.	0	Sí, es el modo correcto de creación.	1,25	Es correcto, pero necesita además la autorización del Presidente de la República.	0
466	El Concejo Cantonal de Cuenca ha decidido creado una nueva parroquia rural en la parte norte de lo que ahora es la parroquia Molleturo. Para ello ha solicitado al Presidente de la República que con su iniciativa legislativa presente un proyecto de ley para la creación de la parroquia rural. ¿Es este el trámite correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas parroquias, o la fusión, la realiza el gobierno autónomo provincial al que pertenece.	0	Sí, es el modo correcto de creación.	0	Es correcto, pero necesita además la autorización del Prefecto Provincial.	0	No, por cuanto la creación de una parroquia se realiza por ordenanza del Concejo Cantonal.	1,25

467	El Concejo Cantonal de Cuenca ha decidido la fusión de las parroquias Molleturo y Sayausí, pertenecientes a dicho cantón. Para ello ha emitido una ordenanza de fusión de las parroquias, sin consultar previamente a las Juntas Parroquiales correspondientes ¿Es este el trámite correcto?	derecho administrativo	No, pues necesita la mayoría absoluta de ambas juntas parroquiales rurales.	1,25	No, por cuanto la creación de nuevas parroquias, o la fusión, la realiza el gobierno autónomo provincial al que pertenece.	0	Sí, es el modo correcto de creación.	0	Sí, pero necesita previamente informes favorables de SENPLADES.	0
468	El Concejo Cantonal de Cuenca ha decidido la fusión de las parroquias Molleturo y Sayausí, pertenecientes a dicho cantón. Para ello ha solicitado al Presidente de la República para que en uso de su iniciativa legislativa presente un proyecto de ley en el que se disponga la fusión de las parroquias ¿Es este el trámite correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas parroquias, o la fusión, la realiza el gobierno autónomo provincial al que pertenece.	0	No, por cuanto la fusión de parroquias las decide el Concejo Cantonal, previo el voto mayoritario de las juntas parroquiales relacionadas.	1,25	Sí, es el modo correcto de creación.	0	Sí, pero necesita previamente informes favorables de SENPLADES.	0
469	Las Juntas Parroquiales de Molleturo y Sayausí (Cantón Cuenca) han decidido fusionarse, por mayoría absoluta. Para ello ha solicitado al Alcalde del cantón que presente un proyecto de ordenanza en el que se disponga la fusión de las parroquias ¿Es este el trámite correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas parroquias, o la fusión, se realiza mediante ley por iniciativa del Presidente de la República.	0	No, por cuanto la fusión de parroquias la decide el Concejo Cantonal, previo el voto mayoritario de las juntas parroquiales relacionadas	0	Sí, es el modo correcto de creación.	1,25	Sí, pero necesita previamente informes favorables de SENPLADES.	0
470	Ante su gran extensión, la Provincia de Manabí ha decidido escindir en dos nuevas provincias: una mitad por el Este, con capital en Portoviejo, y otra por el Oeste, con capital en Manta. Para ello, han solicitado al Presidente de la República que por medio de su iniciativa legislativa presente un proyecto de ley en tal sentido. ¿Es este el trámite correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas provincias requiere reforma constitucional.	0	No, por cuanto la creación de nuevas provincias requiere reforma constitucional.	1,25	No es el trámite correcto.	0	Es el trámite correcto, pero necesita además la autorización de los alcaldes de los cantones involucrados	0
471	Ante su gran población, el Concejo Metropolitano de Quito decide dividir la ciudad en dos cantones: uno al norte y otro al Sur. Para ello, han solicitado al Presidente de la República que por medio de su iniciativa legislativa presente un proyecto de ley en tal sentido. ¿Es este el trámite correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevos cantones requiere reforma constitucional.	0	No, por que eso lo puede decidir directamente el Concejo Metropolitano.	0	No, pues necesita la autorización de las Juntas Parroquiales involucradas.	0	Sí, por cuanto la creación de nuevos cantones necesita ser por ley a iniciativa del Presidente de la República.	1,25
472	Ante su gran población, un legislador por la provincia del Guayas solicitó al Presidente de la República un proyecto de ley para la creación de un nuevo cantón, que comprenda las parroquias del sur de la ciudad de Guayaquil. ¿Es correcto el trámite?	derecho administrativo	Sí, pues para el cantón requiere ser creado por ley, pero a iniciativa del Presidente de la República.	1,25	No, por cuanto la creación de nuevos cantones la realiza el gobierno autónomo provincial al que pertenece.	0	No era necesario, ya que el legislador tiene iniciativa legislativa para el proyecto de ley de creación.	0	Es correcto, pero antes requiere aprobación de los gobiernos de todas las parroquias rurales.	0
473	Ante su gran población, el Presidente de la República estima que los cantones que no son parte del área metropolitana de Guayaquil deben formar una provincia distinta. Por medio de su iniciativa legislativa, ha presentado un presente un proyecto de ley en tal sentido. ¿Es este el trámite correcto?	derecho administrativo	No, por cuanto la creación de nuevas provincias requiere reforma constitucional.	0	Sí, es el trámite correcto.	1,25	No, por cuanto requiere reforma constitucional.	0	No, por cuanto eso lo debe decir el Gobierno autónomo provincial involucrado.	0

474	En un cantón de la República, el señor NN es elegido Alcalde. Una vez posesionado, decide no acudir al Concejo Cantonal ya que dicho órgano es el órgano de legislación del GAD y, él es la primera autoridad del órgano ejecutivo del GAD. ¿Dicha apreciación es correcta?	derecho administrativo	Sí, por respeto a la división de funciones.	0	Sí, ya que sólo acude al Concejo para dar voto dirimente.	0	No, por que él no es la primer autoridad del ejecutivo del GAD.	0	No, porque él preside el Concejo.	1,25
475	Durante una calamidad doméstica de un mes, el Vicealcalde reemplazó al Alcalde en el Ejecutivo Municipal, lapso en el cual realizó varias contrataciones. Meses después, ya con el Alcalde reintegrado a sus funciones, se realizó una sesión del Concejo Municipal para fiscalizar las actuaciones relacionadas a dichos contratos, en la que participó con voz y voto el Vicealcalde en su calidad de concejal. ¿Qué efectos tienen las decisiones tomadas en dicha sesión?	derecho administrativo	Tienen plena validez y vigencia.	0	Tienen un vicio de anulabilidad que puede subsanarse con una resolución posterior.	0	Generan caducidad de la decisión, por cuanto no debió intervenir el Vicealcalde.	0	Genera la nulidad de las decisiones, por cuanto no debió intervenir el Vicealcalde.	1,25
476	Durante una calamidad doméstica de un mes, el Vice prefecto reemplazó al Prefecto en el Ejecutivo Municipal, lapso en el cual realizó varias contrataciones. Meses después, ya con el Prefecto reintegrado a sus funciones, se realizó a una sesión del Consejo Provincial para fiscalizar las actuaciones relacionadas a dichos contratos, en la que participó con voz y voto el Vice prefecto en su calidad de consejero. ¿Qué efectos tienen las decisiones tomadas en dicha sesión?	derecho administrativo	Tienen plena validez y vigencia.	0	Tienen un vicio de anulabilidad que puede subsanarse con una resolución posterior.	0	Genera la nulidad de las actuaciones, por cuanto el Vice prefecto no tiene calidad de consejero.	0	Genera la nulidad de las decisiones, por cuanto no debió intervenir el Vice prefecto,	1,25
477	Un asociación de vecinos desea suscribir un Convenio de cooperación con el GAD Municipal al que pertenecen. ¿Quién es el representante legal de dicho GAD?	derecho administrativo	El Alcalde y el Procurador Síndico, conjuntamente.	0	El Procurador Síndico.	0	El Alcalde y el Vicealcalde, conjuntamente.	0	El Alcalde.	1,25
478	Un asociación de propietarios desea suscribir un Convenio de cooperación con el GAD Provincial al que pertenecen. ¿Quién es el representante legal de dicho GAD?	derecho administrativo	El Prefecto y el Procurador Síndico, conjuntamente.	0	El Procurador Síndico.	0	El Prefecto y el Vice prefecto, conjuntamente.	0	El Prefecto.	1,25
479	Luego de las elecciones, el señor NN ha sido elegido Presidente de la GAD Parroquial Rural. ¿Quién debe ejercer como Vicepresidente?	derecho administrativo	El binomio del Presidente electo.	0	Un vocal de la Junta Parroquial Rural elegido de su seno	0	El primer vocal más votado para la Junta Parroquial Rural	0	El segundo vocal más votado para la Junta Parroquial Rural	1,25
480	La asociación de vecinos de una parroquia rural desea hacer un convenio de cooperación con el GAD Parroquial Rural correspondiente. ¿Quién es el representante legal del GAD, a efectos de suscribir el convenio?	derecho administrativo	El Presidente de la Junta y el Procurador Síndico, conjuntamente.	0	El Presidente de la Junta Parroquial Rural.	1,25	El Presidente y Vicepresidente de la Junta, conjuntamente.	0	El Presidente y Vicepresidente de la Junta, conjuntamente.	0
481	Según ley formal del año 1993, la ciudad de Quito es un Distrito Metropolitano. El COOTAD no le quitó dicha condición, pero le impuso que continúe el trámite para convertirse en Distrito Metropolitano según las reglas generales, ¿desde qué etapa debe continuar dicho trámite.?	derecho administrativo	La determinación de las conurbaciones mediante resolución del consejo municipal.	0	La remisión al Ejecutivo de un proyecto de ley orgánica para su constitución.	0	La elaboración de un Estatuto para control constitucional y aprobación.	1,25	La consulta popular para que su población se pronuncie sobre la distritalización.	0

482	Según ley formal del año 1993, la ciudad de Quito es un Distrito Metropolitano. El COOTAD le quitó dicha condición, pero le permitió hacer el trámite para convertirse en Distrito Metropolitano según las reglas generales, ¿desde qué etapa debe iniciar dicho trámite.?	derecho administrativo	El COOTAD no le quitó la condición de Distrito Metropolitano, pero le impuso iniciar el trámite desde la elaboración de un Estatuto para control constitucional y aprobación.	1,25	El COOTAD no le quitó la condición de Distrito Metropolitano, por lo que Quito no necesita ningún trámite.	0	EL COOTAD le impuso iniciar el trámite desde la determinación de las conurbaciones mediante resolución del consejo municipal.	0	El COOTAD le impuso iniciar el trámite desde la consulta popular para que su población se pronuncie sobre la distritalización.	0
483	Los Alcaldes de dos cantones de la República están en conversaciones para conformar un distrito metropolitano. ¿Cuál de los siguientes requisitos es esencial para su conformación?	derecho administrativo	Que los cantones tengan complementariedad ecológica.	0	Que los cantones tengan conurbaciones	1,25	Que exista entre ellos equilibrio interregional	0	Que exista entre ellos afinidad histórica y cultural	0
484	Los Prefectos de dos Provincias de la República están en conversaciones para conformar una región autónoma. ¿Cuál de los siguientes requisitos es esencial para su conformación?	derecho administrativo	Que tengan una superficie mayor a veinte mil km2.	1,25	Que tengan una superficie mayor a veinticinco mil km2.	0	Que tengan una superficie mayor a diez mil km2.	0	Que tengan una superficie mayor a quince mil km2.	0
485	Los Prefectos de dos Provincias de la República están en conversaciones para conformar una región autónoma. Según nuestra Constitución, la conformación de regiones debe procurar algunos aspectos: ¿cuál de ellos no debe procurarse al conformar una región, según nuestra Constitución?	derecho administrativo	Complementariedad ecológica entre las provincias que se van a regionalizar.	0	Manejo de cuencas entre las provincias que se van a regionalizar.	0	Conformación de conurbaciones entre las provincias que se van a regionalizar.	1,25	Afinidad histórica entre las provincias que se van a regionalizar.	0
486	En un Distrito Metropolitano de Quito, el señor NN es elegido Alcalde Metropolitano. ¿Quién debe ejercer las funciones de Vicealcalde?	derecho administrativo	Un concejal elegido por el Concejo Metropolitano.	1,25	El binomio que se presentó junto al Alcalde en las urnas	0	Un concejal elegido por el Alcalde Metropolitano.	0	El Presidente del Concejo Metropolitano.	0
487	Durante una calamidad doméstica de un mes, el Vicealcalde Metropolitano reemplazó al Alcalde Metropolitano en el Ejecutivo Metropolitano, lapso en el cual realizó varias contrataciones. Meses después, ya con el Alcalde Metropolitano reintegrado a sus funciones, se realizó una sesión del Concejo Metropolitano para fiscalizar las actuaciones relacionadas a dichos contratos, en la que participó con voz y voto el Vicealcalde Metropolitano en su calidad de concejal. ¿Qué efectos tienen las decisiones tomadas en dicha sesión?	derecho administrativo	Tienen plena validez y vigencia.	0	Tienen un vicio de anulabilidad que puede subsanarse con una resolución posterior.	0	Generan caducidad de la decisión, por cuanto no debió intervenir el Vicealcalde Metropolitano.	0	Genera la nulidad de las decisiones, por cuanto no debió intervenir el Vicealcalde Metropolitano.	1,25
488	Una parroquia rural con población mayoritariamente afro ecuatoriana, ubicada en la Provincia de Esmeraldas, desea convertirse en un régimen especial de circunscripción territorial indígena, para lo cual solicitan al Alcalde del GAD Municipal que pertenezca que presente un proyecto de ordenanza al Concejo Municipal. ¿Es este trámite el correcto?	derecho administrativo	No, ya que para ello se necesita ley por iniciativa del Presidente de la República.	0	Sí, pero no es necesaria la iniciativa del Alcalde.	0	No, ya que debe solicitarlo el GAD Parroquial Rural correspondiente al Concejo Municipal.	0	No, ya que se requiere una consulta popular.	1,25

489	Una parroquia rural con población mayoritariamente afro ecuatoriana, ubicada en la Provincia de Esmeraldas, desea convertirse en un régimen especial de circunscripción territorial indígena, para lo cual se ha convocado a una consulta popular sobre el tema, junto con el estatuto de constitución y funcionamiento. ¿Es este el trámite válido?	derecho administrativo	Sí, es el trámite válido.	1,25	Sí, es el trámite válido.	0	No, ya que se realiza mediante ordenanza con iniciativa del Alcalde.	0	No, ya que debe solicitarlo el GAD Parroquial Rural correspondiente al Concejo Municipal.	0
490	Una parroquia rural con población mayoritariamente afro ecuatoriana, ubicada en la Provincia de Esmeraldas, desea convertirse en un régimen especial de circunscripción territorial indígena, para lo cual se ha convocado a una consulta popular sobre el tema, junto con el estatuto de constitución y funcionamiento. ¿Cuántos votos requiere para convertirse en circunscripción territorial especial?	derecho administrativo	Al menos las tres cuartas partes de los votos válidos emitidos.	0	Al menos las dos terceras partes del padrón electoral	0	Al menos las dos terceras partes de los votos válidos emitidos	1,25	Al menos las tres cuartas partes del padrón electoral	0
491	En un proceso judicial que por daño moral sigue un ciudadano en contra del Estado ecuatoriano ante la Unidad Judicial Civil del cantón Quito, el juez de dicha unidad ha continuado la sustanciación de la causa, pero luego se da cuenta de que es incompetente para conocerla, por ser competencia del tribunal contencioso administrativo. ¿Qué debe hacer el mencionado juzgador?	derecho administrativo	Resolver la incompetencia en sentencia.	0	Declarar la nulidad de lo actuado y remitir al tribunal competente.	1,25	Remitir al tribunal competente sin declarar la nulidad, para que este continúe desde donde llegó el anterior.	0	Remitir a su superior a fin de que determine la competencia.	0
492	Habiendo sido notificado con un auto de pago en un procedimiento coactivo no tributario, la persona interesada desea proponer una acción de excepciones a la coactiva, alegando falsificación de documentos. Para suspender el cobro, ¿qué requisito debe cumplir?	derecho administrativo	Debe consignar el cien por ciento de la cantidad que adeuda, intereses y costas.	0	Debe consignar el cien por ciento de la cantidad que adeuda, intereses y costas.	1,25	No debe consignar valor alguno, ya que alega falsificación de documentos.	0	No debe consignar valor alguno, dada la gratuidad del acceso a la justicia.	0
493	En sentencia oral, el tribunal distrital de lo contencioso condena a la entidad demandada por nulidad del procedimiento administrativo, y declaró que fue provocada por la actuación de la autoridad que sustanció el expediente. ¿Qué debe contener la sentencia escrita?	derecho administrativo	Debe dejar a salvo los derechos para que el particular accione en contra de la autoridad que sustanció su expediente, por sus propios derechos.	0	Debe dejar a salvo los derechos para que la entidad demandada ejerza, si estima conveniente, acciones de repetición en contra del responsable.	0	Debe ordenar que se inicie el proceso de repetición en contra del responsable.	1,25	Debe remitir a la Contraloría General del Estado para que se investigue al responsable por indicios de responsabilidad penal.	0
494	Luego de haber sido condenada por daños y perjuicios a favor de un ciudadano, la entidad administrativa desea iniciar el procedimiento de repetición en contra de Juan Pérez y María López, ex servidores de la institución. ¿Ante qué autoridad debe iniciar el proceso de repetición?	derecho administrativo	Ante un juez de lo Civil, por ser una acción contra dos particulares y no contra el Estado.	0	Ante un juez laboral, por provenir de relaciones de trabajo entre empleador y empleado.	0	Ante el tribunal contencioso administrativo, en procedimiento sumario.	0	Ante el tribunal contencioso administrativo, en procedimiento ordinario.	1,25
495	La entidad administrativa ha propuesto una acción de lesividad en contra del ciudadano Juan López, exigiendo que se revoque el acto administrativo que no puede eliminar por sí misma. ¿Con qué procedimiento se tramita esta causa?	derecho administrativo	Procedimiento ordinario	1,25	Procedimiento sumario	0	Procedimiento monitorio	0	Procedimiento contencioso administrativo	0

496	<p>Con préstamo educativo del Banco de Guayaquil S.A., el señor Cristiano Romualdo pudo estudiar la carrera de economía en la Universidad de Cambridge. Pese a su alto coeficiente intelectual, la familia del señor Romualdo ha solicitado al juez que lo declare interdicto provisionalmente por disipador, lo que el juez ha concedido. ¿puede ingresar al servicio público?</p>	derecho administrativo	Sí, mientras no declaren la interdicción definitiva.	0	No, mientras se mantenga su estado de interdicción.	1,25	Sí, ya que esa clase de interdicción no es impedimento.	0	Queda a criterio de la autoridad nominadora.	0
497	<p>El señor Enrique Díaz, abogado graduado en España, ha postulado para el cargo de Abogado 1 en el Ministerio de Ambiente, obteniendo la máxima calificación en el concurso. No obstante, en las últimas elecciones no ejerció su derecho al voto, pese a estar empadronado, por encontrarse viviendo fuera del país ¿puede ser declarado ganador del concurso?</p>	derecho administrativo	No, dado que su título fue emitido en el extranjero.	0	No, por no haber ejercido su derecho al voto.	0	Sí, pese a que no ejerció su derecho al voto, se encontraba fuera del país.	1,25	Sí, pese a que no ejerció su derecho al voto, se encontraba fuera del país.	0
498	<p>El señor Xavier Izquierdo, profesional con 40% de discapacidad motriz, ha postulado para el cargo de Especialista 1 en el Ministerio de Turismo, obteniendo la máxima calificación en el concurso. No obstante, en las últimas elecciones no ejerció su derecho al voto, pese a estar empadronado ¿puede ser declarado ganador del concurso?</p>	derecho administrativo	No, ya que para no ejercer el sufragio requiere autorización previa del Consejo Nacional Electoral.	0	No, por no haber ejercido su derecho al voto.	0	Sí, ya que la falta de ejercicio del voto no es impedimento para ingresar al servicio público.	0	Sí, pues como discapacitado, el voto le es facultativo	1,25
499	<p>El señor Ovidio Nazareno, de sesenta y seis años, requiere ser contratado por una entidad del Estado para un cargo de asesor. No obstante, en las últimas elecciones no ejerció su derecho al voto, pese a estar empadronado ¿puede ser contratado por dicha entidad?</p>	derecho administrativo	Sí, pues por su edad, el voto le es facultativo	1,25	No, por no haber ejercido su derecho al voto.	0	Sí, ya que la falta de ejercicio del voto no es impedimento para ingresar al servicio público.	0	No, ya que para no ejercer el sufragio requiere autorización previa del Consejo Nacional Electoral.	0
500	<p>El señor Ovidio Nazareno es un empresario ecuatoriano con cuentas bancarias en entidades financieras del Principado de Andorra. El Presidente de la República desea nombrarlo como Ministro de Comercio Exterior. ¿Es esto posible?</p>	derecho administrativo	Sí es posible, ya que sólo está prohibido que tengan bienes inmuebles en paraísos fiscales.	0	No, ya que está prohibido tener bienes o capitales en paraísos fiscales.	1,25	Sí, ya que la prohibición de tener bienes o capitales en paraísos fiscales no alcanza a los puestos de libre nombramiento.	0	No, ya que se requiere autorización de la Corte Constitucional para esta clase de nombramientos.	0
501	<p>El señor Carlos Manson es un ecuatoriano, becario en la Universidad Internacional de Mónaco en la que realiza su doctorado. A fin de poder pagar la colegiatura, Manson tiene una cuenta en un banco monegasco. Actualmente, pretende ingresar como asesor a un Ministerio. ¿Es esto posible?</p>	derecho administrativo	Sí es posible, ya que sólo está prohibido que tengan bienes inmuebles en paraísos fiscales.	0	No, ya que está prohibido tener bienes o capitales en paraísos fiscales.	0	Sí, ya que la prohibición de tener bienes o capitales en paraísos fiscales no alcanza a los puestos de libre nombramiento.	0	Sí, ya que pese a estar prohibido tener bienes o capitales en paraísos fiscales, en este caso él necesita la cuenta para realizar sus estudios.	1,25
502	<p>El señor Juan De la Pared fue destituido de su cargo de juez en la Función Judicial. Ha pasado un año de su destitución, y le han ofrecido el cargo de asesor en el Ministerio de Ambiente. ¿puede reingresar al servicio público?</p>	derecho administrativo	No, ya que ningún destituido puede reingresar al sector público.	0	No, ya que aún no ha pasado el lapso de impedimento.	1,25	Sí, ya que no va a ingresar a la misma institución.	0	Sí, ya que ha pasado su lapso de impedimento.	0

503	El señor Juan De la Pared fue destituido de su cargo de médico en un Hospital del Día del IESS. Ha pasado cinco años de su destitución, y le han ofrecido el cargo de asesor en la Dirección General del IESS. ¿puede reingresar al servicio público?	derecho administrativo	Sí, ya que la destitución no es un impedimento.	0	No, ya que aún no ha pasado el lapso de impedimento.	0	No, ya que va a ingresar a la misma institución.	1,25	Sí, ya que ha pasado su lapso de impedimento.	0
504	El señor Juan De la Pared fue declarado ganador del concurso como contador en el Servicio de Rentas Internas, y nombrado en consecuencia. Han pasado treinta días desde el nombramiento, pero De la Pared no se ha posesionado. ¿Qué consecuencias tiene esa omisión?	derecho administrativo	Aún no ha pasado el lapso legal para posesionarse.	0	La falta de posesión a tiempo es causal de destitución.	0	La falta de posesión a tiempo es causal de remoción.	0	Por no haberse posesionado a tiempo, caduca el nombramiento.	1,25
505	Producto de una auditoría gubernamental, la Contraloría General del Estado observa que la máxima autoridad realizó el pago por la totalidad de un contrato de suministro sin que hasta la fecha se hayan entregado los bienes adquiridos. ¿Qué puede emitir la Contraloría?	derecho administrativo	La determinación de responsabilidad civil culposa	0	Una glosa de responsabilidad civil culposa.	0	Una orden de reintegro.	1,25	La sustanciación de un recurso de revisión sobre el acto de adjudicación	0
506	Producto de una auditoría gubernamental, la Contraloría General del Estado observa que la máxima autoridad realizó el pago por la totalidad de un contrato de suministro sin que hasta la fecha se hayan entregado los bienes adquiridos. Para tal efecto, emitió una orden de reintegro por el valor correspondiente. ¿Qué puede hacer la máxima autoridad?	derecho administrativo	Reintegrar el valor en el plazo de 180 días	0	Reintegrar el valor en el plazo máximo de 60 días.	0	Solicitar la reconsideración en el plazo máximo de 20 días.	0	Solicitar la reconsideración en el plazo máximo de 90 días.	1,25
507	Producto de una auditoría gubernamental, la Contraloría General del Estado observa que la máxima autoridad realizó el pago por la totalidad de un contrato de suministro sin que hasta la fecha se hayan entregado los bienes adquiridos. Para tal efecto, emitió una orden de reintegro por el valor correspondiente. ¿Qué puede hacer la máxima autoridad?	derecho administrativo	Reintegrar el valor en el plazo de 90 días	1,25	Reintegrar el valor en el plazo máximo de 60 días.	0	Solicitar la reconsideración en el plazo máximo de 20 días.	0	Solicitar la reconsideración en el plazo máximo de 180 días.	0
508	La Contraloría General del Estado ha emitido una glosa en contra del funcionario recaudador de un ministerio. ¿Cuánto tiempo tiene la Contraloría para resolver sobre la confirmación o no de dicha glosa?	derecho administrativo	Sesenta días desde la expedición de la glosa.	0	Ciento veinte días contados desde el día hábil siguiente de la notificación de la glosa	1,25	Ciento cincuenta días contados desde el día hábil siguiente de la expedición de la glosa	0	Ciento cincuenta días contados desde la expedición de la glosa.	0
509	La Contraloría General del Estado ha emitido una orden de reintegro en contra del funcionario recaudador de una Secretaría de Estado. El recaudador ha solicitado la reconsideración en el término legal ¿Cuánto tiempo tiene la Contraloría para resolver sobre la dicha reconsideración?	derecho administrativo	Sesenta días desde la expedición de la glosa.	0	Ciento cincuenta días contados desde el día hábil siguiente a la solicitud de la reconsideración	0	Treinta días desde la solicitud de reconsideración	1,25	Ciento cincuenta días contados desde la expedición de la orden de reintegro	0

510	La Contraloría General del Estado ha emitido una orden de reintegro en contra del funcionario recaudador de una Secretaría de Estado. El recaudador ha solicitado la reconsideración en el término legal, y la Contraloría se la ha denegado. ¿Qué opción tiene el recaudador?	derecho administrativo	Un recurso de apelación	0	Únicamente el recurso de revisión	0	Un recurso de reconsideración	0	Una acción contencioso administrativa para impugnar el acto	1,25
511	La Contraloría General del Estado ha emitido una glosa en contra del funcionario recaudador de una Secretaría de Estado. En el término legal la Contraloría ha emitido la confirmación de dicha glosa. ¿Qué opción tiene el recaudador?	derecho administrativo	Un recurso de reconsideración	0	Un recurso de revisión	1,25	Únicamente recurso de apelación	0	Únicamente la acción contencioso administrativa para impugnar el acto	0
512	La Contraloría General del Estado ha emitido una orden de reintegro en contra del funcionario recaudador de una Secretaría de Estado. En el término legal la Contraloría ha denegado la reconsideración sobre dicha orden de reintegro. El funcionario recaudador se percató de que la orden está basada en evidente error de hecho, por cuanto se utilizaron documentos declarados falsos posteriormente. ¿El recaudador puede presentar un recurso de revisión?	derecho administrativo	Sí, basado en el evidente error de hecho.	0	Sí, basado en la declaratoria de falsedad de dichos documentos.	0	No, ya que las ordenes de reintegro no son susceptibles de recurso de revisión.	1,25	No, ya que el recurso de revisión se encuentra regulado en el COA y no en la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado	0
513	La Contraloría General del Estado ha emitido una glosa en contra de un funcionario público, la cual posteriormente confirmó. El ciudadano propuso una acción contencioso administrativa. Mientras se sustanciaba dicha causa, se condenó a las autoridades de la Contraloría por cohecho, siendo ese delito lo que causó la emisión de dicha glosa. ¿Qué opción tiene el ciudadano?	derecho administrativo	Interponer un recurso de apelación a base de la consideración de documentos nulos	0	Ninguna en sede administrativa, ya que hay una causal de improcedencia del recurso de revisión.	1,25	Interponer un recurso de revisión a base de la consideración de documentos falsos	0	Interponer un recurso de revisión a base de la condena penal	0
514	La Contraloría General del Estado ha emitido una glosa en contra de un funcionario público recaudador, la cual posteriormente confirmó. A los pocos días de la confirmación, se condenó a las autoridades de la Contraloría por cohecho, siendo ese delito lo que causó la emisión de dicha glosa. Con este antecedente, el funcionario glosado interpuso un recurso de revisión. De acuerdo a la ley, ¿Cuál es el plazo para que el Contralor General o su delegado dicten la decisión motivada que resuelva dicho recurso de revisión?	derecho administrativo	Sesenta días desde la interposición del recurso.	0	Sesenta días desde la notificación del acto administrativo de confirmación de la glosa.	0	Sesenta días desde la concesión del recurso.	0	Sesenta días desde la notificación de la concesión del recurso.	1,25
515	La Contraloría General del Estado ha emitido una glosa en contra de un funcionario público, la cual posteriormente confirmó. A los pocos días de la confirmación, se condenó a las autoridades de la Contraloría por cohecho, siendo ese delito lo que causó la emisión de dicha glosa. Con este antecedente, el recaudador interpuso un recurso de revisión. Dicho recurso fue denegado, lo que le fue notificado el día de hoy ¿Puede interponer a continuación una acción contencioso administrativa? ¿y por qué?	derecho administrativo	No, ya que aún tiene que agotar la vía administrativa	0	Sí, siempre que sea en el lapso de sesenta días desde la notificación	0	Sí, pues el recurso de revisión es requisito necesario para agotar la vía administrativa.	0	Sí siempre que sea en el lapso de noventa días desde la notificación	1,25

516	Un dignatario de elección popular terminó sus funciones en 2015, presentando su declaración juramentada de fin de gestión. Al año 2019, ¿puede la Contraloría pronunciarse sobre dicha declaración?	derecho administrativo	Sí, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo mayor no a diez años	0	Sí, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo no mayor a siete años	0	No, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo no mayor a tres años.	1,25	No, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo no mayor a cuatro años	0
517	Un dignatario de elección popular terminó sus funciones en 2017, presentando su declaración juramentada de fin de gestión. Al año 2019, ¿puede la Contraloría pronunciarse sobre dicha declaración?	derecho administrativo	Sí, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo mayor no a diez años	0	Sí, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo no mayor a dos años	0	No, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo no mayor a un año.	0	Sí, ya que la CGE debe pronunciarse en un plazo no mayor a tres años	1,25
518	Un servidor público presentó un recurso de revisión en contra de una confirmación de glosa emitida por la Contraloría General del Estado. ¿En cuanto tiempo caduca la potestad de CGE de pronunciarse sobre dicho recurso?	derecho administrativo	Un año	1,25	Dos años	0	Seis meses	0	Ochenta días	0
519	Un servidor público presentó un recurso de revisión en contra de una confirmación de glosa emitida por la Contraloría General del Estado. Luego de no haberse pronunciado durante un año, se produjo la caducidad conforme el artículo 71 LOGGE. ¿cuál es el efecto de la caducidad?	derecho administrativo	Queda sin efecto la glosa	0	Queda firme la decisión recurrida.	1,25	Se inicia nuevamente la sustanciación del recurso de revisión	0	Se conmutan los intereses, pero se mantiene la obligación principal	0
520	La autoridad administrativa financiera de una entidad ha cometido una infracción susceptible de ser sancionada por la Contraloría General del Estado en el año 2010, la cual ha detectado la Contraloría el año 2019. ¿Puede la CGE iniciar un procedimiento de control?	derecho administrativo	Sí, ya que la potestad de la CGE caduca en siete años desde que la autoridad tuvo conocimiento de la infracción	0	Sí, ya que la potestad de la CGE no caduca en estos casos	0	No, ya que la potestad de la CGE caduca en siete años desde que se realizaron las actividades o hechos.	1,25	No, ya que la potestad de la CGE caduca en cinco años desde que se realizaron las actividades o hechos.	0
521	En el año 2008 se confirmó en sede judicial una determinación de responsabilidad civil culposa emitida por la Contraloría General del Estado, en razón de la impericia o imprudencia de un servidor. Al año 2019, ¿puede cobrarla la CGE?	derecho administrativo	Sí, por medio del procedimiento coactivo	0	Sí, por medio del procedimiento coactivo	0	No, ya que dicha obligación prescribe en cinco años	0	No, ya que dicha obligación prescribe en diez años	1,25
522	Mediante sentencia ejecutoriada en el año 2010 por delito de peculado, se ha determinado responsabilidad civil a favor de la Contraloría General del Estado. Al año 2019, ¿aún la Contraloría puede cobrar dichos valores?	derecho administrativo	Sí, ya que son imprescriptibles.	1,25	Sí, ya que dicha obligación prescribe en quince años	0	No, ya que dicha obligación prescribe en cinco años	0	Sí, ya que dicha obligación prescribe en diez años	0
523	Mediante sentencia ejecutoriada en el año 2016 por delito de enriquecimiento ilícito, se ha determinado responsabilidad civil a favor de la Contraloría General del Estado. Al año 2019, ¿aún la Contraloría puede cobrar dichos valores?	derecho administrativo	No, ya que dicha obligación prescribe en diez años	0	Sí, ya que son imprescriptibles.	1,25	Sí, ya que son imprescriptibles.	0	Sí, ya que dicha obligación prescribe en cinco años	0

524	En el año 2008 se confirmó en sede administrativa una determinación de responsabilidad civil culposa emitida por la Contraloría General del Estado, en razón de la impericia o imprudencia de un servidor. Ese mismo año, el servidor involucrado impuso una acción contencioso administrativa, cuya sentencia se ejecutorió en 2015, denegando su impugnación. Al año 2019¿Aún puede cobrar la CGE dichos valores?	derecho administrativo	No, ya que dicha obligación prescribe en diez años	0	Sí, ya que son imprescriptibles.	0	Sí, ya que la sustanciación de la acción judicial interrumpe el plazo de prescripción.	1,25	Sí, ya que la sustanciación de la acción judicial suspende el plazo de prescripción.	0
525	En el año 2000 se confirmó en sede administrativa una determinación de responsabilidad civil culposa emitida por la Contraloría General del Estado, en razón de la impericia o imprudencia de un servidor. Ese mismo año, el servidor involucrado impuso una acción contencioso administrativa, cuya sentencia se ejecutorió en 2008, denegando su impugnación. Al año 2019¿Aún puede cobrar la CGE dichos valores?	derecho administrativo	No, ya que dicha obligación prescribió en el año 2010.	0	Sí, ya que pese a que el juicio interrumpió la prescripción, esta comenzó su conteo una vez que se ejecutorió la sentencia.	1,25	Sí, ya que la sustanciación de la acción judicial interrumpe el plazo de prescripción.	0	Sí, ya que pese a que el juicio suspendió la prescripción, esta continuo su conteo una vez que se ejecutorió la sentencia.	0
526	La Contraloría General del Estado ha iniciado un procedimiento de auditoría gubernamental en un Ministerio, y se ha percatado de la dificultad técnica de las evaluaciones, por lo que se requiere personal altamente especializado. ¿Puede la CGE contratar empresas extranjeras para la realización de auditorías gubernamentales?	derecho administrativo	No, ya que es una atribución indelegable del Contralor.	0	No, ya que sólo puede hacerse en caso de que así lo establezcan convenios internacionales.	0	Sí, por la complejidad del asunto que requiere personal altamente especializado	1,25	Sí, ya que puede realizarse en cualquier caso.	0
527	La Contraloría General del Estado ha iniciado un procedimiento de auditoría gubernamental en un Ministerio, pero pese a que no es una labor compleja, pretende encargar la auditoría a una compañía privada. ¿Puede la CGE contratar empresas privadas para la realización de auditorías gubernamentales en este caso?	derecho administrativo	No, ya que es una atribución indelegable del Contralor.	0	No, ya que sólo puede hacerse en caso de que así lo establezcan convenios internacionales o cuando se requiera personal altamente especializado.	1,25	Sí, por ser una atribución discrecional del Contralor.	0	Sí, ya que puede realizarse en cualquier caso.	0
528	El Servicio Nacional de Aduana del Ecuador desea realizar una auditoría externa privada para obtener una certificación de calidad. ¿Puede realizarla?	derecho administrativo	No, ya que es una atribución única de la Contraloría General del Estado	0	Sí, siempre y en todo momento.	0	Sí, pero con solicitud previa al Contralor.	1,25	No, ya que existe una prohibición legal para ello.	0
529	El Servicio Nacional de Aduana del Ecuador desea realizar una auditoría externa privada para obtener una certificación de calidad. El Contralor General del Estado ha dado su consentimiento para la realización de ella. ¿Quién corre con los gastos?	derecho administrativo	La Contraloría General del Estado, al ser una competencia delegada de ella.	0	La entidad auditada, y subsidiariamente la Contraloría general del Estado.	0	De manera solidaria entre la entidad auditada y la Contraloría General del Estado.	0	La entidad auditada, por ser la beneficiaria de la auditoría.	1,25
530	La Contraloría General del Estado ha iniciado un único examen especial "a todas las actividades que realiza el Servicio de Rentas Internas" durante el periodo de los años 2010 a 2018. ¿Es correcta esta actividad de control?	derecho administrativo	Sí, ya que el examen especial es una modalidad del sistema de control externo.	0	Sí, ya que el examen especial es amplio y abarcativo.	0	No, ya que por definición el examen especial es sólo para actividades financieras.	0	No, ya que por definición el examen especial es sólo para aspectos limitados o una parte de las actividades.	1,25